







ANKARA ÜNİVERSİTESİ
HİZMET İÇİ EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2022 YILI ETKİNLİK RAPORU

Ankara • 2023

ANKARA ÜNİVERSİTESİ

HİZMET İÇİ EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2022 YILI ETKİNLİK RAPORU

ANKARA
OCAK, 2023



Eğitimde süratle yüksek bir seviyeye çıkacak bir milletin hayat mücadelesinde maddi manevi bütün kudretlerinin artacağı muhakkaktır.

M. Atatürk

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ 1

ÖNSÖZ 5

I. PERSONEL DURUMU 9

II. DÜZENLENEN HİZMET İÇİ EĞİTİM PROGRAMLARI 19

III. HİZMET İÇİ EĞİTİM ÇALIŞMALARINA İLİŞKİN GENEL DEĞERLENDİRME 123

IV. HİZMET İÇİ EĞİTİM ETKİNLİKLERİNDEN GÖRÜNTÜLER 163

V. ANKARA ÜNİVERSİTESİ BÜLTENİNDE YER ALAN HİZMET İÇİ EĞİTİM ETKİNLİKLERİ 217

VI. ANKARA ÜNİVERSİTESİ HİZMET İÇİ EĞİTİM YÖNETMELİĞİ 223

ÇİZELGE LİSTESİ

Çizelge 1. Ankara Üniversitesi Akademik Personelinin Çeşitli Değişkenler Açısından Dağılımı (2021-2022 Yılları Karşılaştırması) 11

Çizelge 2. Ankara Üniversitesi İdari Personelinin Çeşitli Değişkenler Açısından Dağılımı (2021-2022 Yılları Karşılaştırması) 15

Çizelge 3. Ankara Üniversitesi'nde Uygulanan Hizmet İçi Eğitim Programları (2008-2022) 21

Çizelge 4. Ankara Üniversite'sinde Uygulanan Hizmet İçi Eğitim Programları ve Katılanların Cinsiyete Göre Sayıları (2008-2022) 125

Çizelge 5. 2022 Yılında Hizmet İçi Eğitim Etkinliklerine Katılan Personelden Alınan Geri Bildirimlere İlişkin İfadeler 145

GRAFİK LİSTESİ

Grafik 1. Akademik Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Unvana Göre Dağılımı 12

Grafik 2. Akademik Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Yaşa Göre Dağılımı 13

Grafik 3. Akademik Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Cinsiyete Göre Dağılımı 13

Grafik 4. Akademik Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı 14

Grafik 5. Akademik Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Kıdeme Göre Dağlımı 14

Grafik 6. İdari Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Hizmet Türüne Göre Dağılımı 16

Grafik 7. İdari Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Yaşa Göre Dağılımı 17

Grafik 8. İdari Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Kıdeme Göre Dağılımı 17

Grafik 9. İdari Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Cinsiyete Göre Dağılımı 18

Grafik 10. İdari Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı 18

Grafik 11. Hizmet İçi Eğitim Etkinlik Sayıları (2008-2022) 143

Grafik 12. Hizmet İçi Eğitim Katılımcı Sayıları (2008-2022) 144

SUNUŞ



SUNUŞ

Cumhuriyetimizin ilk üniversitesi olan Ankara Üniversitenin bir araştırma üniversitesi olarak hedeflerine ulaşabilmesi akademik ve idari personelinin araştırma- yayın, eğitim-öğretim, topluma hizmet ve etkili yönetim konularındaki yetkinlikleri ve yetişmişlik durumlarına bağlıdır. Çalışmaya başladığı ilk günden emekli olana kadar her çalışanın bir yandan yaptığı işte meydana gelen değişikliklere, diğer yandan mevzuat ve teknolojide meydana gelen değişikliklere ayak uydurmaları artık bir zorunluluktur. Yenilikçi uygulamalarla kendisini ve toplumu geliştirme misyonuna sahip olan üniversitemizin başarısındaki en temel unsurlardan biri, çalışanlar için sağlanacak etkili ve sürekli hizmet içi eğitim çalışmalarıdır.

Ankara Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Koordinatörlüğü 15 Ekim 2012 tarihinde kurulmuştur. 10 yılı aşkın süredir Ankara Üniversitesi çalışanlarının hizmet içi eğitimi konusunda yaptığı çalışmalarla bu alanda diğer üniversitelere öncülük etmiş ve Üniversitemizde sürekli öğrenme ve gelişme kültürüne önemli katkılarda bulunmuştur.

2008 yılından 2022 yılı sonuna kadar üniversitemizde düzenlenen 567 hizmet içi eğitim programına 27.065 akademik ve idari personelimiz katılım sağlamış ve 13.885 saat hizmet içi eğitim gerçekleştirilmiştir. Bu eğitim çalışmalarına Üniversitemizin, üst düzey yöneticileri, Öğretim üyeleri, öğretim üyesi dışındaki akademik personel, Dekan Yardımcıları/ Müdür Yardımcıları, Aday personel, makam sekreterleri, mali hizmet uzman yardımcıları, şoförler, , kütüphaneciler, hastane danışma ve kayıt birimi çalışanları, hemşireler, santral memurları, öğrenci işleri şefleri ve çalışanları, mali işler şefleri ve çalışanları, laborantlar, biyologlar, mühendisler, bölüm sekreterleri, personel işleri şefleri ve çalışanları, koruma ve güvenlik personeli, destek hizmetleri çalışanları, şube müdürleri, hasta bakıcılar, hizmetliler gibi üniversitemizin çok farklı alanlardaki çalışanları katılmışlardır.

Hizmet İçi Eğitim Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilen eğitim çalışmalarına gerek katılımcı ve gerekse öğretici olarak destek veren Üniversitemiz akademik ve İdari personeline; personelin hizmet içi eğitim çalışmalarına katılımını teşvik eden üniversitemiz yöneticilerine teşekkür ederim.

Üniversitemizin hizmet içi eğitim çalışmalarında emeği geçen bütün yetkililere ve görevlilerine, bilhassa Hizmet İçi Eğitim Koordinatörü Prof. Dr. İnayet Aydın'a teşekkür eder, çalışmalarında başarılar dilerim.

Prof. Dr. Necdet Ünüvar
Rektör

ÖNSÖZ



ÖNSÖZ

Hizmet içi eğitim, herhangi bir meslek elemanının mesleğine başladığı ilk günden, mesleği bıraktığı güne kadar devamlı olarak yetiştirilmesi ve geliştirilmesidir. Hizmet içi eğitim programlarının temel amacı, bir yandan çalışanlara yapacakları iş için gerekli bilgi, beceri ve tutumları kazandırmak, diğer yandan çalışma yaşamından daha üretken ve mutlu olmasını sağlamaktır.

Günümüzde hizmet içi eğitimi zorunlu kılan pek çok etken bulunmaktadır. Teknoloji ve iş sistemindeki hızlı değişmeler kurumlardaki işleri de hızla değiştirmektedir. Bir çalışan, yaşamı boyunca en az üç kez iş değiştirmektedir. Bu durumda eğer kurumlar çalışanlara eğitim ve gelişme olanakları sunarak çalışanların becerilerini güncelleştirmezlerse, çalışanların becerileri hızla geçerliliğini yitirecek ve üretim sistemleri de güncelliğini yitirecektir. Diğer taraftan teknolojik gelişmeler becerili ve işe ilişkin bilgi düzeyi yüksek işgücüne olan talebin giderek artmasına yol açmıştır. Özellikle yeni nesil üniversitelerin gerektirdiği yüksek nitelikli hizmetler, yalnızca bilgi ve uzmanlığını geliştiren nitelikli personel tarafından üretilebilmektedir. Bu nedenle üniversiteler, personelinin yetiştirilmesi ve geliştirilmesi için gerekli eğitim desteğini sağlamak zorundadır.

Üniversiteler bilgi üreten ve bilgi yayan kurumlar olarak, sürekli eğitim felsefesinin doğal temsilcileri olarak görülmelidir. Ankara Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Koordinatörlüğü 15 Ekim 2012 tarihinde kurulmuştur. Bu tarihten hemen sonra hizmet içi eğitim döngüsü olarak tanımlanan eğitim gereksinimlerinin saptanması, uzun ve kısa dönemli eğitim planlarının hazırlanması, eğitim programlarının hazırlanması, eğitim programlarının uygulanması ve eğitim etkinliklerinin değerlendirmesinden oluşan hizmet içi eğitim çalışmalarında bilimsel yöntem ve teknikler kullanılmaktadır.

Ankara Üniversitesinde 2022 yılı itibari 4.135 akademik, 7.880 idari olmak üzere toplam 12.015 personel görev yapmaktadır. Üniversitemiz Hizmet İçi Eğitim Koordinatörlüğü tarafından 2022 yılında düzenlenen 1.841 saatlik 81 hizmet içi eğitim etkinliğine 1.677 idari personel, 575 akademik personel olmak üzere toplam 2.252 Ankara Üniversitesi personeli katılmıştır.

Üniversitemizde artık kurumsallaşmış olan ve pek çok kamu ve vakıf üniversitesi tarafından model alınan hizmet içi eğitim çalışmalarına destek sağlayan sayın Rektörümüz Prof. Dr. Necdet Ünüvar'a şükranlarımı sunarım. Her türlü çalışmamızda ihtiyaç duyduğumuz desteği bizlere sağlayarak, çalışmalarımızın önünü açan Sayın Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Hicabi Kırlangıç'a teşekkür ederim.

Üniversitemiz Genel Sekreteri Ömer Nadir Soylu'ya, Personel Daire Başkanı Belgin Tülin Taşkıran'a, Hizmet İçi Eğitim ve İstatistik Şubesi Müdürü Remziye Çelikbaş'a, Şef Onur Taşkın'a, Şef Sedat Atalay'a ve Bayram Hepaltun ile Melike Saçıkara'ya teşekkür eder, yeni dönemde çalışmalarında başarılar dilerim.

Prof. Dr. İnayet Aydın
Ankara Üniversitesi
Hizmet İçi Eğitim Koordinatörü

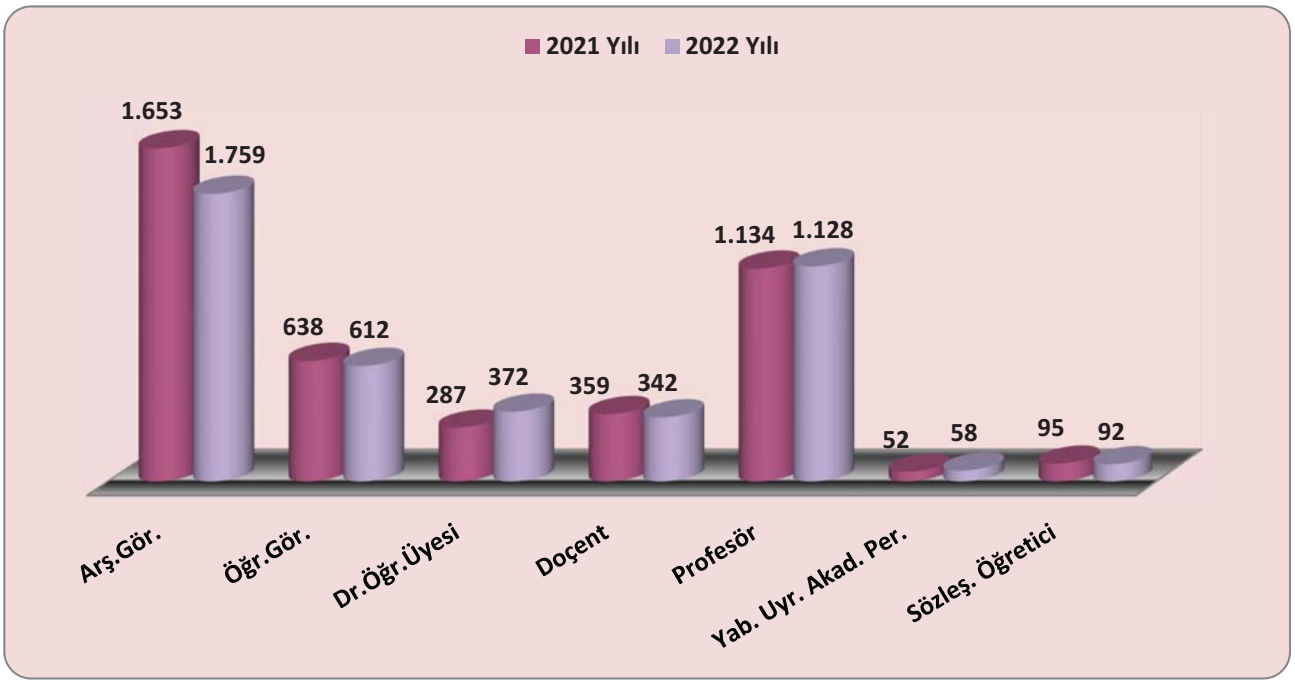
I. PERSONEL DURUMU

Çizelge 1. Ankara Üniversitesi Akademik Personelinin Çeşitli Değişkenler Açısından Dağılımı (2021-2022 Yılları Karşılaştırması)

DEĞİŞKENLER		Arş. Gör.		Öğr. Gör.		Dr. Öğr. Üyesi		Doçent		Profesör		Yabancı Uyruklu Akad. Per.		Sözleş. Öğretici		Toplam	
		2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Yaş	21-30	1.012	**808**	23	**19**	-	**1**	-	**-**	-	**-**	7	**4**	8	**7**	1.050	**839**
	31-35	501	**441**	125	**94**	35	**46**	6	**2**	-	**-**	8	**10**	38	**19**	713	**612**
	36-40	181	**196**	170	**164**	87	**122**	55	**45**	6	**2**	11	**13**	22	**34**	532	**576**
	41-45	52	**58**	107	**116**	105	**121**	169	**146**	65	**58**	10	**13**	13	**16**	521	**528**
	46-50	7	**10**	83	**60**	28	**44**	66	**74**	155	**129**	4	**4**	9	**10**	352	**331**
	50 üzeri	6	**6**	130	**159**	32	**38**	63	**75**	902	**951**	12	**14**	5	**6**	1.150	**1.249**
	Toplam	**1.759**	**1.519**	**638**	**612**	**287**	**372**	**359**	**342**	**1.128**	**1.140**	**52**	**58**	**95**	**92**	**4.318**	**4.135**
Kıdem	1-5 yıl	1.112	**984**	93	**92**	18	**29**	2	**1**	3	**3**	18	**31**	13	**12**	1.259	**1.152**
	6-10 yıl	453	**360**	122	**99**	52	**72**	19	**18**	5	**4**	20	**10**	36	**29**	707	**592**
	11-15 yıl	154	**130**	152	**153**	72	**112**	79	**80**	13	**17**	5	**10**	23	**26**	498	**528**
	16-20 yıl	27	**33**	65	**69**	83	**96**	142	**114**	69	**76**	4	**2**	17	**20**	407	**410**
	21-25 yıl	7	**7**	85	**70**	32	**35**	54	**70**	146	**152**	1	**1**	4	**3**	329	**338**
	26 yıl +	**6**	**5**	121	**129**	30	**28**	63	**59**	892	**888**	4	**4**	2	**2**	1.118	**1.115**
	Toplam	**1.759**	**1.519**	**638**	**612**	**287**	**372**	**359**	**342**	**1.128**	**1.140**	**52**	**58**	**95**	**92**	**4.318**	**4.135**
Cinsiyet	Kadın	1.014	**896**	368	**351**	163	**209**	184	**183**	501	**511**	26	**31**	74	**72**	2.330	**2.253**
	Erkek	745	**623**	270	**261**	124	**163**	175	**159**	627	**629**	26	**27**	21	**20**	1.988	**1.882**
	Toplam	**1.759**	**1.519**	**638**	**612**	**287**	**372**	**359**	**342**	**1.128**	**1.140**	**52**	**58**	**95**	**92**	**4.318**	**4.135**
Öğrenim	Lisans	964	**812**	161	**143**	-	**-**	-	**-**	-	**-**	5	**6**	67	**65**	1.197	**1.026**
	Yüksek Lisans	470	**426**	237	**213**	-	**-**	-	**-**	-	**-**	25	**26**	27	**26**	759	**691**
	Doktora	325	**281**	240	**256**	287	**372**	359	**342**	1.128	**1.140**	22	**26**	1	**1**	2.362	**2.418**
	Toplam	**1.759**	**1.519**	**638**	**612**	**287**	**372**	**359**	**342**	**1.128**	**1.140**	**52**	**58**	**95**	**92**	**4.318**	**4.135**

Ankara Üniversitesi'nde görev yapmakta olan akademik ve idari personelin kadro unvanlarına göre çeşitli değişkenler açısından özellikleri Çizelge 1 ve Çizelge 2'de sunulmuştur. 2021 yılında Üniversitemiz personelinin 4.318'i akademik personel iken 2022 yılında bu sayı 4.135 olmuştur. Üniversitemizde 2022 yılında görev yapan akademik personelin %54,48'i kadın, %45,52'si erkektir. 2021-2022 yıllarına ilişkin akademik personele ilişkin karşılaştırmalı bilgiler aşağıdaki grafiklerde verilmiştir.

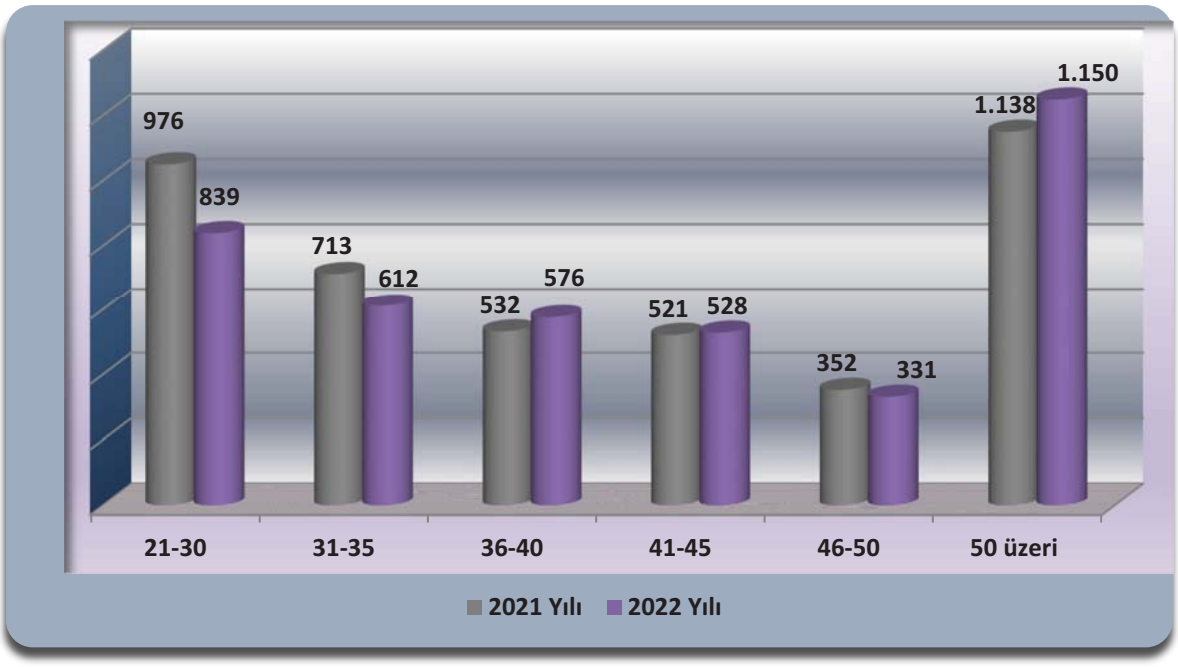
Grafik 1'de 2021-2022 yıllarına ilişkin akademik personelin unvana göre dağılımı görülmektedir.



Grafik 1. Akademik Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Unvana Göre Dağılımı

Grafik 1'de görüldüğü gibi akademik personelin en büyük oranını araştırma görevlilerimiz ve profesör kadrosunda görev yapan akademisyenlerimiz oluşturmaktadır.

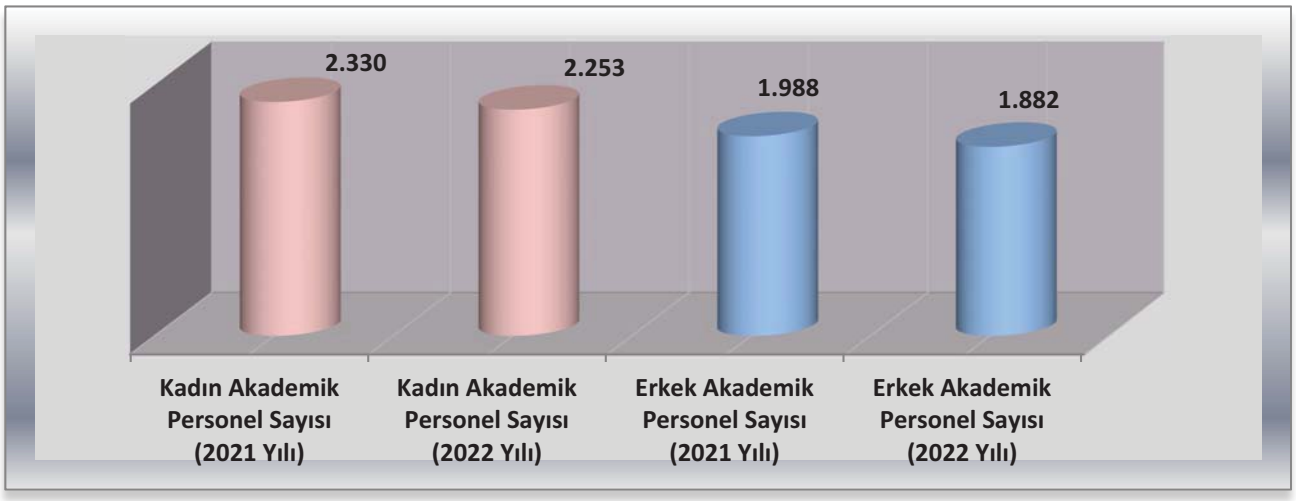
Grafik 2'de akademik personelin yaşa göre dağılımı verilmiştir.



Grafik 2. Akademik Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Yaşa Göre Dağılımı

Grafik 2'ye göre 50 yaş üzerindeki aralıkta akademik personel sayımız daha fazladır.

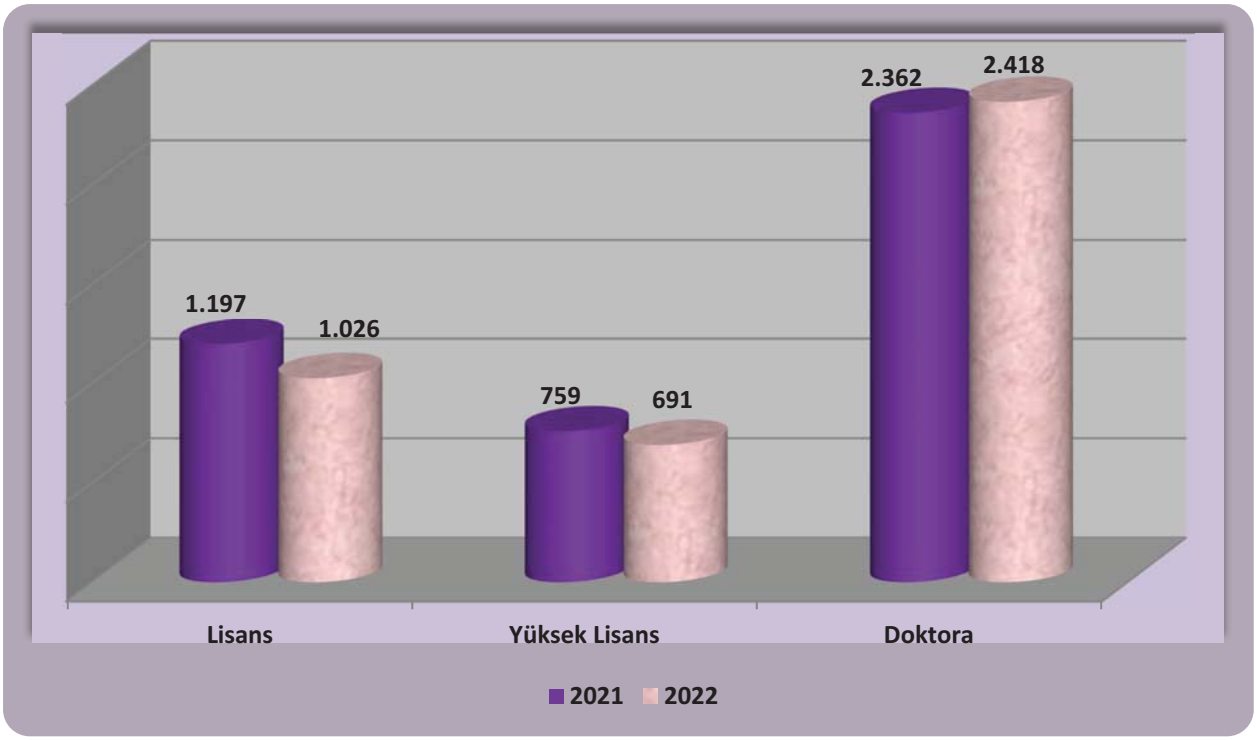
Grafik 3'te akademik personelin cinsiyete göre dağılımına yer verilmiştir.



Grafik 3. Akademik Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Cinsiyete Göre Dağılımı

Grafik 3'te görüldüğü gibi kadın akademik personelin sayısı erkek personelden daha fazladır.

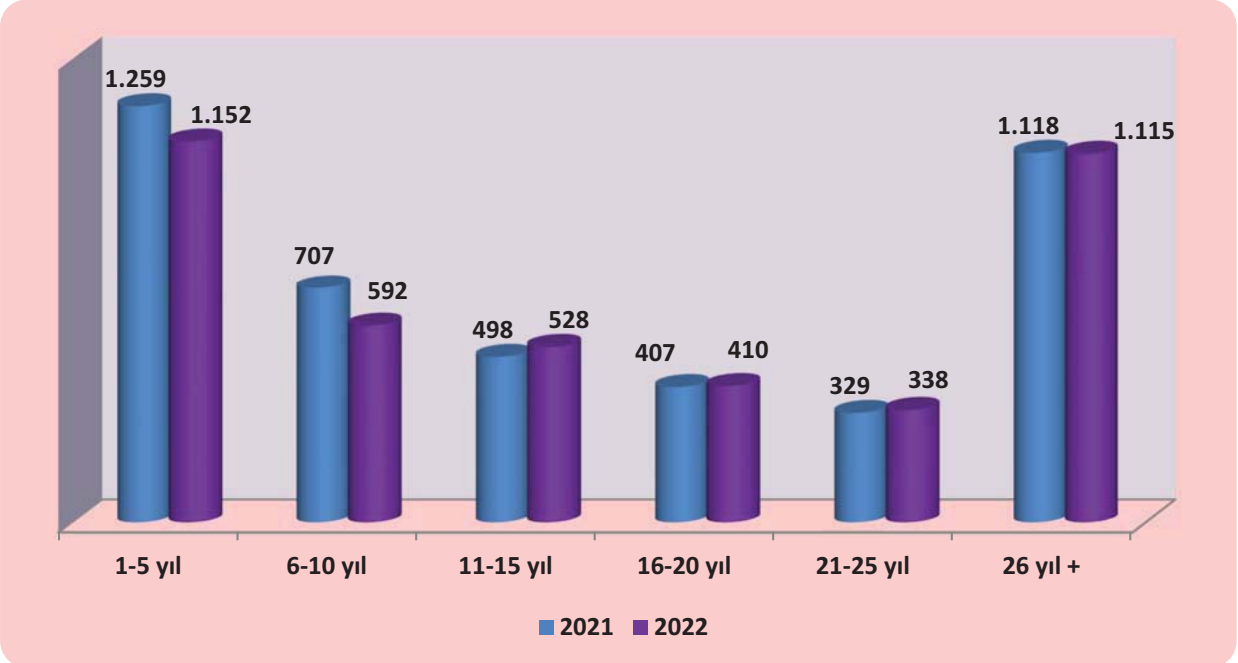
Grafik 4'te akademik personelin öğrenim durumuna göre dağılımı yer almaktadır.



Grafik 4. Akademik Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı

Grafik 4'e göre akademik personelin büyük çoğunluğu doktora mezunudur.

Grafik 5'te akademik personelin kıdeme göre dağılımı verilmiştir.



Grafik 5. Akademik Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Kıdeme Göre Dağılımı

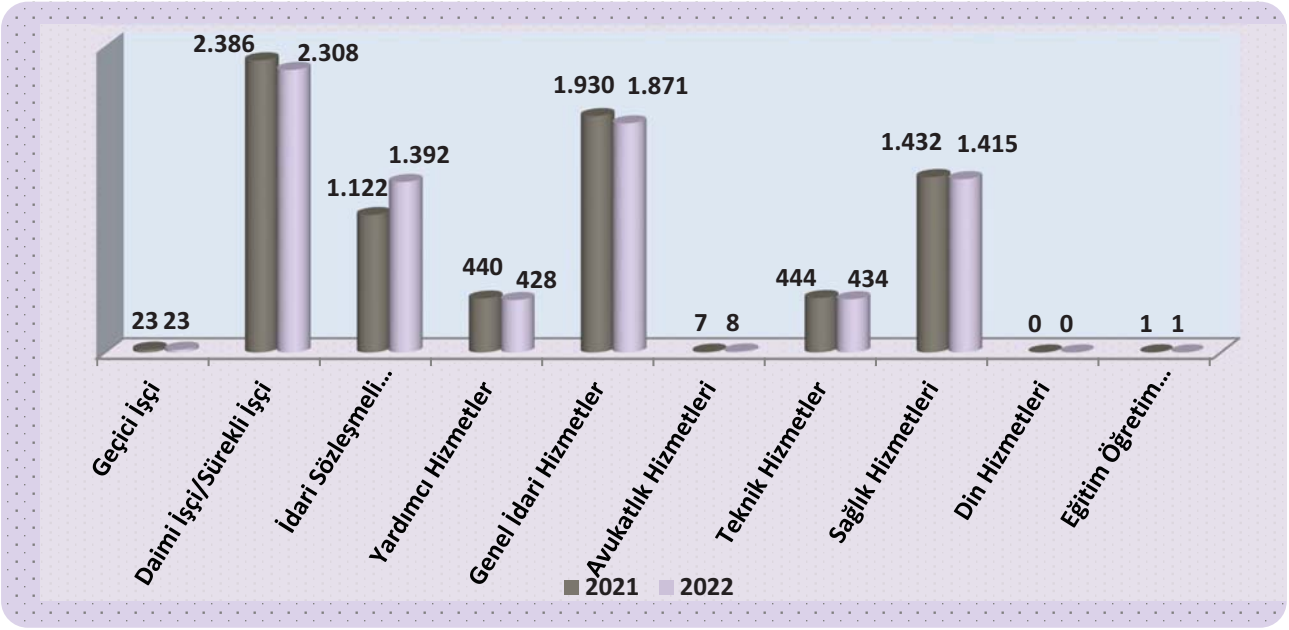
Grafik 5'de görüldüğü üzere akademik personelin büyük bölümü 1-5 yıllık kıdeme sahiptir.

Çizelge 2. Ankara Üniversitesi İdari Personelinin Çeşitli Değişkenler Açısından Dağılımı (2021-2022 Yılları Karşılaştırması)

DEĞİŞKENLER		Geçici İşçi		Daimi İşçi/Sürekli İşçi		İdari Sözleşmeli Personel		Yardımcı Hizmetler Sınıfı		Genel İdari Hizmetler Sınıfı		Avukatlık Hizmetleri Sınıfı		Teknik Hizmetler Sınıfı		Sağlık Hizmetleri Sınıfı		Din Hizmetleri Sınıfı		Eğitim-Öğretim Hizmetleri Sınıfı		Genel Toplam	
		2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Yaş	18-30	3	3	514	395	929	992	24	20	53	37	5	4	15	13	50	33	-	-	-	-	1.593	1.497
	31-35	1	-	329	310	145	315	11	6	142	99	-	1	29	20	174	135	-	-	-	-	831	886
	36-40	4	2	441	411	40	71	24	17	202	174	-	-	45	43	280	229	-	-	-	-	1.036	947
	41-45	7	8	507	535	6	12	72	61	493	395	2	2	55	50	468	424	-	-	-	-	1.610	1.487
	46-50	5	5	358	311	1	1	113	68	542	404	-	-	127	74	293	312	-	-	-	-	1.439	1.175
	50 üzeri	3	5	237	346	1	1	196	256	498	762	-	1	173	234	167	282	-	-	1	1	1.276	1.888
	Toplam	23	23	2.386	2.308	1.122	1.392	440	428	1.930	1.871	7	8	444	434	1.432	1.415	-	-	1	1	7.785	7.880
Kıdem	1-5 yıl	12	12	458	413	870	1.149	31	25	53	40	5	5	14	14	21	21	-	-	-	-	1.464	1.679
	6-10 yıl	-	-	456	393	248	239	27	24	156	118	-	-	29	23	154	127	-	-	-	-	1.070	924
	11-15 yıl	-	-	549	481	2	2	17	15	148	158	-	-	48	50	247	199	-	-	-	-	1.011	905
	16-20 yıl	6	5	540	561	-	-	56	46	389	307	2	1	43	42	356	354	-	-	-	-	1.392	1.316
	21-25 yıl	3	4	286	348	2	2	109	105	565	547	-	1	85	69	325	329	-	-	-	-	1.375	1.405
	26 yıl +	2	2	97	112	-	-	200	213	619	701	-	1	225	236	329	385	-	-	1	1	1.473	1.651
	Toplam	23	23	2.386	2.308	1.122	1.392	440	428	1.930	1.871	7	8	444	434	1.432	1.415	-	-	1	1	7.785	7.880
Cinsiyet	Kadın	11	11	891	857	820	904	92	89	926	902	4	5	94	92	1.157	1.138	-	-	1	1	3.996	3.999
	Erkek	12	12	1.495	1.451	302	488	348	339	1.004	969	3	3	350	342	275	277	-	-	-	-	3.789	3.881
	Toplam	23	23	2.386	2.308	1.122	1.392	440	428	1.930	1.871	7	8	444	434	1.432	1.415	-	-	1	1	7.785	7.880
Öğrenim	İlkokul	13	10	315	557	-	-	47	43	1	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	377	611
	Ortaokul	1	1	547	322	-	-	90	81	19	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	657	420
	Lise	5	8	1.189	1.068	14	150	214	207	488	460	-	-	60	58	110	103	-	-	-	-	2.080	2.054
	Ön Lisans	1	1	175	207	148	268	69	77	391	401	-	-	163	177	226	212	-	-	1	1	1.174	1.344
	Lisans	3	3	146	140	906	909	20	19	870	832	7	8	166	150	917	929	-	-	-	-	3.035	2.990
	Yüksek Lisans	-	-	12	12	51	62	-	1	158	157	-	-	43	38	162	151	-	-	-	-	426	421
	Doktora	-	-	2	2	3	3	-	-	3	4	-	-	11	11	17	20	-	-	-	-	36	40
	Toplam	23	23	2.386	2.308	1.122	1.392	440	428	1.930	1.871	7	8	444	434	1.432	1.415	-	-	1	1	7.785	7.880

Çizelge 2'de Ankara Üniversitesi idari personelinin 2021-2022 yılları arası çeşitli değişkenler açısından dağılımı verilmiştir. Üniversitemizde 2021 yılında mevcut kadrolu idari personel sayımız 7.785 iken, 2022 yılında bu sayı 7.780 olmuştur. Ankara Üniversitesinde görev yapan 7.780 idari personelin %51,32'si kadın, %48,68'i erkektir. İdari personelin çeşitli değişkenler açısından dağılımı aşağıdaki grafiklerle gösterilmiştir.

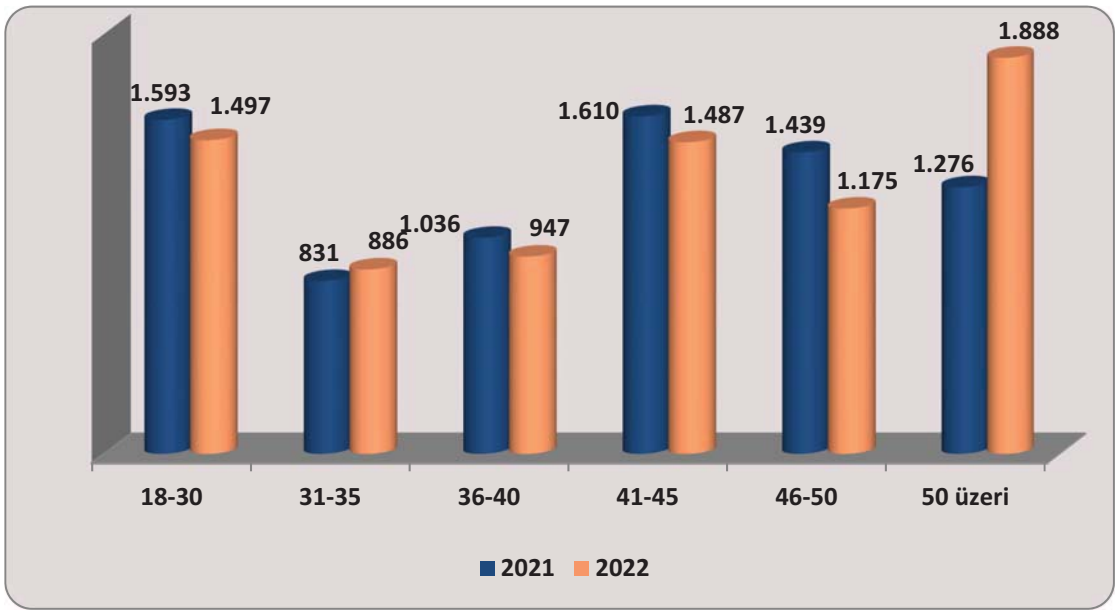
Grafik 6'da idari personelin hizmet türüne göre dağılımı verilmiştir.



Grafik 6. İdari Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Hizmet Türüne Göre Dağılımı

Grafik 6'da görüldüğü gibi Ankara Üniversitesi idari personeli sayı olarak en fazla Daimi/Sürekli İşçi sınıfında görev yapmaktadır. İşçi sınıfında görev yapanlara sayıca en yakın olan, Genel İdari Hizmetler sınıfında görev yapan personelimizdir.

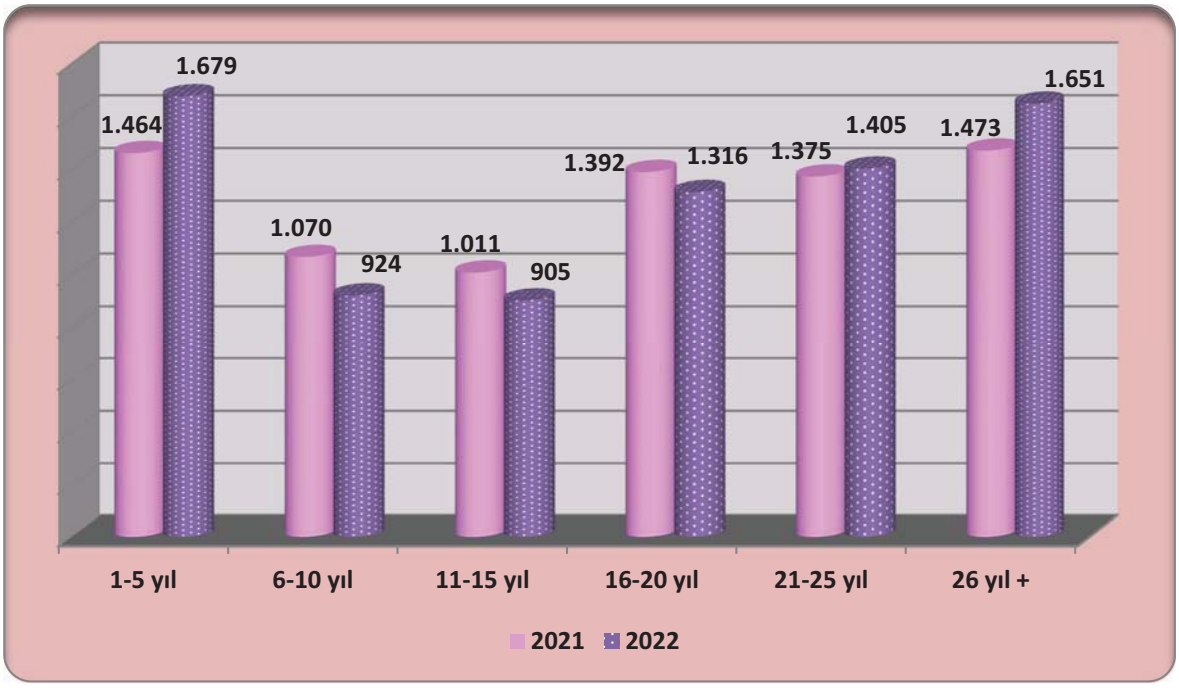
Grafik 7'de idari personelin yaşa göre dağılımı verilmiştir.



Grafik 7. İdari Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Yaşa Göre Dağılımı

Grafik 7'den anlaşıldığı gibi Ankara Üniversitesi idari personeli en fazla 41-45 yaş aralığındadır.

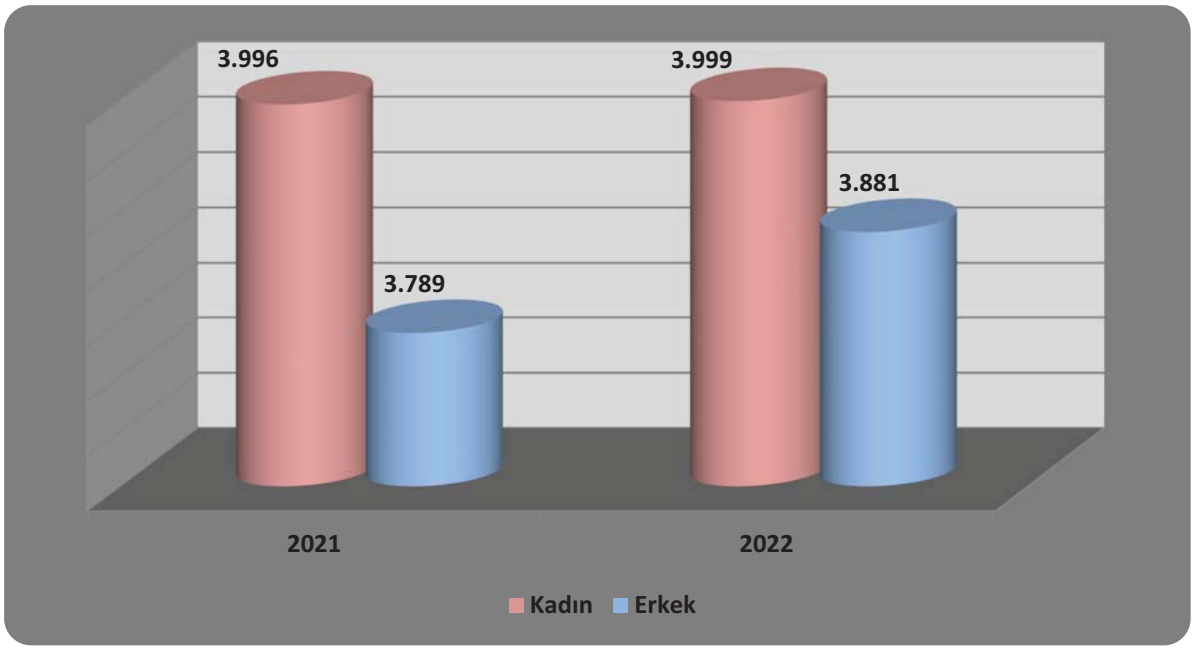
Grafik 8'de idari personelin kıdeme göre dağılımı verilmiştir.



Grafik 8. İdari Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Kıdeme Göre Dağılımı

Grafik 8'de görüldüğü üzere idari personelin büyük bölümü 26 yıl ve üzeri kıdeme sahiptir.

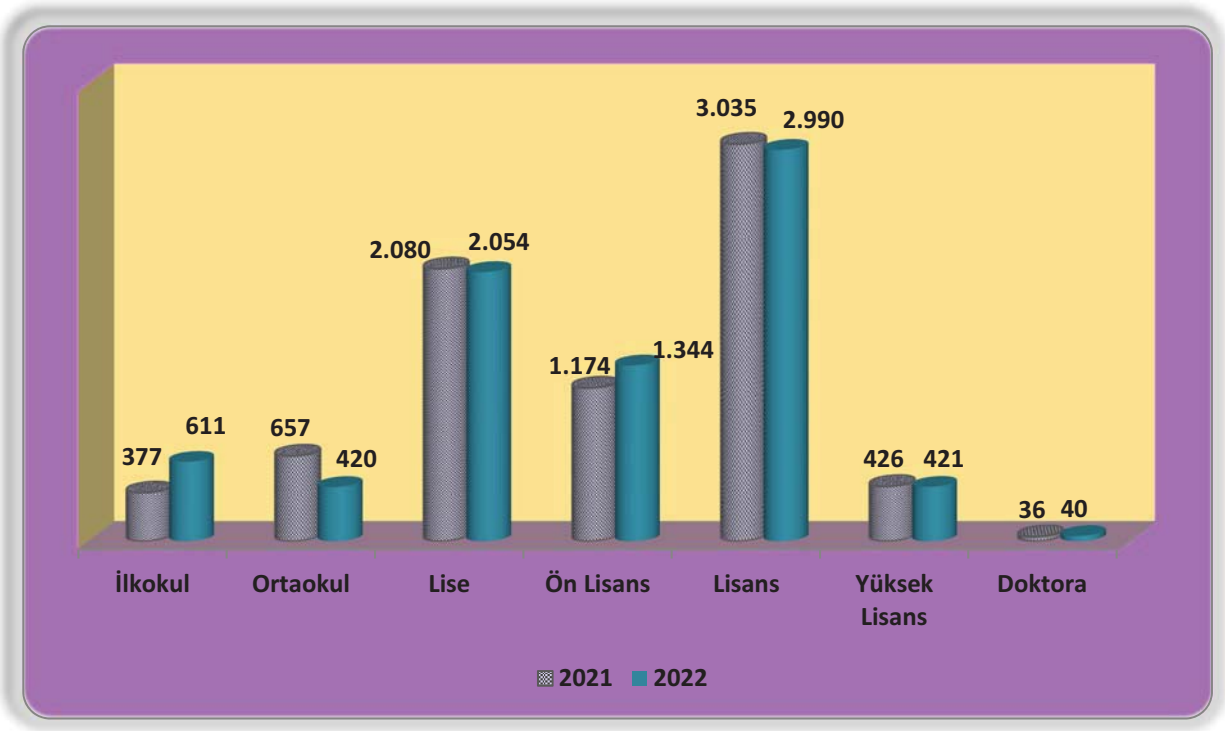
Grafik 9'da idari personelin cinsiyete göre dağılımı verilmiştir.



Grafik 9. İdari Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Cinsiyete Göre Dağılımı

Grafik 9'da görüldüğü gibi 2022 yılında kadın idari personelin sayısı erkek idari personelin sayısından biraz fazladır.

Grafik 10'da idari personelin öğrenim durumuna göre dağılımı verilmiştir.



Grafik 10. İdari Personelin 2021 ve 2022 Yıllarında Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı

Grafik 10'da görüldüğü gibi idari personelin büyük bölümü yükseköğrenim mezunudur.

II. DÜZENLENEN HİZMET İÇİ EĞİTİM PROGRAMLARI

II. DÜZENLENEN HİZMET İÇİ EĞİTİM PROGRAMLARI

Ankara Üniversitesi'nde 2008-2022 yılları arasında düzenlenen hizmet içi eğitim programlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki çizelgede belirtilmiştir.

Çizelge 3. Ankara Üniversitesi'nde Uygulanan Hizmet İçi Eğitim Programları (2008-2022)

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
1	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı	04.02-08.02.2008	27 Saat	90
2	Standart İlkyardım Eğitim Programı	18-22.02.2008	32,5 Saat	17
3	Aday Memur Temel Eğitim Programı	07-18.04.2008	54 Saat	127
4	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı	06.05-06.06.2008	33 Saat	127
5	Görevde Yükselme I. Eğitim Programı	20-24.10.2008	30 Saat	53
6	Görevde Yükselme II. Eğitim Programı	27.10-07.11.2008	52 Saat	53
7	Aday Memur Temel Eğitim Programı	09-20.03.2009	54 Saat	37
8	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı	13.04-13.05.2009	33 Saat	37
9	5510 Sayılı Sosyal Güvenlik ve Sağlık Sigortası Kanunu Uygulamaları Eğitimi	13.04.2009	6 Saat	99
10	Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitimi	21.04.2009	6 Saat	68
11	İş Yaşamında Beden Dili Kullanımı Semineri	08.05.2009	3 Saat	103
12	İç Kontrol Standartları Eğitimi	28.05.2009	3 Saat	31
13	İhale Uygulamaları Standart Eğitim Programı	03-06.11.2009	24 Saat	100
14	Görevde Yükselme I. Eğitim Programı	26.10-03.11.2009	30 Saat	9
15	Görevde Yükselme II. Eğitim Programı	09-20.11.2009	65 Saat	9
16	Kamu İhale Mevzuatı ve Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Eğitimi	03-07.02.2010	6 Saat	41
17	Aday Memur Temel Eğitim Programı	15-25.02.2010	54 Saat	149
18	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı	08.03-08.04.2010	36 Saat	149
19	Birim Faaliyet Raporları Eğitim Programı	10.03.2010	3 Saat	118
20	Performans Programı ve İç Kontrol Sistemi, BEYAS Eğitimi	24.03.2010	3 Saat	12
21	Performans Programı ve İç Kontrol Sistemi, BEYAS Eğitimi	31.03.2010	6 Saat	150
22	Akademik ve İdari İptal-İhdas Çalışmaları Eğitim Programı	01.04.2010	3 Saat	52
23	Belge Yönetimi ve Arşiv Sistemi (BEYAS) Uygulamaları Eğitimi	03.05.2010	7 Saat	326
24	Görevde Yükselme I. Eğitim Programı	03-10.05.2010	30 Saat	202
25	Görevde Yükselme II. Eğitim Programı	11-26.05.2010	65 Saat	202
26	Belge Yönetimi ve Arşiv Sistemi (BEYAS) Uygulamaları Eğitimi	11.05.2010	3,5 Saat	138
27	PowerPoint Sunu Teknikleri (Temel Düzeyde) Eğitim Programı	27-29.09.2010	9 Saat	88
28	İş Yaşamında Beden Dili Kullanımı Semineri	04.10.2010	3 Saat	137
29	Gelecek, Eğitimle Gelecek Semineri	14.10.2010	3 Saat	44
30	Etkili İletişim Semineri	08.11.2010	3 Saat	181

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
31	Protokol ve Görgü Kuralları, Ast-Üst İlişkileri Semineri	26.11.2010	3 Saat	143
32	5510 Sayılı Sosyal Güvenlik ve Sağlık Sigortası Kanunu Uygulamaları Eğitim Programı	29.11.2010	6 Saat	149
33	Genel Sağlık Sigortası Tescil ve Sağlık Aktivasyon İşlemleri Eğitimi	27.12.2010	6 Saat	109
34	Yazışma ve Dosyalama İşlemleri (BEYAS) Eğitim Programı	07.01.2011 14.01.2011 21.01.2011 28.01.2011 04.02.2011	6 Saat	134
35	Birim/Ayrıcalıklı Birim Belge Merkezi ve Arşiv İşlemleri Eğitim Programı	13.01.2011 20.01.2011	6 Saat	60
36	Aday Memur Temel Eğitim Programı	24.01-04.02.2011	54 Saat	73
37	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı	07.02-07.03.2011	30 Saat	73
38	Ders Çalışma Teknikleri ve Okul Başarısı Semineri	16.02.2011	3 Saat	209
39	Büro Yönetimi ve Sekreterlik Eğitim Programı	21.03.2011 28.03.2011	6 Saat	200
40	Etkili ve Güzel Konuşma-Beden Dili Semineri	25.04.2011	3 Saat	118
41	Aday Memur Temel Eğitim Programı	02-13.05.2011	54 Saat	24
42	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı	16.05-17.06.2011	30 Saat	24
43	Etkili ve Güzel Konuşma-Beden Dili Semineri	25.05.2011	3 Saat	90
44	6111 Sayılı Kanun ile 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununda Meydana Gelen Değişiklikler Eğitimi	16.06.2011 17.06.2011	3 Saat	61
45	Göz Yaşartıcı Gaz Spreyi Kullanımı Eğitimi	20-25.06.2011	6 Saat	430
46	Mali Hizmetler Uzman Yardımcılığı Hizmet İçi Eğitim Programı	15-26.08.2011 05-20.09.2011	126 Saat	4
47	Etkili İletişim Semineri	26.09.2011	3 Saat	103
48	5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu Eğitimi	24.10.2011	6 Saat	104
49	Öfke Kontrolü ve Stresle Başa Çıkabilme Yolları Semineri	31.10.2011	3 Saat	144
50	Protokol ve Görgü Kuralları, Ast-Üst İlişkileri Semineri	17.11.2011	3 Saat	111
51	Kurumsal İletişim Kapsamında Lider Yöneticilik Semineri	19.11.2011	3 Saat	85
52	Genel Sağlık Sigortası Sağlık Aktivasyon İşlemleri Eğitimi	23.11.2011	6 Saat	86
53	Büro Yönetimi ve Sekreterlik Eğitim Programı	08.12.2011 15.12.2011	3 Saat	152
54	Yaşamda Hedefe Ulaşabilme ve Başarı Semineri	12.12.2011	3 Saat	145
55	Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP) Eğitimi	19.01.2012	6 Saat	78
56	Okul Başarısının Artırılmasında Ailenin Rol ve Sorumlulukları Semineri	27.02.2012	3 Saat	112
57	Akademik ve İdari İptal İhdas Çalışmaları Eğitim Programı	29.02.2012	3 Saat	51
58	Satın Alma İşlemleri Eğitimi	28.03.2012	7 Saat	98
59	Harcırah Kanunu Eğitimi	29.03.2012	3 Saat	93
60	Diksiyon ve Fonetik Semineri	28.06.2012	3 Saat	78

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
61	Microsoft Word 2007 Kullanımı (Temel Düzeyde) Eğitim Programı	06.01-03.02.2012	6 Saat	88
62	PowerPoint Sunu Teknikleri (Temel Düzeyde) Eğitim Programı	16.03-06.04.2012	3 Saat	61
63	Şoförlükte Uyulması Gereken Kurallar ve Davranışlar Eğitim Programı	17-18.03.2012	8 Saat	19
64	Microsoft Excel 2007 Kullanımı (Temel Düzeyde) Eğitim Programı	13.04-11.05.2012	4 Saat	83
65	Maaş ve Tahakkuk İşlemleri Eğitimi	27.04.2012 30.04.2012 03.05.2012	18 Saat	13
66	Görevde Yükselme I. Eğitim Programı	14-18.05.2012	30 Saat	105
67	Görevde Yükselme II. Eğitim Programı	21-30.05.2012	45 Saat	105
68	Aday Memur Temel Eğitim Programı	10-21.09.2012	54 Saat	168
69	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı	24.09-23.10.2012	30 Saat	168
70	Kurumsal İletişim Semineri	10.10.2012	3 Saat	101
71	Microsoft Excel 2007 Kullanımı (Temel Düzeyde) Eğitim Programı	05.11.2012 19.11.2012 12.11.2012 26.11.2012	3 Saat	50
72	Microsoft Word 2007 Kullanımı (Temel Düzeyde) Eğitim Programı	14.11.2012 21.11.2012 28.11.2012 05.12.2012	6 Saat	62
73	Diksiyon ve Fonetik Semineri	25.01.2013	3 Saat	82
74	Duygusal Zeka ve Stres Yönetimi Semineri	30.01.2013	3 Saat	93
75	Aday Memur Temel Eğitim Programı	04.02-15.02.2013	54 Saat	51
76	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı	25.02-25.03.2013	30 Saat	67
77	Bilgisayar Eğitim Programı	11.02.2013 12.02.2013 13.02.2013 14.02.2013 15.02.2013 18.02.2013	12 Saat	66
78	Kamu İhale Kanunu Eğitimi	05.04.2013	6 Saat	92
79	PowerPoint Sunu Teknikleri Eğitim Programı	25.04.2013 26.04.2013 29.04.2013	6 Saat	50
80	İş Yerinde Güvenlik ve Yangın Eğitimi	03.06.2013	3 Saat	172
81	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu Eğitimi	02-03.07.2013	12 Saat	14
82	Ankara Üniversitesinde Göreve Yeni Başlayan İdari Personel Oryantasyon (Uyum) Eğitim Programı	23-27.09.2013	30 Saat	125
83	Bilgisayar Eğitim Programı	03-04.10.2013	13 Saat	80
84	Aday Memur Temel Eğitim Programı	11-22.11.2013	54 Saat	147
85	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı	25.11-23.12.2013	30 Saat	146

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
86	Eğiticilerin Eğitimi (Hizmet İçi Eğitim Kavram ve Teknikleri) Programı	24-30.12.2013	30 Saat	17
87	Kütüphanelerde Görev Yapan Kütüphaneci Kadrosu Dışındaki Personelin Temel Eğitim Programı	27-31.01.2014	28 Saat	18
88	Makam Sekreterleri Temel Eğitim Programı	27-31.01.2014	28 Saat	15
89	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (1. Grup)	30-31.01.2014	11 Saat	12
90	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (2. Grup)	30-31.01.2014	11 Saat	12
91	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (3. Grup)	30-31.01.2014	11 Saat	23
92	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (4. Grup)	03-04.02.2014	11 Saat	18
93	Hastane Danışma ve Kayıt Birimi Çalışanları Temel Eğitim Programı	17-21.02.2014	30 Saat	19
94	Şoför Temel Eğitim Programı	24-28.02.2014	28 Saat	13
95	Mali Hizmetler Uzman Yardımcılığı Hizmet İçi Eğitim Programı	24.02-24.03.2014	120 Saat	1
96	Ankara Üniversitesi Liderlik Semineri	01.03.2014	8 Saat	42
97	Santral Memurları Temel Eğitim Programı	17-21.03.2014	28 Saat	29
98	Öğrenci İşleri Şefleri Temel Eğitim Programı	24-28.03.2014	30 Saat	21
99	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Semineri	27.03.2014	3 Saat	82
100	Öğrenci İşleri Çalışanları Temel Eğitim Programı	14-18.04.2014	27 Saat	23
101	Hemşire Temel Eğitim Programı	05-09.05.2014	29 Saat	24
102	Temel Mesleki İngilizce Eğitim Programı (Şoförler)	07-09.05.2014	15 Saat	10
103	Temel Mesleki İngilizce Eğitim Programı (Makam Sekreterleri)	12-14.05.2014	15 Saat	27
104	Temel Mesleki İngilizce Eğitim Programı (Öğrenci İşleri Personeli)	15-16.05.2014, 20.05.2014	15 Saat	23
105	Temel Mesleki İngilizce Eğitim Programı (Santral Memurları)	21-23.05.2014	15 Saat	20
106	Kütüphaneci Kadrosunda Çalışanların Temel Eğitim Programı	26-30.05.2014	29 Saat	20
107	Koruma ve Güvenlik Görevlileri Temel Eğitim Programı	09-13.06.2014	27 Saat	22
108	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (1. Grup)	14-15.06.2014	16 Saat	259
109	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (2. Grup)	14-15.06.2014	16 Saat	44
110	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (3. Grup)	14-15.06.2014	16 Saat	75
111	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (4. Grup)	21-22.06.2014	16 Saat	462
112	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (5. Grup)	21-22.06.2014	16 Saat	147
113	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (6. Grup)	21-22.06.2014	16 Saat	50
114	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (7. Grup)	28-29.06.2014	16 Saat	886
115	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (8. Grup)	28-29.06.2014	16 Saat	85
116	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (9. Grup)	05-06.07.2014	16 Saat	502
117	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (10. Grup)	05-06.07.2014	16 Saat	32
118	Mali Hizmetler Uzmanlarına Yönelik Eğitim Programı	14.07.2014	6 Saat	5
119	Öğretim Üyeleri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (1. Grup)	13.10-07.11.2014	34 Saat	34

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
120	Öğretim Üyeleri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (2. Grup)	13.10-07.11.2014	34 Saat	35
121	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (5. Grup)	21-22.10.2014	11 Saat	18
122	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (6. Grup)	23-24.10.2014	11 Saat	21
123	Eğiticilerin Eğitimi (Hizmet İçi Eğitim Kavram ve Teknikleri) Programı	03-07.11.2014	30 Saat	10
124	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (11. Grup)	15-16.11.2014	16 Saat	531
125	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (12. Grup)	15-16.11.2014	16 Saat	192
126	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (7. Grup)	20-21.11.2014	11 Saat	25
127	Ankara Üniversitesi Liderlik Semineri-2 (Stresle Başa Çıkma) Programı	22.11.2014	3 Saat	62
128	Araştırma Görevlileri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (1. Grup)	24.11-25.12.2014	56 Saat	36
129	Araştırma Görevlileri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (2. Grup)	24.11-18.12.2014	59 Saat	27
130	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (8. Grup)	27-28.11.2014	11 Saat	25
131	Personel İşleri Şefleri Temel Eğitim Programı	01-05.12.2014	30 Saat	37
132	Ankara Üniversitesinde Göreve Yeni Başlayan İdari Personel Oryantasyon (Uyum) Eğitim Programı	01-05.12.2014	30 Saat	34
133	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (9. Grup)	11-12.12.2014	11 Saat	26
134	Görevde 25 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (1. Grup)	12-14.12.2014	4 Saat	29
135	Görevde 25 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (2. Grup)	12-14.12.2014	4 Saat	51
136	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (13. Grup)	13-14.12.2014	16 Saat	135
137	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (14. Grup)	13-14.12.2014	16 Saat	52
138	Görevde 25 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (3. Grup)	19-21.12.2014	4 Saat	33
139	Görevde 25 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (4. Grup)	19-21.12.2014	4 Saat	32
140	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (10. Grup)	25-26.12.2014	11 Saat	24
141	Öğretim Üyeleri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (1. Grup)	05-16.01.2015	36 Saat	28
142	Öğretim Üyeleri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (2. Grup)	05-16.01.2015	36 Saat	46
143	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (1. Grup)	08-09.01.2015	11 Saat	24
144	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı	10-11.01.2015	16 Saat	68
145	Aday Memur Temel Eğitim Programı (1. Grup)	19-30.01.2015	72 Saat	53
146	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (2. Grup)	22-23.01.2015	11 Saat	25
147	Yönetici Geliştirme Eğitimi (Orta Kademe) Programı	26-30.01.2015	30 Saat	31

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
148	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (3. Grup)	26-27.01.2015	11 Saat	25
149	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (4. Grup)	29-30.01.2015	11 Saat	25
150	Mali İşler Şefleri Temel Eğitim Programı	02-06.02.2015	30 Saat	30
151	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı (1. Grup)	09.02-06.03.2015	30 Saat	53
152	Personel İşleri Çalışanları Temel Eğitim Programı	09-13.02.2015	30 Saat	24
153	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (5. Grup)	09-10.02.2015	11 Saat	21
154	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (6. Grup)	12-13.02.2015	11 Saat	20
155	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (7. Grup)	25-26.02.2015	11 Saat	19
156	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (8. Grup)	04-05.03.2015	11 Saat	24
157	Görevde 25 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (1. Grup)	09-11.03.2015	4 Saat	73
158	Koruma ve Güvenlik Personeli Eğitim Programı (1. Grup)	14.03.2015	6 Saat	102
159	Görevde 25 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (2. Grup)	16-18.03.2015	4 Saat	21
160	Görevde 25 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (3. Grup)	16-18.03.2015	4 Saat	39
161	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (9. Grup)	18-19.03.2015	11 Saat	22
162	İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Kurulları Üyeleri Eğitim Programı	25-26.03.2015	9 Saat	48
163	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (10. Grup)	01-02.04.2015	11 Saat	18
164	Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Orta Kademe Yöneticileri)	06-10.04.2015	30 Saat	17
165	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (11. Grup)	15-16.04.2015	11 Saat	27
166	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (Sağlık Bilimleri Fakültesi Çalışanları 1. Grup)	20-21.04.2015	8 Saat	94
167	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (Sağlık Bilimleri Fakültesi Çalışanları 2. Grup)	27-28.04.2015	8 Saat	46
168	Araştırma Görevlileri İçin Araştırma Yöntemleri Eğitim Programı (Sosyal Bilimler Alanı)	27.04-15.05.2015	42 Saat	41
169	Araştırma Görevlileri İçin Araştırma Yöntemleri Eğitim Programı (Fen Bilimleri Alanı)	27.04-14.05.2015	36 Saat	18
170	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (12. Grup)	29-30.04.2015	11 Saat	29

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
171	Koruma ve Güvenlik Personeli Eğitim Programı (2. Grup)	18.05.2015	3 Saat	102
172	Hemşire Temel Eğitim Programı	25-29.05.2015	30 Saat	38
173	Mali Hizmetler Uzmanları Eğitim Programı (1. Grup)	25-29.05.2015	27 Saat	6
174	Görevde 25 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (4. Grup)	25-27.05.2015	6 Saat	39
175	Görevde 25 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (5. Grup)	25-27.05.2015	6 Saat	31
176	Görevde 25 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (6. Grup)	29-31.05.2015	6 Saat	9
177	Görevde 25 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (7. Grup)	29-31.05.2015	6 Saat	14
178	Araştırma Görevlileri İçin Araştırma Yöntemleri Eğitim Programı (Sağlık Bilimleri Alanı-1. Grup)	03-19.06.2015	36 Saat	19
179	Araştırma Görevlileri İçin Araştırma Yöntemleri Eğitim Programı (Sağlık Bilimleri Alanı-2. Grup)	03-19.06.2015	36 Saat	29
180	Öğretim Üyeleri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı	09-18.06.2015	36 Saat	37
181	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (Keçiören ve Gümüşdere Yerleşkesi Çalışanları)	13-14.06.2015	12 Saat	126
182	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (13. Grup)	03-04.06.2015	11 Saat	22
183	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (14. Grup)	10-11.06.2015	11 Saat	22
184	İdari Personel İçin Temel İngilizce 1. Seviye Sertifika Programı (1. Grup)	20-31.07.2015	36 Saat	9
185	İdari Personel İçin Temel İngilizce 1. Seviye Sertifika Programı (2. Grup)	20-31.07.2015	36 Saat	8
186	İdari Personel İçin Temel İngilizce 1. Seviye Sertifika Programı (3. Grup)	20-31.07.2015	36 Saat	7
187	İdari Personel İçin Temel İngilizce 1. Seviye Sertifika Programı (4. Grup)	20-31.07.2015	36 Saat	6
188	Mali Hizmetler Uzmanları Eğitim Programı (2. Grup)	03-07.08.2015	30 Saat	4
189	Mali Hizmetler Uzman Yardımcılığı Hizmet İçi Eğitim Programı	12.10-13.11.2015	120 Saat	1
190	Ankara Üniversitesinde Göreve Yeni Başlayan İdari Personel Oryantasyon (Uyum) Eğitim Programı	05-09.10.2015	30 Saat	31
191	Makam Sekreterleri Temel Eğitim Programı	19-23.10.2015	30 Saat	22
192	Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı	24.10.2015	9 Saat	52
193	Aday Memur Temel Eğitim Programı (2. Grup)	23.11-04.12.2015	72 Saat	37

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
194	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (15. Grup)	03-04.12.2015	11 Saat	15
195	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (16. Grup)	10-11.12.2015	11 Saat	20
196	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (Gölbaşı Yerleşkesi Çalışanları 1. Grup)	08-09.12.2015	8 Saat	54
197	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (Gölbaşı Yerleşkesi Çalışanları 2. Grup)	15-16.12.2015	8 Saat	89
198	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı (2. Grup)	21.12.2015-15.01.2016	30 Saat	37
199	Görevde 20 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (8. Grup)	21-23.12.2015	6 Saat	27
200	Görevde 20 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (9. Grup)	21-23.12.2015	6 Saat	26
201	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (Yüksekokullar-1. Grup)	08.01.2016	10 Saat	23
202	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (Yüksekokullar-2. Grup)	14.01.2016	10 Saat	45
203	Atık Yönetimi Eğitimi Semineri	16-17.03.2016	4 Saat	31
204	İhale Eğitim Programı	17-20.03.2016	24 Saat	32
205	Protokol ve Görgü Kuralları Semineri	19.03.2016	3 Saat	9
206	Koruma ve Güvenlik Personeli Eğitim Programı (1. Grup)	19.03.2016	3 Saat	53
207	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Cinsel Tacizle Mücadele Semineri	27.03.2016	7 Saat	76
208	Görevde 20 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (1. Grup)	28-30.03.2016	6 Saat	28
209	Görevde 20 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (2. Grup)	28-30.03.2016	6 Saat	24
210	Koruma ve Güvenlik Personeli Eğitim Programı (2. Grup)	12.04.2016	6 Saat	218
211	Koruma ve Güvenlik Personeli Eğitim Programı (3. Grup)	13.04.2016	6 Saat	177
212	Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı (1. Grup)	03-06.05.2016	16 Saat	81
213	Görevde 20 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (3. Grup)	10-13.05.2016	6 Saat	41
214	Görevde 20 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (4. Grup)	10-13.05.2016	6 Saat	40
215	Görevde 20 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (5. Grup)	17-20.05.2016	6 Saat	37
216	Görevde 20 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (6. Grup)	17-20.05.2016	6 Saat	35
217	Görevde 20 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (7. Grup)	17-20.05.2016	6 Saat	38
218	Hemşire Temel Eğitim Programı (1. Grup)	23-27.05.2016	30 Saat	37
219	Görevde 20 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (8. Grup)	31.05-03.06.2016	6 Saat	34

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
220	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (1. Grup)	31.05-01.06.2016	11 Saat	26
221	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (2. Grup)	07-08.06.2016	11 Saat	23
222	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (3. Grup)	14-15.06.2016	11 Saat	22
223	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (4. Grup)	21-22.06.2016	11 Saat	23
224	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (1. Grup)	23.06.2016	2 Saat	85
225	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (2. Grup)	24.06.2016	2 Saat	73
226	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (3. Grup)	24.06.2016	2 Saat	71
227	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (4. Grup)	27.06.2016	2 Saat	69
228	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (5. Grup)	27.06.2016	2 Saat	62
229	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (6. Grup)	28.06.2016	2 Saat	70
230	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (7. Grup)	28.06.2016	2 Saat	56
231	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (8. Grup)	29.06.2016	2 Saat	58
232	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (9. Grup)	29.06.2016	2 Saat	47
233	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (10. Grup)	30.06.2016	2 Saat	40
234	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (11. Grup)	30.06.2016	2 Saat	39
235	Yabancı Dil Kursu (İngilizce) (1. Grup)	19.07-08.09.2016	45 Saat	11
236	Yabancı Dil Kursu (İngilizce) (2. Grup)	19.07-02.09.2016	42 Saat	5
237	Yabancı Dil Kursu (İngilizce) (3. Grup)	19.07-08.09.2016	45 Saat	8
238	Yabancı Dil Kursu (İngilizce) (4. Grup)	19.07-02.09.2016	42 Saat	16
239	Görevde 20 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (9. Grup)	02-05.10.2016	12 Saat	13
240	Görevde 20 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (10. Grup)	02-05.10.2016	12 Saat	17
241	Görevde 20 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (11. Grup)	09-12.10.2016	12 Saat	35
242	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (12. Grup)	13.10.2016	2 Saat	79
243	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (13. Grup)	13.10.2016	2 Saat	59
244	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (14. Grup)	14.10.2016	2 Saat	60
245	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (15. Grup)	14.10.2016	2 Saat	34
246	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (16. Grup)	05.10.2016	2 Saat	47

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
247	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (17. Grup)	05.10.2016	2 Saat	47
248	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (18. Grup)	06.10.2016	2 Saat	47
249	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (19. Grup)	06.10.2016	2 Saat	47
250	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (20. Grup)	07.10.2016	2 Saat	47
251	Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (21. Grup)	07.10.2016	2 Saat	46
252	Ankara Üniversitesinde Göreve Yeni Başlayan İdari Personel Oryantasyon (Uyum) Eğitim Programı	31.10-04.11.2016	40 Saat	25
253	Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı (2. Grup)	02-04.11.2016	12 Saat	52
254	Koruma ve Güvenlik Görevlileri Temel Eğitim Programı	21-25.11.2016	30 Saat	26
255	Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı (3. Grup)	22-24.11.2016	12 Saat	61
256	Öğretim Üyeleri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (1. Grup)	05-16.12.2016	40 Saat	28
257	Öğretim Üyeleri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (2. Grup)	05-16.12.2016	40 Saat	24
258	Aday Memur Temel Eğitim Programı	12-23.12.2016	72 Saat	27
259	Hemşire Temel Eğitim Programı (2. Grup)	19-23.12.2016	30 Saat	30
260	Araştırma Görevlileri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (1. Grup)	19.12.2016-24.01.2017	62 Saat	54
261	Araştırma Görevlileri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (2. Grup)	19.12.2016-24.01.2017	62 Saat	36
262	Makam Sekreterleri Temel Eğitim Programı	26-30.12.2016	30 Saat	25
263	Destek Hizmetleri Çalışanları Temel Eğitim Programı	26-30.12.2016	30 Saat	31
264	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı	09.01-03.02.2017	75 Saat	27
265	Öğretim Üyeleri İçin Nitel ve Nicel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı	06-10.02.2017	30 Saat	13
266	Araştırma Görevlileri İçin Nitel ve Nicel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı (1. Grup)	06-10.02.2017	30 Saat	28
267	Araştırma Görevlileri İçin Nitel ve Nicel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı (2. Grup)	13-17.02.2017	30 Saat	34
268	Eğiticilerin Eğitimi (Hizmet İçi Eğitim Kavram ve Teknikleri) Programı	20-24.02.2017	30 Saat	13
269	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (1. Grup)	01-02.03.2017	11 Saat	24
270	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (2. Grup)	08-09.03.2017	11 Saat	23
271	İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Kurulları Üyeleri Eğitim Programı	09-10.03.2017	10 Saat	46
272	Soru Yazma Teknikleri Eğitim Programı	16-17.03.2017	12 Saat	16
273	Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlama Eğitimi Programı (1. Grup)	21.03.2017	7 Saat	52

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
274	Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlama Eğitimi Programı (2. Grup)	21.03.2017	7 Saat	67
275	Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlama Eğitimi Programı (3. Grup)	22.03.2017	7 Saat	47
276	Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlama Eğitimi Programı (4. Grup)	22.03.2017	7 Saat	79
277	Ankara Üniversitesi Liderlik Semineri (Yöneticilik ve Liderlik, Protokol ve İmaj Yönetimi)	25.03.2017	3 Saat	56
278	Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı (1. Grup)	10-12.04.2017	12 Saat	37
279	Yönetici Geliştirme Eğitimi (Temel Hukuk Kavramları Eğitimi) Programı	19-24.04.2017	12 Saat	90
280	Araştırma Görevlileri İçin Araştırma Yöntemleri Eğitimi Programı (Fen Bilimleri Alanı) (1. Grup)	03-28.04.2017	42 Saat	24
281	Araştırma Görevlileri İçin Araştırma Yöntemleri Eğitimi Programı (Fen Bilimleri Alanı) (2. Grup)	03-28.04.2017	42 Saat	6
282	Mali Hizmetler Uzman Yardımcılığı Hizmet İçi Eğitim Programı	17.04-15.05.2017	120 Saat	1
283	Laborantlar Temel Eğitim Programı	22-26.05.2017	30 Saat	21
284	Mali İşler Şefleri Temel Eğitim Programı	22-26.05.2017	30 Saat	31
285	Öğretim Üyeleri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (1. Grup)	15-30.05.2017	40 Saat	116
286	Öğretim Üyeleri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (2. Grup)	15-30.05.2017	40 Saat	70
287	Araştırma Görevlileri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (1. Grup)	02.05-06.06.2017	62 Saat	141
288	Araştırma Görevlileri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (2. Grup)	02.05-06.06.2017	62 Saat	85
289	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (3. Grup)	10-11.07.2017	11 Saat	23
290	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (4. Grup)	17-18.07.2017	11 Saat	17
291	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (5. Grup)	24-25.07.2017	11 Saat	24
292	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (1. Grup)	04-28.07.2017	64 Saat	12
293	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (2. Grup)	04-28.07.2017	64 Saat	7
294	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (3. Grup)	04-28.07.2017	64 Saat	13
295	İngilizce Konuşma Eğitimi (Konuşma Klubü) Programı (1. Grup)	04-28.07.2017	64 Saat	7
296	İngilizce Konuşma Eğitimi (Konuşma Klubü) Programı (2. Grup)	04-28.07.2017	64 Saat	5
297	İngilizce Konuşma Eğitimi (Konuşma Klubü) Programı (3. Grup)	04-28.07.2017	64 Saat	4
298	İngilizce Konuşma Eğitimi (Konuşma Klubü) Programı (4. Grup)	04-28.07.2017	64 Saat	9

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
299	İngilizce Konuşma Eğitimi (Konuşma Klubü) Programı (5. Grup)	04-28.07.2017	64 Saat	10
300	Öğretim Üyeleri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (3. Grup)	05-08.09.2017	30 Saat	38
301	Araştırma Görevlileri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (3. Grup)	05-15.09.2017	30 Saat	34
302	Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı (2. Grup)	28.09-02.10.2017	12 Saat	101
303	Biyologlar Temel Eğitim Programı	09-13.10.2017	38 Saat	10
304	Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Şube Müdürleri)	16-27.10.2017	39 Saat	7
305	Bölüm Sekreterleri Temel Eğitim Programı (1. Grup)	23-26.10.2017	24 Saat	58
306	Bölüm Sekreterleri Temel Eğitim Programı (2. Grup)	30.10-03.11.2017	27 Saat	54
307	Emekliliğe Hazırlık Eğitimi Programı	30.10-03.11.2017	20 Saat	32
308	İdari Personel Oryantasyon Eğitim Programı	06-16.11.2017	36 Saat	24
309	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (6. Grup)	27-28.11.2017	11 Saat	27
310	Hastabakıcılar/Hizmetliler Temel Eğitim Programı	28.11-01.12.2017	21 Saat	29
311	Aday Memur Temel Eğitim Programı	04-15.12.2017	72 Saat	27
312	Öğrenci İşleri Çalışanları Temel Eğitim Programı	12-15.12.2017	28 Saat	35
313	Hemşire Temel Eğitim Programı	18-22.12.2017	36 Saat	34
314	Araştırma Görevlileri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (4. Grup)	04.12.2017-09.01.2018	62 Saat	104
315	Araştırma Görevlileri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (5. Grup)	04.12.2017-09.01.2018	62 Saat	93
316	Öğretim Üyeleri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (1. Grup)	15-29.01.2018	40 Saat	67
317	Öğretim Üyeleri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (2. Grup)	15-29.01.2018	40 Saat	30
318	Ankara Üniversitesi Liderlik Semineri (Yönetim Becerileri Eğitimi)	27.01.2018	3 Saat	68
319	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı	15.01-09.02.2018	75 Saat	27
320	Kütüphanelerde Görev Yapan Kütüphaneci Kadrosu Dışındaki Personelin Temel Eğitim Programı	29.01-02.02.2018	34 Saat	24
321	Eğiticilerin Eğitimi (Hizmet İçi Eğitim Kavram ve Teknikleri) Programı	05-09.02.2018	30 Saat	24
322	Kalite Değerlendirme Eğitimi Programı	21-23.02.2018	15 Saat	150
323	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (1. Grup)	06-07.03.2018	11 Saat	17
324	Mali İşler Çalışanları Temel Eğitim Programı	12-16.03.2018	30 Saat	46
325	İleri Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (1. Grup)	15-16.03.2018	12 Saat	17
326	Mobbing ve Cinsel Taciz Eğitim Programı	16.03.2018	4 Saat	160
327	Görevde 20 Yılını Tamamlayan Personele Motivasyon Eğitim Programı	19-21.03.2018	6 Saat	37
328	Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı (1. Grup)	21-23.03.2018	12 Saat	60
329	İleri Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (2. Grup)	22-23.03.2018	12 Saat	18
330	Öğretim Üyeleri İçin Nitel ve Nicel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı	19-30.03.2018	30 Saat	11

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
331	Toplantı Yönetimi Eğitim Programı	30.03.2018	4 Saat	125
332	Personel İşleri Şefleri Temel Eğitim Programı	09-13.04.2018	30 Saat	30
333	İleri Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (3. Grup)	18-19.04.2018	12 Saat	22
334	İleri Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (4. Grup)	20-24.04.2018	12 Saat	19
335	Araştırma Görevlileri İçin Araştırma Yöntemleri Eğitim Programı (Sağlık Bilimleri Alanı)	09-27.04.2018	39 Saat	23
336	Temel Mesleki İngilizce Eğitim Programı (Öğrenci İşleri Personeli)	24-30.04.2018	30 Saat	23
337	Araştırma Görevlileri İçin Araştırma Yöntemleri Eğitim Programı (Sosyal Bilimler Alanı)	09.04-04.05.2018	51 Saat	32
338	Temel Mesleki İngilizce Eğitim Programı (Makam Sekreterleri)	02-08.05.2018	30 Saat	23
339	Akademik Çeviri Eğitimi (İngilizce) Programı (1. Grup)	27.04-14.05.2018	24 Saat	6
340	Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlama Eğitimi Programı (1. Grup)	22.05.2018	7 Saat	108
341	Soru Yazma Teknikleri Eğitim Programı (1. Grup)	24-25.05.2018	12 Saat	17
342	İleri Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (5. Grup)	24-25.05.2018	12 Saat	18
343	Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlama Eğitimi Programı (2. Grup)	28.05.2018	7 Saat	82
344	İleri Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (6. Grup)	30-31.05.2018	12 Saat	17
345	Soru Yazma Teknikleri Eğitim Programı (2. Grup)	21-22.06.2018	12 Saat	21
346	İleri Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (7. Grup)	21-22.06.2018	12 Saat	16
347	İleri Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (8. Grup)	27-28.06.2018	12 Saat	23
348	Akademik Çeviri Eğitimi (İngilizce) Programı (2. Grup)	09-19.07.2018	18 Saat	6
349	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (1. Grup)	09.07-02.08.2018	64 Saat	10
350	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (2. Grup)	09.07-02.08.2018	64 Saat	20
351	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (3. Grup)	09.07-02.08.2018	64 Saat	13
352	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (4. Grup)	09.07-02.08.2018	64 Saat	12
353	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (5. Grup)	09.07-02.08.2018	64 Saat	12
354	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (6. Grup)	09.07-02.08.2018	64 Saat	6
355	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (1. Grup)	09.07-02.08.2018	48 Saat	6
356	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (2. Grup)	09.07-02.08.2018	48 Saat	9
357	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (3. Grup)	09.07-02.08.2018	48 Saat	8
358	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (4. Grup)	09.07-02.08.2018	48 Saat	4
359	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (5. Grup)	09.07-02.08.2018	48 Saat	7

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
360	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (6. Grup)	09.07-02.08.2018	48 Saat	12
361	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (7. Grup)	09.07-02.08.2018	48 Saat	12
362	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (8. Grup)	09.07-02.08.2018	48 Saat	3
363	Etkili İletişim Semineri	13.09.2018	3 Saat	41
364	Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı (2. Grup)	24-26.09.2018	12 Saat	160
365	İdari Personel Oryantasyon Eğitim Programı	24-28.09.2018	40 Saat	29
366	Bölüm Sekreterleri Temel Eğitim Programı	15-19.10.2018	27 Saat	17
367	Hemşire Temel Eğitim Programı	30.10-06.11.2018	36 Saat	30
368	Ankara Üniversitesinde Çevre Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulamaları Eğitim Programı	08.11.2018	3 Saat	213
369	Ankara Üniversitesi Liderlik Semineri (İş Yaşamında Çatışma Yönetimi ve Etkili İletişim)	24.11.2018	3 Saat	50
370	Biyologlar Temel Eğitim Programı	26-30.11.2018	38 Saat	17
371	Makam Sekreterleri Temel Eğitim Programı	04-10.12.2018	27 Saat	14
372	Mühendisler Temel Eğitim Programı	10-14.12.2018	27 Saat	17
373	Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (1. Grup)	12.12.2018	6 Saat	12
374	Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (2. Grup)	13.12.2018	6 Saat	11
375	Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (3. Grup)	17.12.2018	6 Saat	13
376	İlkyardım Eğitimi Programı	17.12.2018	6 Saat	26
377	Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (4. Grup)	19.12.2018	6 Saat	16
378	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (2. Grup)	18-20.12.2018	11 Saat	22
379	Öğrenci İşleri Çalışanları Temel Eğitim Programı	18-21.12.2018	28 Saat	30
380	Aday Memur Temel Eğitim Programı	17-28.12.2018	72 Saat	24
381	Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (5. Grup)	27.12.2018	6 Saat	5
382	Emekliliğe Hazırlık Eğitimi Programı	24-28.12.2018	20 Saat	15
383	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı	14.01-11.02.2019	75 Saat	24
384	Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı (1. Grup)	13-21.02.2019	12 Saat	11
385	Araştırma Görevlileri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (1. Grup)	28.01-27.02.2019	65 Saat	79
386	Araştırma Görevlileri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (2. Grup)	28.01-27.02.2019	65 Saat	40
387	Görevde 20 Yılını Tamamlayan Personele Motivasyon Eğitim Programı	18-20.03.2019	6 Saat	33
388	Ankara Üniversitesi Liderlik Semineri (Bilgi Güvenliği Yönetimi-Kamu Yönetimi ve Verimlilik)	13.04.2019	3 Saat	56
389	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (1. Grup)	16-19.04.2019	11 Saat	16
390	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (2. Grup)	24-25.04.2019	11 Saat	20
391	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (3. Grup)	29-30.04.2019	11 Saat	15

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
392	Eğiticilerin Eğitimi (Hizmet İçi Eğitim Kavram ve Teknikleri) Programı	29.04-06.05.2019	24 Saat	30
393	Mobbing ve Cinsel Tacizle Mücadele Eğitim Programı	20.06.2019	4 Saat	107
394	Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlama Eğitimi Programı	27.06.2019	7 Saat	142
395	Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı (2. Grup)	24-28.06.2019	12 Saat	7
396	Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı (3. Grup)	24-28.06.2019	12 Saat	8
397	İç Denetçiler Temel Eğitim Programı	18-28.06.2019	24 Saat	5
398	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (1. Grup)	01-25.07.2019	64 Saat	9
399	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (2. Grup)	01-25.07.2019	64 Saat	9
400	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (3. Grup)	01-25.07.2019	64 Saat	5
401	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (4. Grup)	01-25.07.2019	64 Saat	6
402	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (5. Grup)	01-25.07.2019	64 Saat	12
403	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (6. Grup)	01-25.07.2019	64 Saat	4
11404	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (7. Grup)	01-25.07.2019	64 Saat	11
405	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (1. Grup)	01-25.07.2019	48 Saat	7
406	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (2. Grup)	01-25.07.2019	48 Saat	4
407	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (3. Grup)	01-25.07.2019	48 Saat	7
408	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (4. Grup)	01-25.07.2019	48 Saat	4
409	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (5. Grup)	01-25.07.2019	48 Saat	10
410	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (6. Grup)	01-25.07.2019	48 Saat	6
411	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (7. Grup)	01-25.07.2019	48 Saat	6
412	Personel Bilgi Sistemi (PBS) Kullanımı Eğitim Programı (1. Grup)	02.10.2019	2 Saat	31
413	Personel Bilgi Sistemi (PBS) Kullanımı Eğitim Programı (2. Grup)	04.10.2019	2 Saat	19
414	Personel Bilgi Sistemi (PBS) Kullanımı Eğitim Programı (3. Grup)	08.10.2019	2 Saat	20
415	Personel Bilgi Sistemi (PBS) Kullanımı Eğitim Programı (4. Grup)	10.10.2019	2 Saat	34

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
416	Hastane Danışma ve Kayıt Birimi Çalışanları Temel Eğitim Programı	14-17.10.2019	24 Saat	23
417	Hemşire Temel Eğitim Programı	21-25.10.2019	36 Saat	24
418	Hastabakıcılar/Hizmetliler Temel Eğitim Programı	02-04.12.2019	18 Saat	10
419	Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı	04-06.12.2019	12 Saat	169
420	İdari Personel Oryantasyon Eğitim Programı	23-26.12.2019	24 Saat	27
421	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (4. Grup)	23-24.12.2019	11 Saat	16
422	Hizmet Takip Programı (HİTAP) Kullanımı Eğitim Programı	24.12.2019	6 Saat	83
423	Aday Memur Temel Eğitim Programı	06-17.01.2020	72 Saat	27
424	Yönetici Geliştirme Eğitimi (Hastane Yöneticileri) Programı	27.01-07.02.2020	40 Saat	8
425	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı	10.02-06.03.2020	75 Saat	27
426	Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı (1. Grup)	20-21.02.2020	10 Saat	14
427	Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı (2. Grup)	27-28.02.2020	10 Saat	14
428	Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı (3. Grup)	05-06.03.2020	10 Saat	16
429	Veri Yönetim Sistemi Eğitim Programı	08.06.2020	3 Saat	29
430	Sanal Sınıf Ortamında Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (1. Grup) (Online)	23.06.2020	3 Saat	12
431	Sanal Sınıf Ortamında Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (2. Grup) (Online)	02.07.2020	2 Saat	11
432	Sanal Sınıf Ortamında Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (1. Grup) (Online)	03.03.2021	4 Saat	16
433	Sanal Sınıf Ortamında Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (2. Grup) (Online)	10.03.2021	4 Saat	19
434	Sanal Sınıf Ortamında Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (3. Grup) (Online)	11.03.2021	4 Saat	19
435	Sanal Sınıf Ortamında Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (4. Grup) (Online)	17.03.2021	3 Saat	19
436	Aday Memur Temel Eğitim Programı	29.03-09.04.2021	72 Saat	34
437	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı	12.04-07.05.2021	75 Saat	33
438	Tıp Fakültesi Personeli Hizmet İçi Eğitim Programı (Online)	19-30.04.2021	18 Saat	123
439	Türk İşaret Dili Eğitim Programı (1. Grup) (Online)	22.03-24.05.2021	48 Saat	2
440	Türk İşaret Dili Eğitim Programı (2. Grup) (Online)	23.03-25.05.2021	48 Saat	3
441	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (1. Grup)	29-30.06.2021	11 Saat	9
442	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (2. Grup)	01-02.07.2021	11 Saat	12
443	Python Programlama Dili Eğitim Programı (Online)	28.06-09.07.2021	30 Saat	12
444	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (1. Grup)	28.06-26.07.2021	60 Saat	12

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
445	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (2. Grup)	28.06-26.07.2021	60 Saat	6
446	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (1. Grup)	28.06-26.07.2021	45 Saat	6
447	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (2. Grup)	28.06-26.07.2021	45 Saat	7
448	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (3. Grup)	28.06-27.07.2021	45 Saat	4
449	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (3. Grup) (Online)	09-27.08.2021	60 Saat	7
450	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (4. Grup) (Online)	09-27.08.2021	60 Saat	8
451	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (4. Grup) (Online)	09-27.08.2021	45 Saat	3
452	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (5. Grup) (Online)	09-27.08.2021	45 Saat	5
453	Sanal Sınıf Ortamında Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (5. Grup) (Online)	21.09.2021	3 Saat	14
454	Sanal Sınıf Ortamında Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (6. Grup) (Online)	22.09.2021	3 Saat	8
455	Sanal Sınıf Ortamında Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (7. Grup) (Online)	29.09.2021	3 Saat	16
456	Sanal Sınıf Ortamında Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (8. Grup) (Online)	30.09.2021	3 Saat	25
457	Sanal Sınıf Ortamında Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (9. Grup) (Online)	07.10.2021	3 Saat	22
458	Sanal Sınıf Ortamında Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (10. Grup) (Online)	14.10.2021	3 Saat	21
459	Sanal Sınıf Ortamında Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (11. Grup) (Online)	20.10.2021	3 Saat	23
460	Biyologlar Temel Eğitim Programı (Online)	18-28.10.2021	27 Saat	29
461	Cinsel Taciz ve Cinsel Saldırıyla Mücadele Eğitim Programı (Online)	08.11.2021	5 Saat	128
462	Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı (Online)	17-24.11.2021	9 Saat	9
463	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (3. Grup)	22-23.11.2021	11 Saat	13
464	Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı (Online)	23-26.11.2021	12 Saat	48
465	İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Kurulları Üyeleri Eğitim Programı (Online)	15.12.2021	9 Saat	85
466	Sanal Sınıf Ortamında Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (12. Grup) (Online)	22.12.2021	3 Saat	24
467	Bölüm Sekreterleri Temel Eğitim Programı (Online)	20-30.12.2021	27 Saat	86
468	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (6. Grup) (Online)	01.12.2021-12.01.2022	48 Saat	8

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
469	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (7. Grup) (Online)	30.11.2021-05.01.2022	48 Saat	9
470	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (8. Grup) (Online)	29.11.2021-04.01.2022	48 Saat	4
471	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (9. Grup) (Online)	01.12.2021-06.01.2022	48 Saat	5
472	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (10. Grup) (Online)	29.11.2021-05.01.2022	48 Saat	8
473	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (11. Grup) (Online)	29.11.2021-06.01.2022	48 Saat	6
474	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (12. Grup) (Online)	30.11.2021-05.01.2022	48 Saat	4
475	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (13. Grup) (Online)	29.11.2021-05.01.2022	48 Saat	2
476	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (14. Grup) (Online)	29.11.2021-04.01.2022	48 Saat	4
477	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (15. Grup) (Online)	01.12.2021-06.01.2022	48 Saat	4
478	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (16. Grup) (Online)	30.11.2021-05.01.2022	48 Saat	4
479	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (17. Grup) (Online)	29.11.2021-06.01.2022	48 Saat	3
480	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (5. Grup) (Online)	29.11.2021-20.01.2022	64 Saat	21
481	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (6. Grup) (Online)	30.11.2021-25.01.2022	64 Saat	10
482	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (7. Grup) (Online)	29.11.2021-19.01.2022	64 Saat	14
483	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (8. Grup) (Online)	30.11.2021-20.01.2022	64 Saat	8
484	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (9. Grup) (Online)	29.11.2021-19.01.2022	64 Saat	9
485	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (10. Grup) (Online)	30.11.2021-20.01.2022	64 Saat	5
486	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (11. Grup) (Online)	30.11.2021-25.01.2022	64 Saat	5
487	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (1. Grup)	06-07.01.2022	11 Saat	13
488	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (2. Grup)	13-14.01.2022	11 Saat	14
489	Etkili İletişim ve Güzel Konuşma Semineri (Online)	09.02.2022	2 Saat	14
490	Kütüphanelerde Görev Yapan Kütüphaneci Kadrosu Dışındaki Personelin Temel Eğitim Programı (Online)	15-25.02.2022	27 Saat	24
491	Mali Yönetim ve Kamu İhale Mevzuatı Eğitim Programı	02-04.03.2022	9 Saat	32
492	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (1. Grup) (Online)	03.02-11.03.2022	48 Saat	7

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
493	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (2. Grup) (Online)	02.02-10.03.2022	48 Saat	6
494	Veri Türlerine Göre İstatistiksel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı (1. Grup) (Online)	14-23.03.2022	12 Saat	27
495	Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Konservatuvar Sekreterleri) (Online)	28.02-15.03.2022	34 Saat	42
496	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (1. Grup) (Online)	31.01-23.03.2022	64 Saat	19
497	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (2. Grup) (Online)	01.02-25.03.2022	64 Saat	14
498	Temizlik Personeli Temel Eğitim Programı (1. Grup)	21-28.03.2022	18 Saat	49
499	Laborantlar Temel Eğitim Programı (Online)	22.03-05.04.2022	25 Saat	34
500	Aday Memur Temel Eğitim Programı	21.03-01.04.2022	72 Saat	10
501	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı	04-29.04.2022	75 Saat	10
502	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (3. Grup) (Online)	07.03-13.04.2022	48 Saat	8
503	Veri Türlerine Göre İstatistiksel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı (2. Grup) (Online)	28.03-18.04.2022	12 Saat	23
504	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (3. Grup)	19-22.04.2022	11 Saat	16
505	Protokol ve Görgü Kuralları Semineri (1. Grup) (Online)	11.05.2022	3 Saat	28
506	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (1. Grup)	11.05.2022	3 Saat	11
507	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (2. Grup)	11.05.2022	3 Saat	11
508	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (3. Grup)	12.05.2022	3 Saat	10
509	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (4. Grup)	12.05.2022	3 Saat	13
510	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (5. Grup)	13.05.2022	3 Saat	14
511	Veri Türlerine Göre İstatistiksel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı (3. Grup) (Online)	18-24.05.2022	12 Saat	29
512	Tıp Fakültesi Personeli Hizmet İçi Eğitim Programı	09-27.05.2022	18 Saat	125
513	Beden Dili Kullanımı Semineri (Online)	27.05.2022	3 Saat	18
514	Kamu İhale Mevzuatı Eğitim Programı	25-27.05.2022	19 Saat	114
515	Mali İşler Çalışanlarının Kapsamlı Mevzuat Eğitimi Programı	30.05-02.06.2022	20 Saat	165
516	Protokol ve Görgü Kuralları Semineri (2. Grup)	17.06.2022	3 Saat	72
517	Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitim Programı	22-24.06.2022	12 Saat	117

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
518	Protokol ve Görgü Kuralları Semineri (3. Grup)	04.07.2022	2 Saat	25
519	Sağlığın Korunması ve Geliştirilmesi Eğitim Programı	05-06.07.2022	6 Saat	89
520	Diksiyon Eğitim Programı (1. Grup)	25.07.2022	3 Saat	60
521	Diksiyon Eğitim Programı (2. Grup)	29.07.2022	3 Saat	75
522	Diksiyon Eğitim Programı (3. Grup)	29.07.2022	3 Saat	76
523	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (3. Grup) (Online)	04-29.07.2022	56 Saat	8
524	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (4. Grup) (Online)	04-29.07.2022	56 Saat	13
525	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (5. Grup)	04-29.07.2022	56 Saat	9
526	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (4. Grup) (Online)	04-29.07.2022	42 Saat	7
527	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (5. Grup) (Online)	04-29.07.2022	42 Saat	4
528	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (6. Grup) (Online)	04-29.07.2022	42 Saat	7
529	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (7. Grup)	04-29.07.2022	42 Saat	4
530	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (8. Grup)	04-29.07.2022	42 Saat	2
531	Genel İngilizce Eğitim Programı (1. Grup)	08-23.09.2022	48 Saat	21
532	Genel İngilizce Eğitim Programı (2. Grup)	08-23.09.2022	48 Saat	16
533	Genel İngilizce Eğitim Programı (3. Grup)	08-23.09.2022	48 Saat	17
534	Genel İngilizce Eğitim Programı (4. Grup) (Online)	08-23.09.2022	48 Saat	16
535	Genel İngilizce Eğitim Programı (5. Grup) (Online)	08-23.09.2022	48 Saat	11
536	Genel İngilizce Eğitim Programı (6. Grup) (Online)	08-23.09.2022	48 Saat	11
537	Genel İngilizce Eğitim Programı (7. Grup) (Online)	08-23.09.2022	48 Saat	34
538	Genel İngilizce Eğitim Programı (8. Grup) (Online)	08-23.09.2022	48 Saat	10
539	Genel İngilizce Eğitim Programı (9. Grup) (Online)	08-23.09.2022	48 Saat	12
540	Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı (1. Grup)	29.09.2022	3 Saat	17
541	Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı (2. Grup)	29.09.2022	3 Saat	13
542	Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı (3. Grup)	30.09.2022	3 Saat	19
543	Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı (4. Grup)	30.09.2022	3 Saat	15
544	R Programlama Dili Eğitim Programı (Online)	18-25.10.2022	9 Saat	27

Sıra No	Eğitim Programının Adı	Eğitim Programının Tarihi	Eğitim Programının Süresi	Katılımcı Sayısı
545	Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı (Online)	24-26.10.2022	12 Saat	66
546	Biyologlar Temel Eğitim Programı (Online)	17-27.10.2022	27 Saat	11
547	Makam Sekreterleri Temel Eğitim Programı	20-27.10.2022	30 Saat	12
548	Bölüm Sekreterleri Temel Eğitim Programı (Online)	24.10-03.11.2022	24 Saat	43
549	Emekliliğe Hazırlık Eğitimi Programı	31.10-03.11.2022	20 Saat	43
550	Sağlık Teknikerleri ve Sağlık Teknisyenleri Temel Eğitim Programı (Online)	26.10-11.11.2022	22 Saat	35
551	Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Daire Başkanları/Şube Müdürleri) (Online)	24.10-10.11.2022	48 Saat	15
552	Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı (5. Grup)	08.11.2022	3 Saat	13
553	İletişim Becerileri Eğitim Programı	11.11.2022	3 Saat	17
554	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (6. Grup)	14.11.2022	3 Saat	13
555	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (7. Grup)	14.11.2022	3 Saat	10
556	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (8. Grup)	15.11.2022	3 Saat	9
557	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (9. Grup)	15.11.2022	3 Saat	11
558	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (10. Grup)	16.11.2022	3 Saat	9
559	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (11. Grup)	16.11.2022	3 Saat	10
560	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (12. Grup)	17.11.2022	3 Saat	9
561	Şoför Temel Eğitim Programı	14-21.11.2022	15 Saat	5
562	Yeni Harcama Yönetim Sistemi Versiyon 2 Kullanımı Eğitim Programı	18.11.2022	3 Saat	110
563	İdari Personel Oryantasyon Eğitim Programı	22-25.11.2022	24 Saat	8
564	Yönetici Geliştirme Eğitimi (Temel Hukuk Kavramları Eğitimi) Programı	28-30.11.2022	12 Saat	66
565	Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı (6. Grup)	06.12.2022	3 Saat	3
566	Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı (Online)	19-28.12.2022	12 Saat	14
567	Temizlik Personeli Temel Eğitim Programı (2. Grup)	22-29.12.2022	18 Saat	13
TOPLAM			**13.885 Saat**	**26.765**

1. TEMEL BİLGİSAYAR KULLANIMI EĞİTİM PROGRAMI (1. GRUP)



Eğitim Programının Adı	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	06-07.01.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Hizmet İçi Eğitim Salonu
Eğitim Programının Süresi	11 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	13
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	2
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	82,50

2. TEMEL BİLGİSAYAR KULLANIMI EĞİTİM PROGRAMI (2. GRUP)



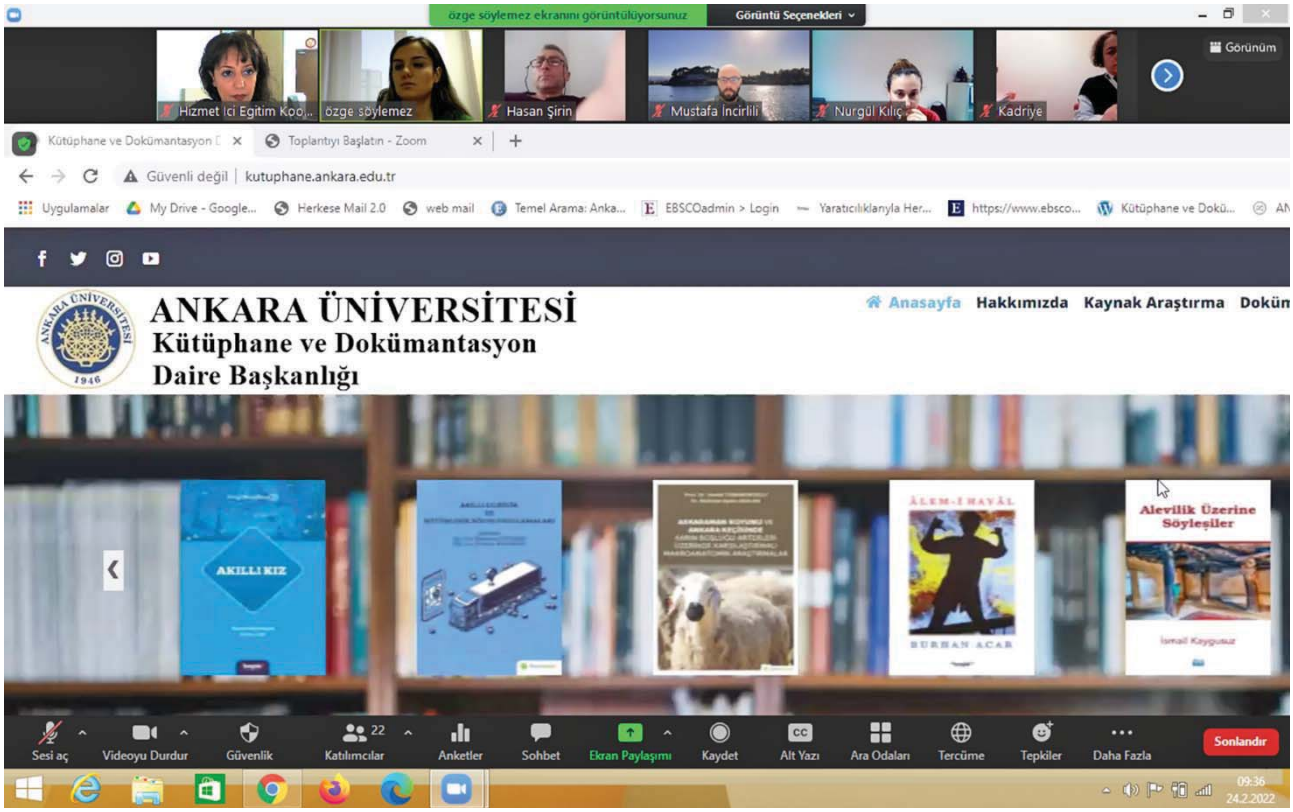
Eğitim Programının Adı	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	13-14.01.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Hizmet İçi Eğitim Salonu
Eğitim Programının Süresi	11 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	14
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	2
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	92,91

3. ETKİLİ İLETİŞİM VE GÜZEL KONUŞMA SEMİNERİ



Eğitim Programının Adı	Etkili İletişim ve Güzel Konuşma Semineri
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik ve İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	09.02.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	2 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	14
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	94,66

4. KÜTÜPHANELERDE GÖREV YAPAN KÜTÜPHANECİ KADROSU DIŞINDAKİ PERSONELİN TEMEL EĞİTİM PROGRAMI (ONLINE)



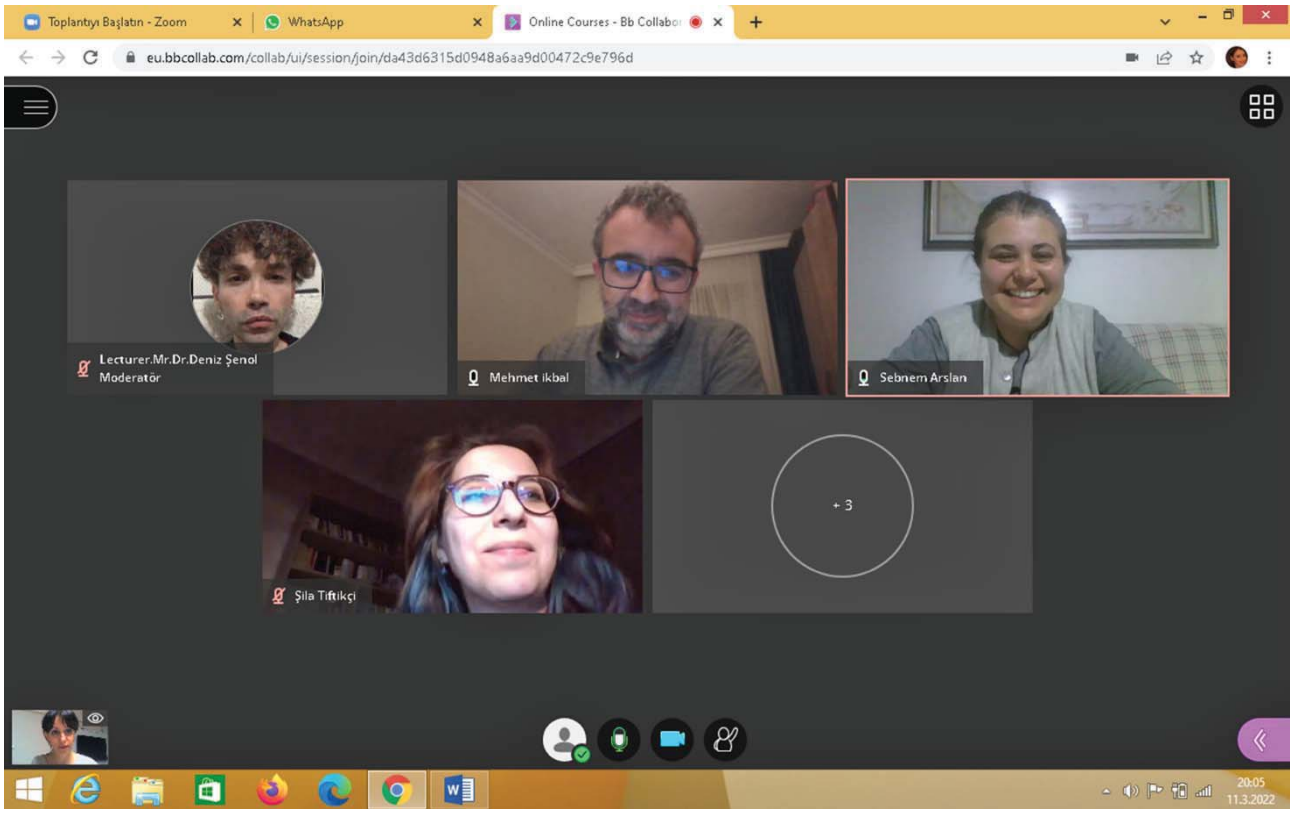
Eğitim Programının Adı	Kütüphanelerde Görev Yapan Kütüphaneci Kadrosu Dışındaki Personelin Temel Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Kütüphanelerinde Görev Yapan Kütüphaneci Kadrosu Dışındaki Personel
Eğitim Programının Tarihi	15-25.02.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	27 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	24
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	8
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	92,14

5. MALİ YÖNETİM VE KAMU İHALE MEVZUATI EĞİTİM PROGRAMI



Eğitim Programının Adı	Mali Yönetim ve Kamu İhale Mevzuatı Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemizde Görev Yapan İdari Personel
Eğitim Programının Tarihi	02-04.03.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Tıp Fakültesi Hasan Ali Yücel Toplantı Salonu Tıp Fakültesi Mavi Salon
Eğitim Programının Süresi	9 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	32
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	84,05

6. İNGİLİZCE KONUŞMA EĞİTİMLERİ (KONUŞMA KLUBÜ) PROGRAMI (1. GRUP) (ONLINE)



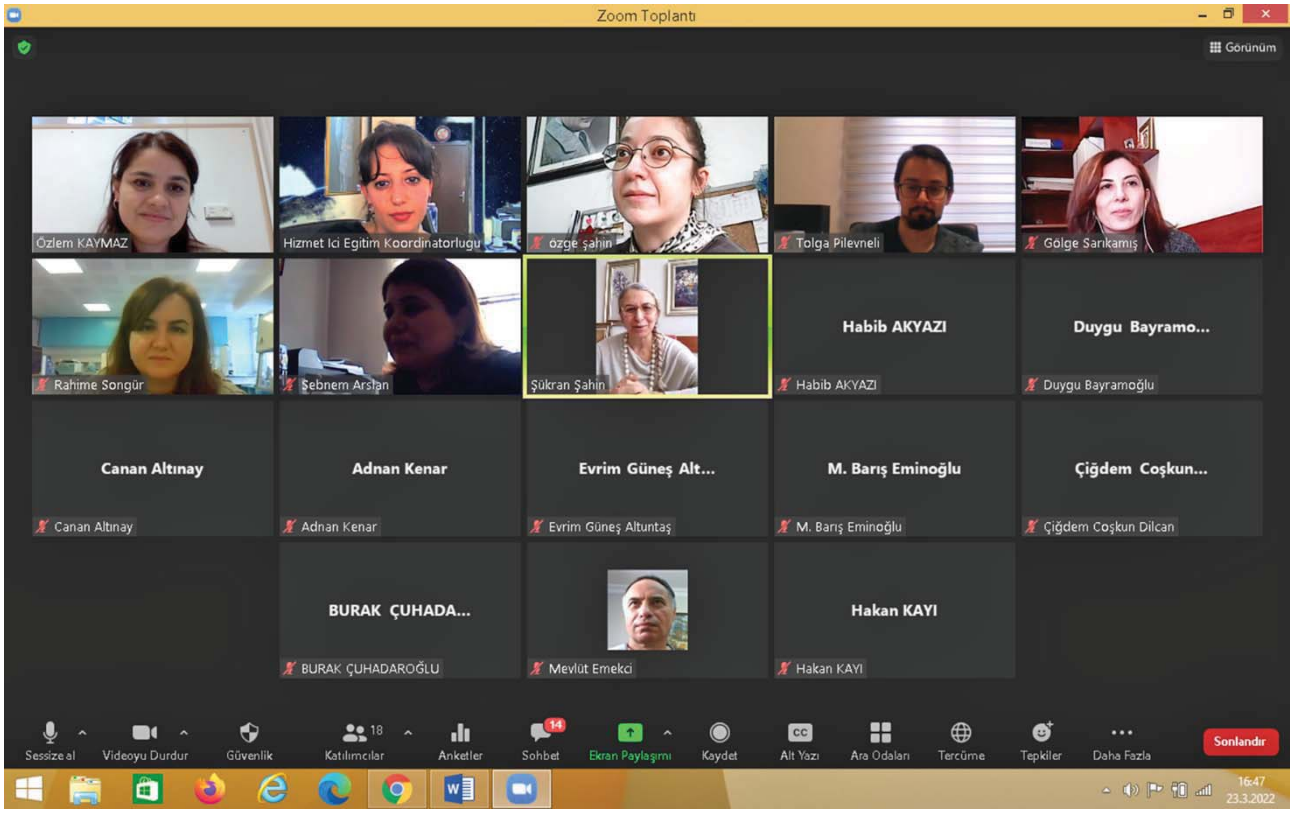
Eğitim Programının Adı	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	03.02-11.03.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	48 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	7
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	100

7. İNGİLİZCE KONUŞMA EĞİTİMLERİ (KONUŞMA KLUBÜ) PROGRAMI (2. GRUP) (ONLINE)



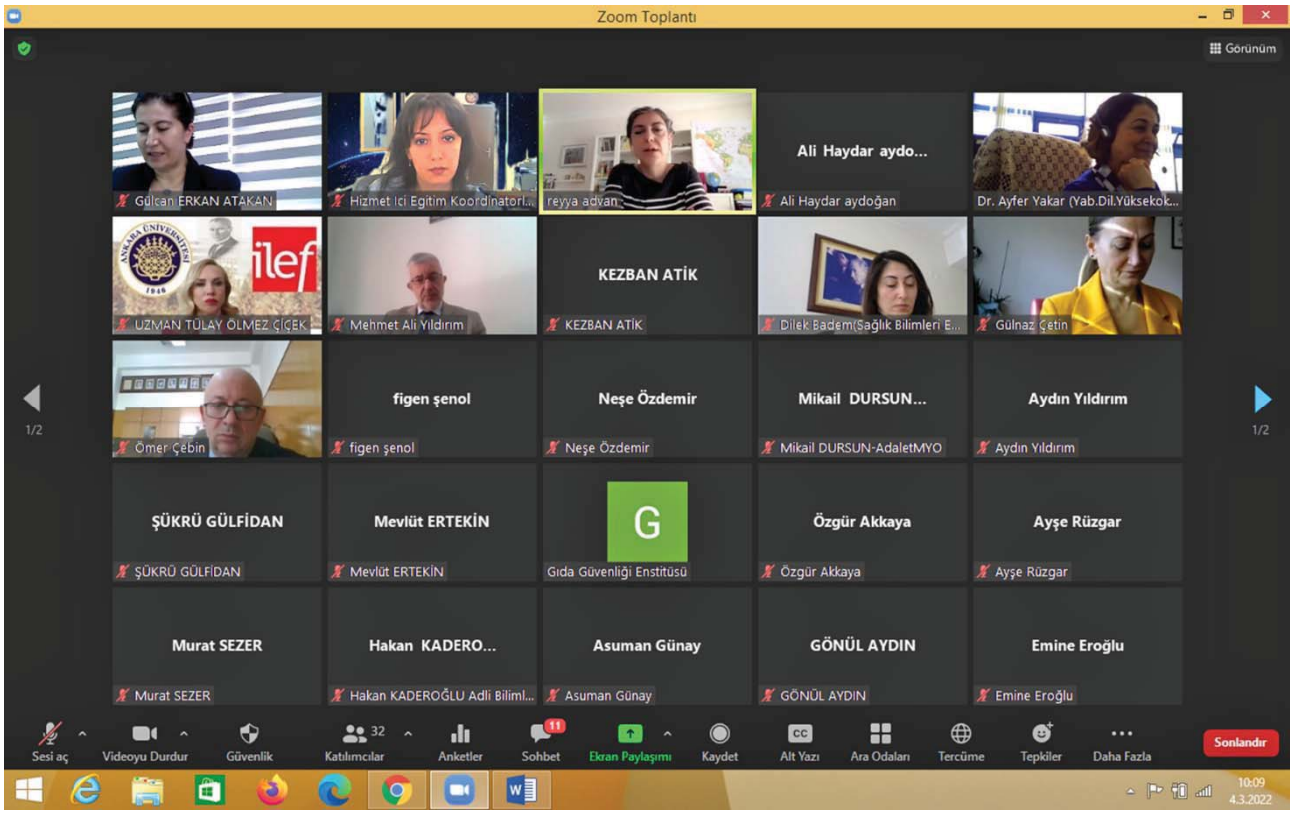
Eğitim Programının Adı	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	02.02-10.03.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	48 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	6
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	85

8. VERİ TÜRLERİNE GÖRE İSTATİSTİKSEL ANALİZ YÖNTEMLERİ EĞİTİM PROGRAMI (1. GRUP) (ONLINE)



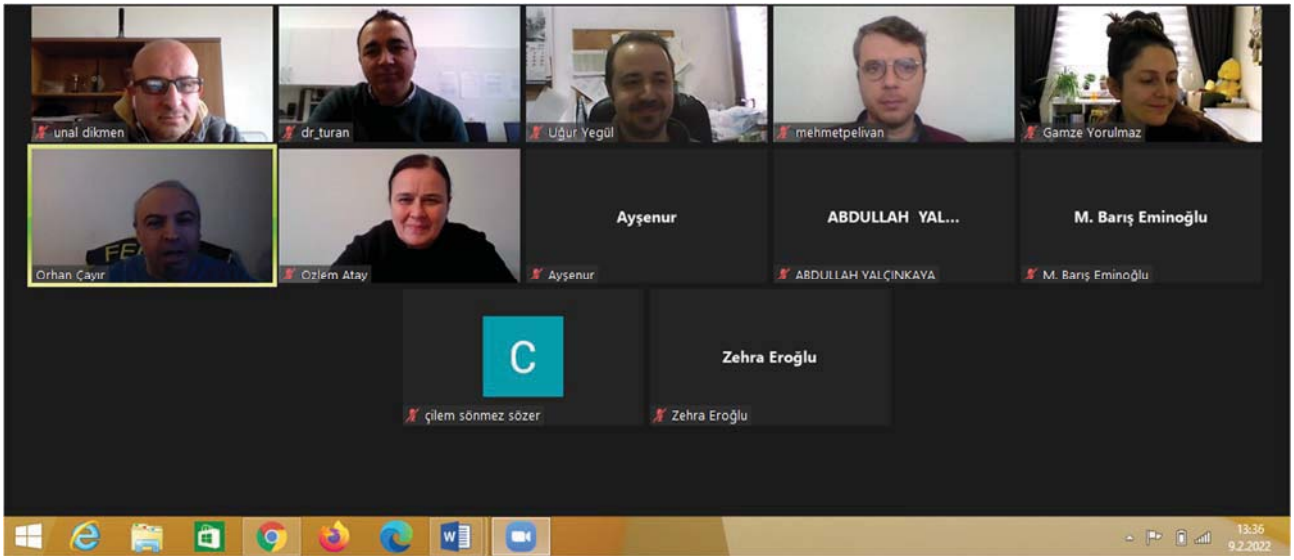
Eğitim Programının Adı	Veri Türlerine Göre İstatistiksel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	14-23.03.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	12 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	27
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	95,30

9. YÖNETİCİ GELİŞTİRME EĞİTİMİ PROGRAMI (FAKÜLTE / ENSTİTÜ / YÜKSEKOKUL / KONSERVATUVAR SEKRETERLERİ) (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Fakülte / Enstitü / Yüksekokul / Konservatuvar Sekreterleri
Eğitim Programının Tarihi	28.02-15.03.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	34 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	42
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	12
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	93

10. YABANCI DİL SINAVI (YDS) HAZIRLIK EĞİTİMİ PROGRAMI (1. GRUP) (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	31.01-23.03.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	64 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	19
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	97

11. YABANCI DİL SINAVI (YDS) HAZIRLIK EĞİTİMİ PROGRAMI (2. GRUP) (ONLINE)



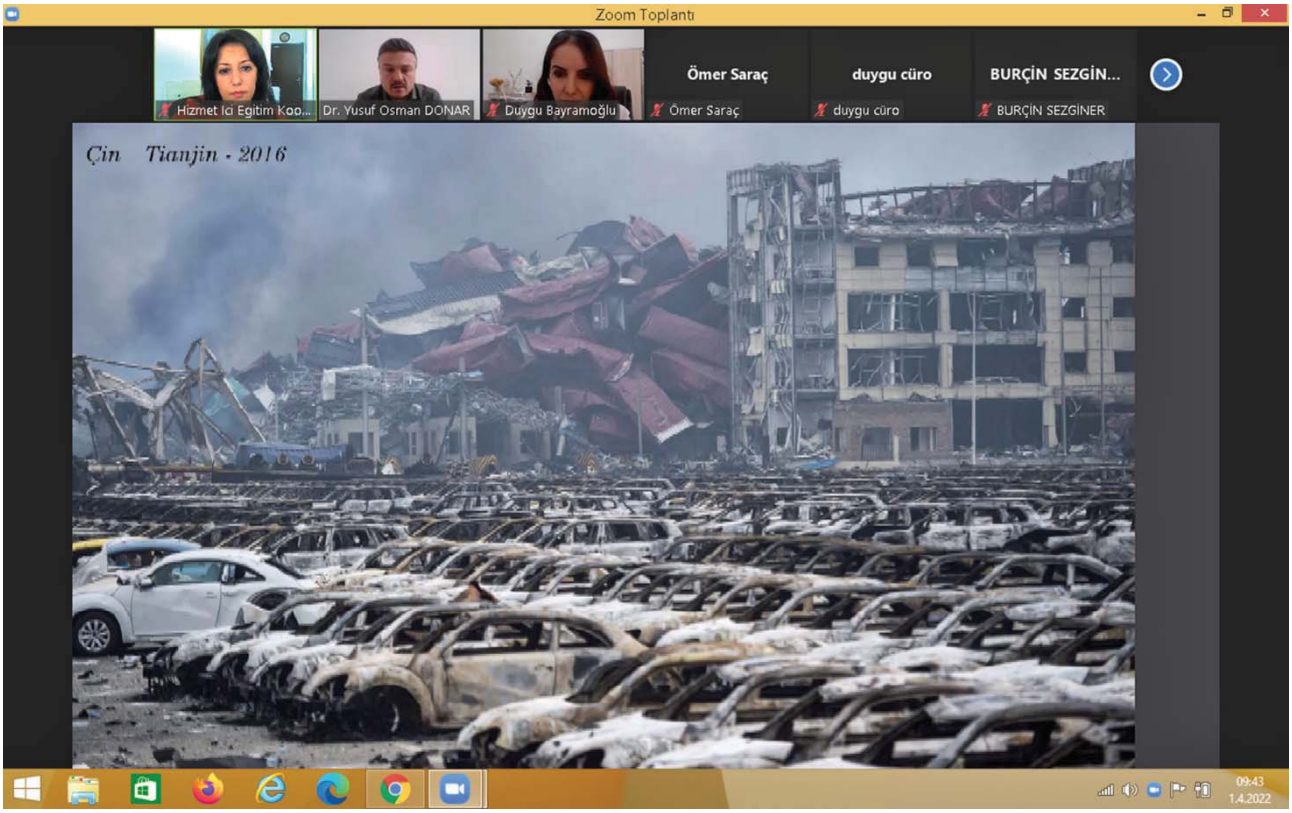
Eğitim Programının Adı	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	01.02-25.03.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	64 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	14
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	96,44

12. TEMİZLİK PERSONELİ TEMEL EĞİTİM PROGRAMI (1. GRUP)



Eğitim Programının Adı	Temizlik Personeli Temel Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemizde Görev Yapan Temizlik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	21-28.03.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Rektörlük 100. Yıl Salonu
Eğitim Programının Süresi	18 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	49
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	5
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	91,88

13. LABORANTLAR TEMEL EĞİTİM PROGRAMI (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	Laborantlar Temel Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemizde Görev Yapan Laborantlar
Eğitim Programının Tarihi	22.03-05.04.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	25 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	34
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	10
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	87,50

14. ADAY MEMUR TEMEL EĞİTİM PROGRAMI



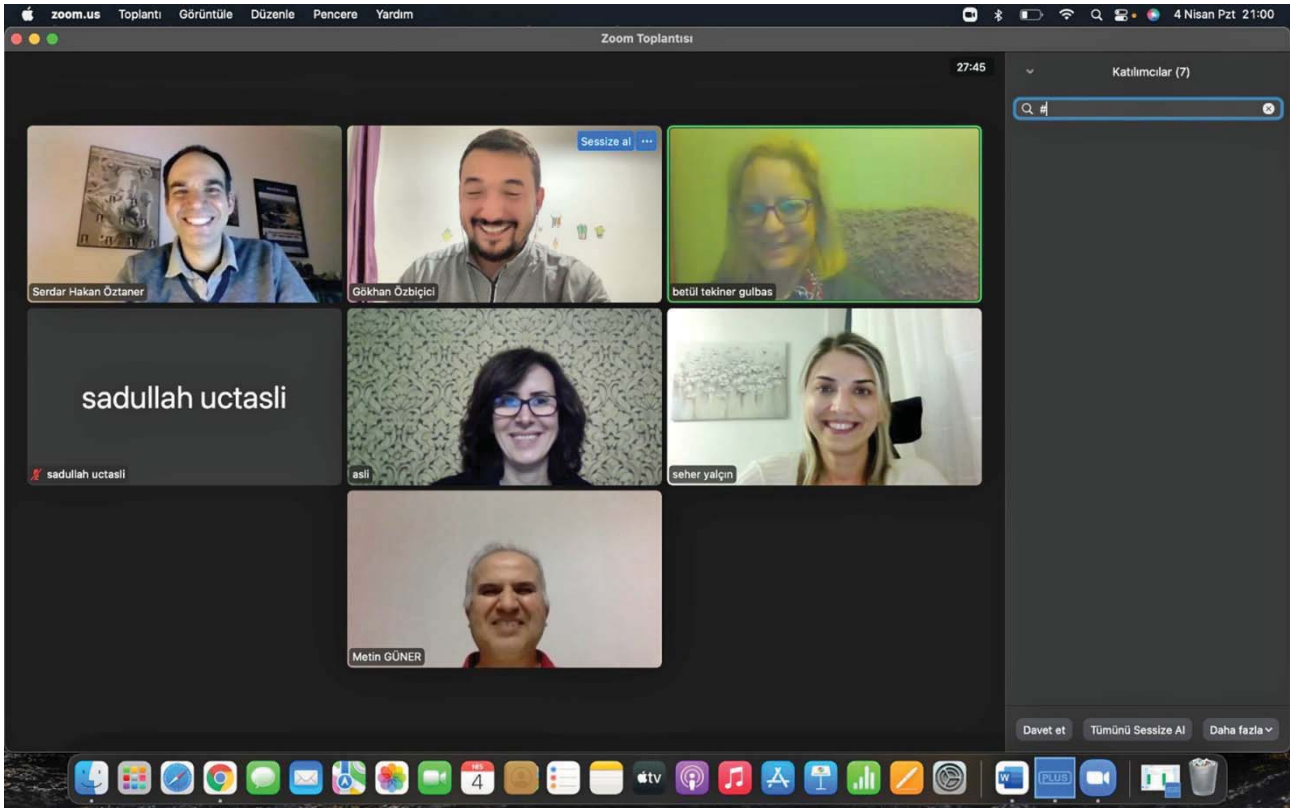
Eğitim Programının Adı	Aday Memur Temel Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemizde Görev Yapan Aday Personel
Eğitim Programının Tarihi	21.03-01.04.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Hizmet İçi Eğitim Salonu
Eğitim Programının Süresi	72 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	10
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	12
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	99

15. ADAY MEMUR HAZIRLAYICI EĞİTİM PROGRAMI



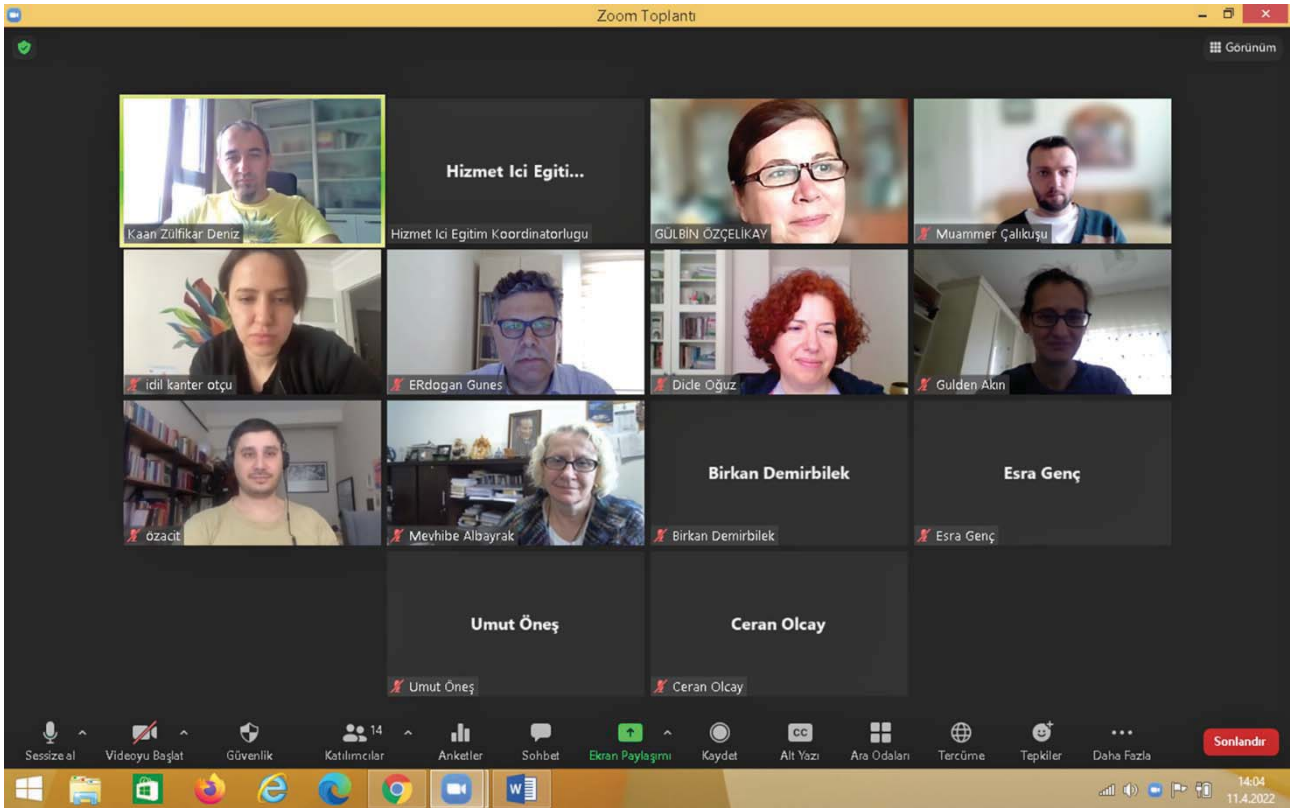
Eğitim Programının Adı	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemizde Görev Yapan Aday Personel
Eğitim Programının Tarihi	04-29.04.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Hizmet İçi Eğitim Salonu
Eğitim Programının Süresi	75 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	10
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	14
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	94,88

16. İNGİLİZCE KONUŞMA EĞİTİMLERİ (KONUŞMA KLUBÜ) PROGRAMI (3. GRUP) (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	07.03-13.04.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	48 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	8
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	98,33

17. VERİ TÜRLERİNE GÖRE İSTATİSTİKSEL ANALİZ YÖNTEMLERİ EĞİTİM PROGRAMI (2. GRUP) (ONLINE)



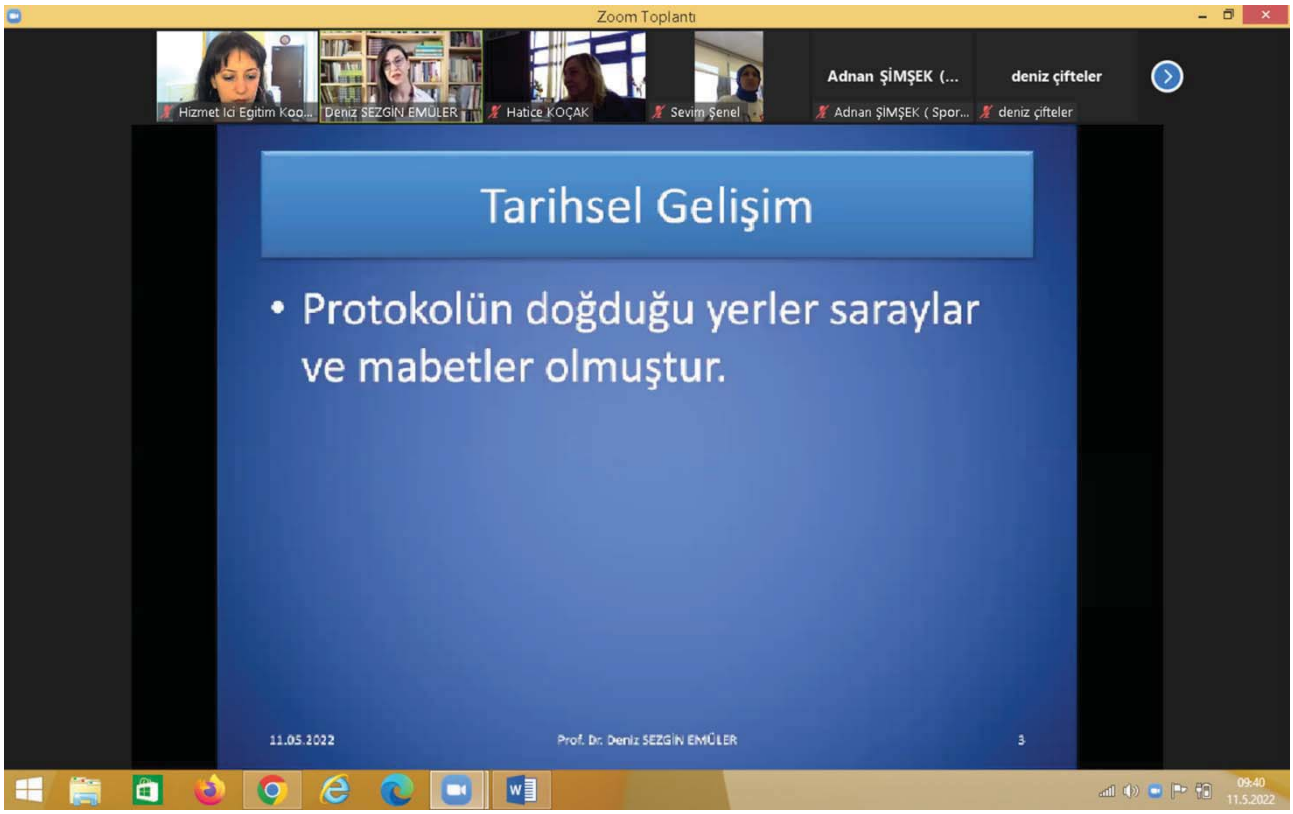
Eğitim Programının Adı	Veri Türlerine Göre İstatistiksel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	28.03-18.04.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	12 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	23
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	91,66

18. TEMEL BİLGİSAYAR KULLANIMI EĞİTİM PROGRAMI (3. GRUP)



Eğitim Programının Adı	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	19-22.04.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Hizmet İçi Eğitim Salonu
Eğitim Programının Süresi	11 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	16
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	2
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	91,36

19. PROTOKOL VE GÖRGÜ KURALLARI SEMİNERİ (1. GRUP) (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	Protokol ve Görgü Kuralları Semineri
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	11.05.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	28
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	99

20. E-BEYAS KULLANIMI VE BİLGİ GÜVENLİĞİ EĞİTİM PROGRAMI (1. GRUP)



Eğitim Programının Adı	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	11.05.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Hizmet İçi Eğitim Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	11
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	99

21. E-BEYAS KULLANIMI VE BİLGİ GÜVENLİĞİ EĞİTİM PROGRAMI (2. GRUP)



Eğitim Programının Adı	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	11.05.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Hizmet İçi Eğitim Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	11
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	94,87

22. E-BEYAS KULLANIMI VE BİLGİ GÜVENLİĞİ EĞİTİM PROGRAMI (3. GRUP)



Eğitim Programının Adı	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	12.05.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Hizmet İçi Eğitim Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	13
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	97,14

23. E-BEYAS KULLANIMI VE BİLGİ GÜVENLİĞİ EĞİTİM PROGRAMI (4. GRUP)



Eğitim Programının Adı	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	12.05.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Hizmet İçi Eğitim Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	13
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	95,55

24. E-BEYAS KULLANIMI VE BİLGİ GÜVENLİĞİ EĞİTİM PROGRAMI (5. GRUP)



Eğitim Programının Adı	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	13.05.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Hizmet İçi Eğitim Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	14
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	97

25. VERİ TÜRLERİNE GÖRE İSTATİSTİKSEL ANALİZ YÖNTEMLERİ EĞİTİM PROGRAMI (3. GRUP) (ONLINE)



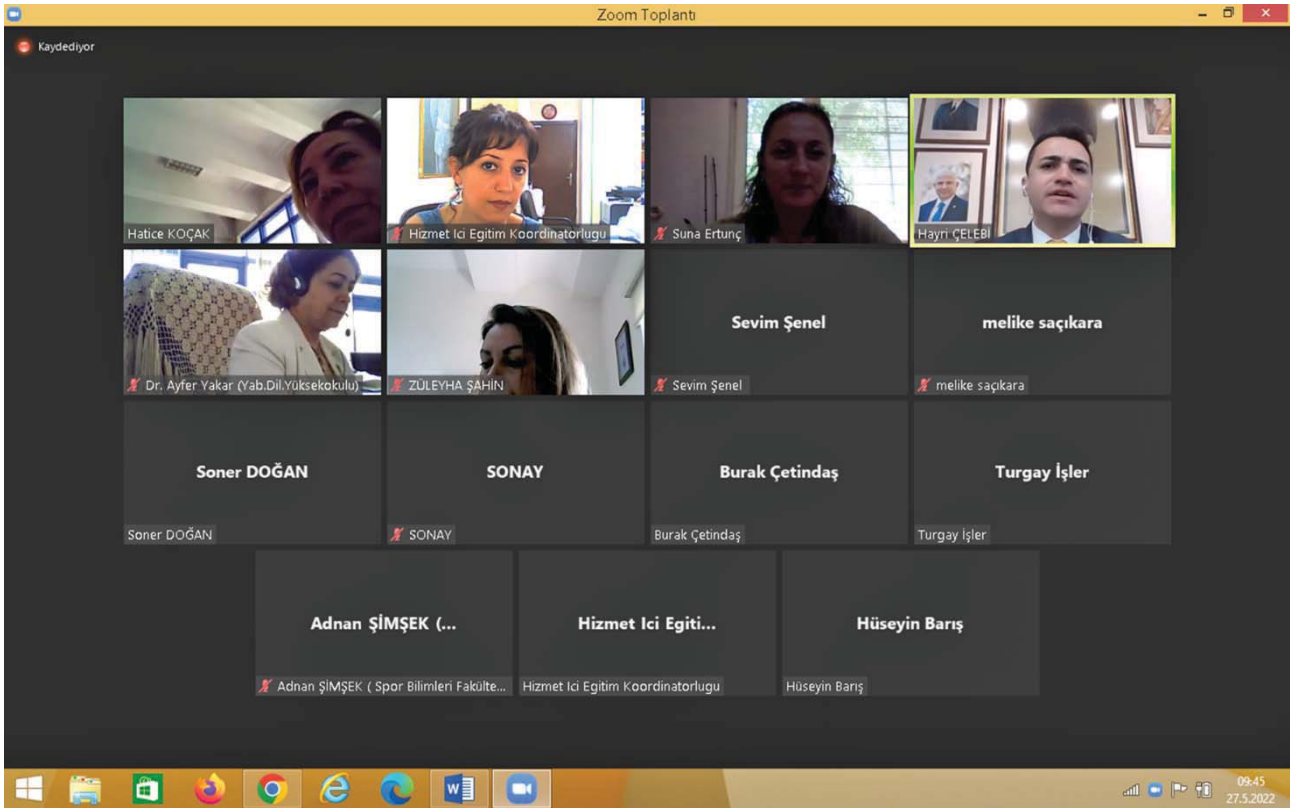
Eğitim Programının Adı	Veri Türlerine Göre İstatistiksel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	18-24.05.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	12 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	29
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	87,22

26. TIP FAKÜLTESİ PERSONELİ HİZMET İÇİ EĞİTİM PROGRAMI



Eğitim Programının Adı	Tıp Fakültesi Personeli Hizmet İçi Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Tıp Fakültesi İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	09-27.05.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Tıp Fakültesi Ord. Prof. Dr. Abdülkadir Noyan Konferans Salonu
Eğitim Programının Süresi	18 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	125
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	7
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	87,36

27. BEDEN DİLİ KULLANIMI SEMİNERİ (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	Beden Dili Kullanımı Semineri
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik ve İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	27.05.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	18
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	95,55

28. KAMU İHALE MEVZUATI EĞİTİM PROGRAMI



Eğitim Programının Adı	Kamu İhale Mevzuatı Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemizde Satın Alma İşlemlerini Yürüten İdari Personel
Eğitim Programının Tarihi	25-27.05.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Rektörlük 100. Yıl Salonu
Eğitim Programının Süresi	19 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	114
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	3
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	89,56

29. MALİ İŞLER ÇALIŞANLARININ KAPSAMLI MEVZUAT EĞİTİMİ PROGRAMI



Eğitim Programının Adı	Mali İşler Çalışanlarının Kapsamlı Mevzuat Eğitimi Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Birimlerinin Mali İşler Şubelerinde Görev Yapan Personel
Eğitim Programının Tarihi	30.05-02.06.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Rektörlük 100. Yıl Salonu
Eğitim Programının Süresi	20 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	165
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	9
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	85,33

30. PROTOKOL VE GÖRGÜ KURALLARI SEMİNERİ (2. GRUP)



Eğitim Programının Adı	Protokol ve Görgü Kuralları Semineri
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	17.06.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Rektörlük 100. Yıl Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	72
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	97,64

31. TAŞINIR MAL YÖNETMELİĞİ EĞİTİM PROGRAMI



Eğitim Programının Adı	Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik ve İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	22-24.06.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Rektörlük 100. Yıl Salonu
Eğitim Programının Süresi	12 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	117
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	94,97

32. PROTOKOL VE GÖRGÜ KURALLARI SEMİNERİ (3. GRUP)



Eğitim Programının Adı	Protokol ve Görgü Kuralları Semineri
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	04.07.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Toplantı Salonu
Eğitim Programının Süresi	2 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	25
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	3
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	98,78

33. SAĞLIĞIN KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ EĞİTİM PROGRAMI



Eğitim Programının Adı	Sağlığın Korunması ve Geliştirilmesi Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik ve İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	05-06.07.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Eczacılık Fakültesi 50. Yıl Salonu Rektörlük 100. Yıl Salonu
Eğitim Programının Süresi	6 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	89
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	2
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	90

34. DİKSİYON EĞİTİM PROGRAMI (1. GRUP)



Eğitim Programının Adı	Diksiyon Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik ve İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	25.07.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Rektörlük 100. Yıl Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	60
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	94,68

35. DİKSİYON EĞİTİM PROGRAMI (2. GRUP)



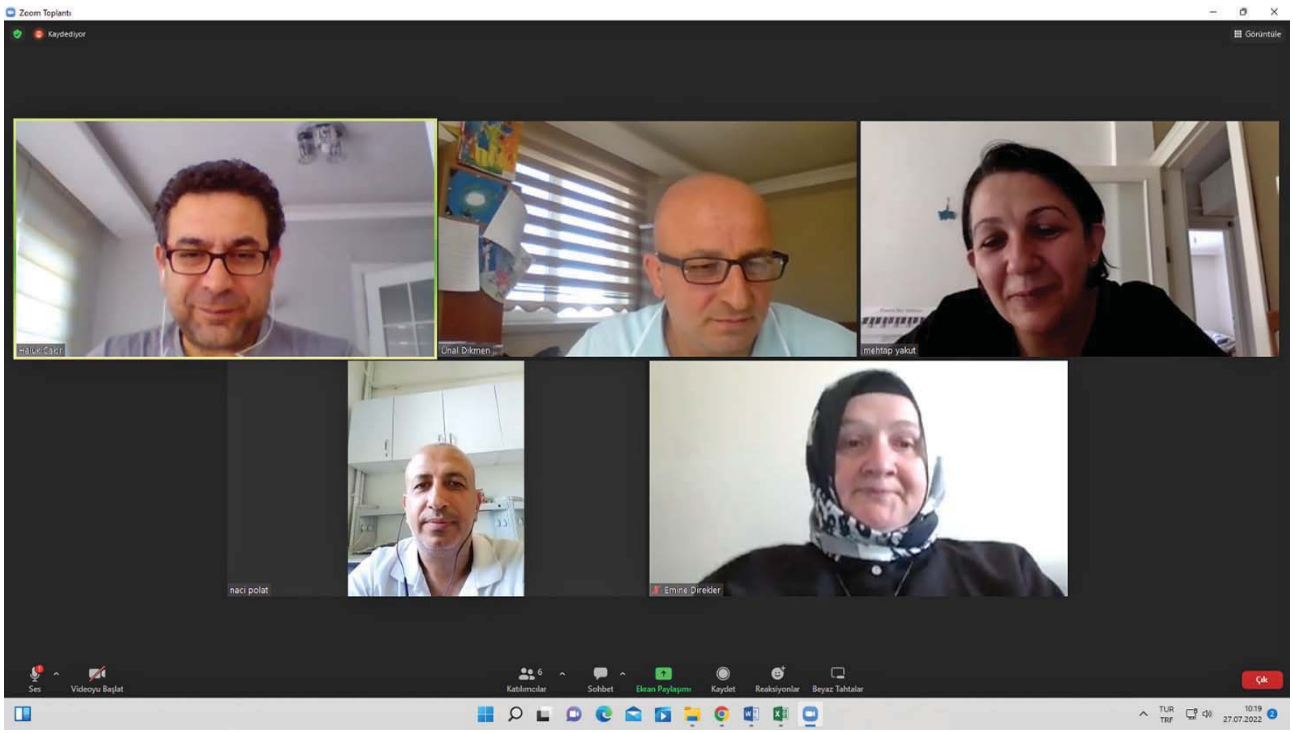
Eğitim Programının Adı	Diksiyon Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	29.07.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Rektörlük 100. Yıl Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	75
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	94,77

36. DİKSİYON EĞİTİM PROGRAMI (3. GRUP)



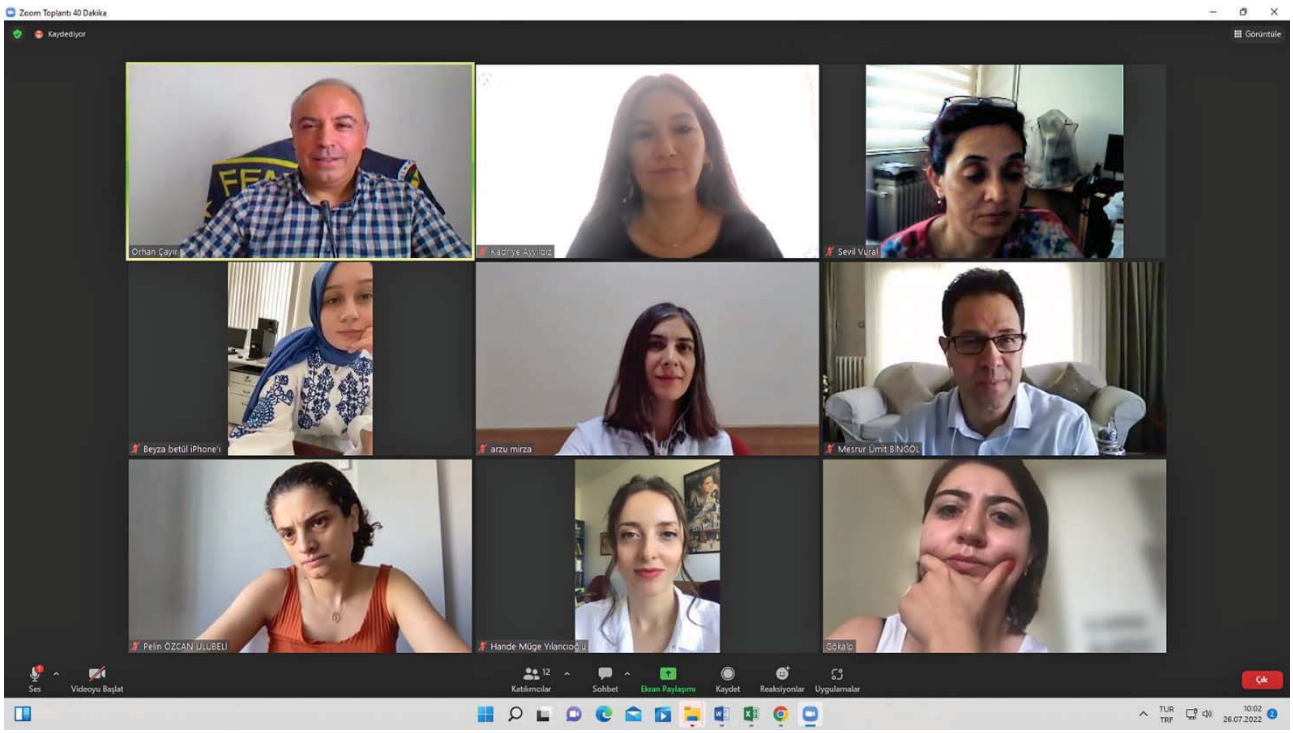
Eğitim Programının Adı	Diksiyon Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	29.07.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Rektörlük 100. Yıl Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	76
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	94,22

37. YABANCI DİL SINAVI (YDS) HAZIRLIK EĞİTİMİ PROGRAMI (3. GRUP) (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	04-29.07.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	56 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	8
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	91,33

38. YABANCI DİL SINAVI (YDS) HAZIRLIK EĞİTİMİ PROGRAMI (4. GRUP) (ONLINE)



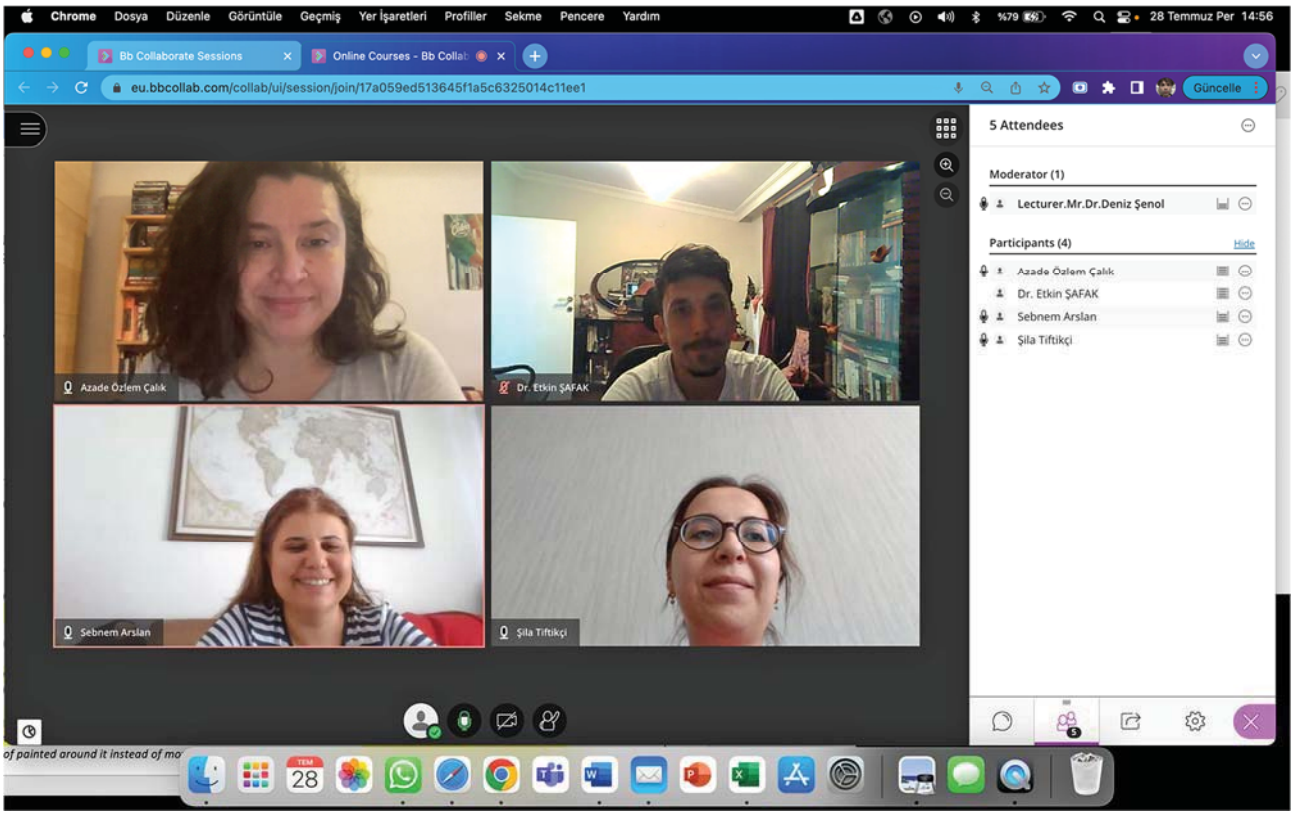
Eğitim Programının Adı	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	04-29.07.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	56 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	13
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	

39. YABANCI DİL SINAVI (YDS) HAZIRLIK EĞİTİMİ PROGRAMI (5. GRUP) (ONLINE)



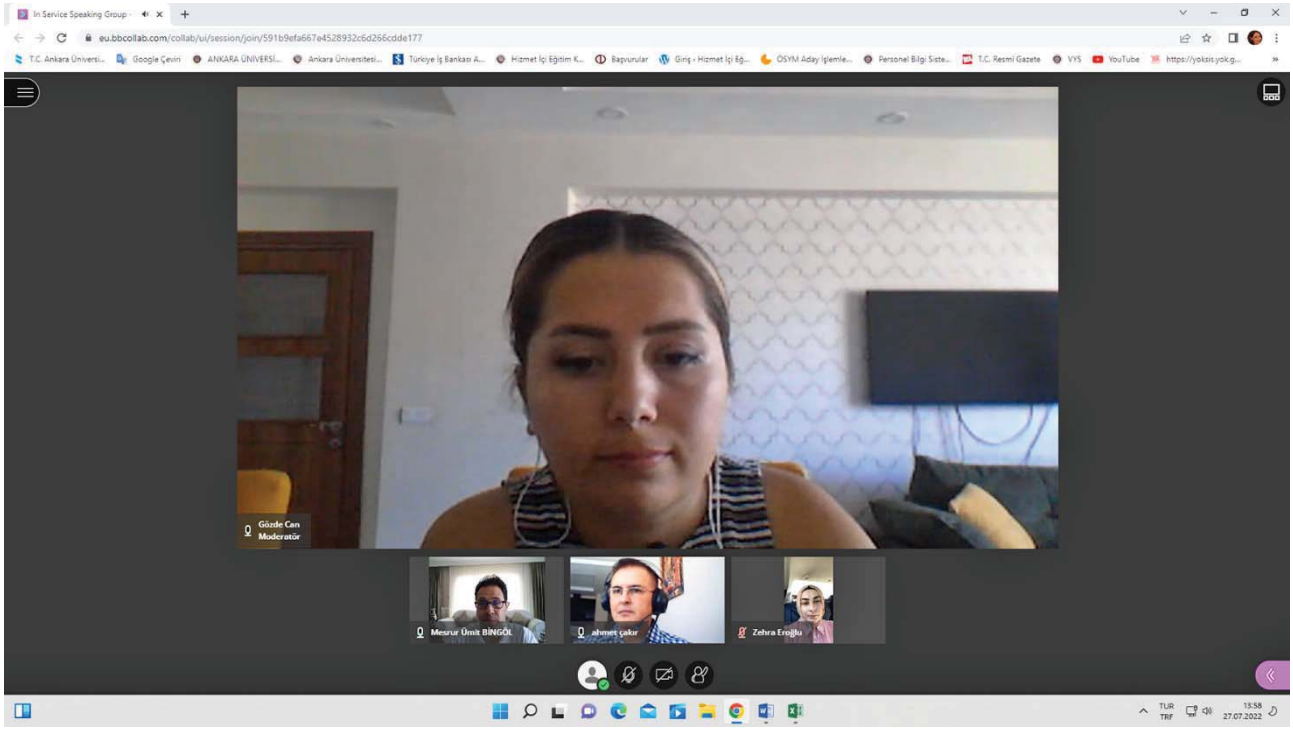
Eğitim Programının Adı	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	04-29.07.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	56 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	9
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	100

40. İNGİLİZCE KONUŞMA EĞİTİMLERİ (KONUŞMA KLUBÜ) PROGRAMI (4. GRUP) (ONLINE)



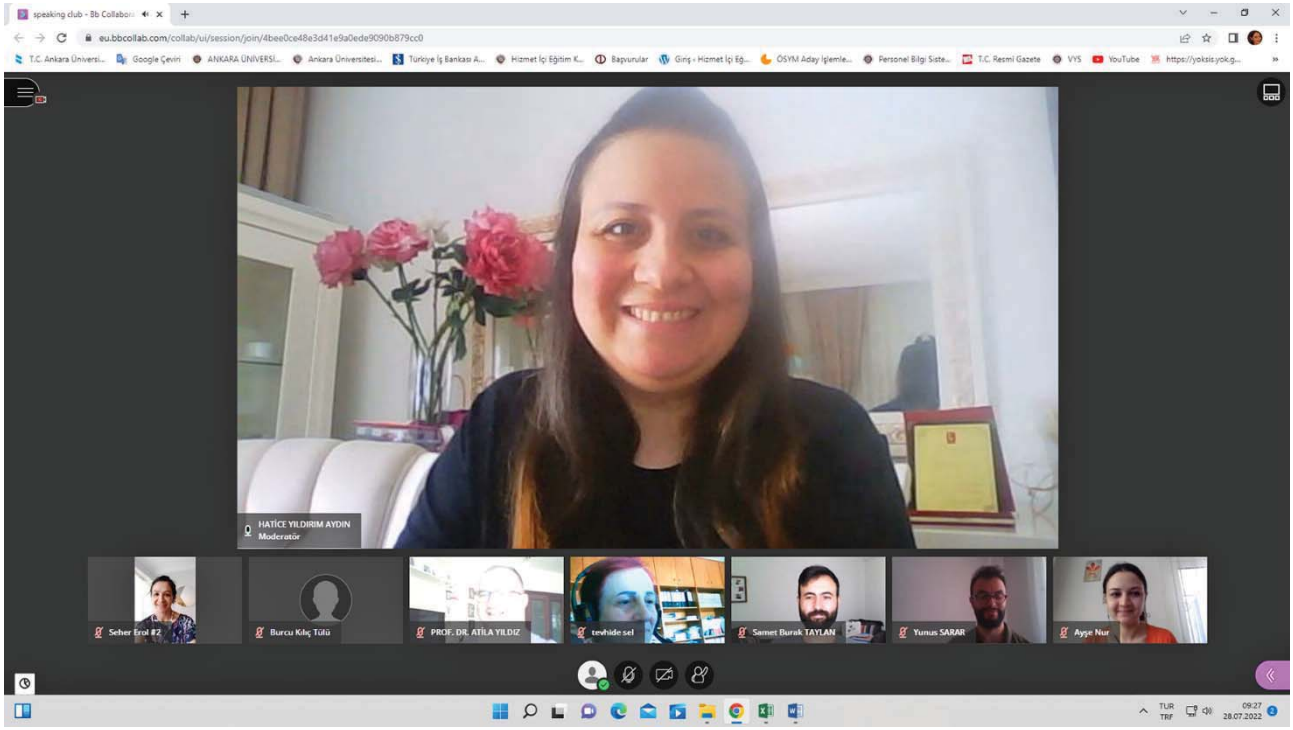
Eğitim Programının Adı	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	04-29.07.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	42 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	7
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	98,33

41. İNGİLİZCE KONUŞMA EĞİTİMLERİ (KONUŞMA KLUBÜ) PROGRAMI (5. GRUP) (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	04-29.07.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	42 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	4
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	95

42. İNGİLİZCE KONUŞMA EĞİTİMLERİ (KONUŞMA KLUBÜ) PROGRAMI (6. GRUP) (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	04-29.07.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	42 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	7
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	95

43. İNGİLİZCE KONUŞMA EĞİTİMLERİ (KONUŞMA KLUBÜ) PROGRAMI (7. GRUP) (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	04-29.07.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	42 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	4
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	97,50

44. İNGİLİZCE KONUŞMA EĞİTİMLERİ (KONUŞMA KLUBÜ) PROGRAMI (8. GRUP) (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	04-29.07.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	42 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	2
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	100

45. GENEL İNGİLİZCE EĞİTİM PROGRAMI (1. GRUP)



Eğitim Programının Adı	Genel İngilizce Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	08-23.09.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Diş Hekimliği Fakültesi A3 Salonu
Eğitim Programının Süresi	48 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	21
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	81,93

46. GENEL İNGİLİZCE EĞİTİM PROGRAMI (2. GRUP)



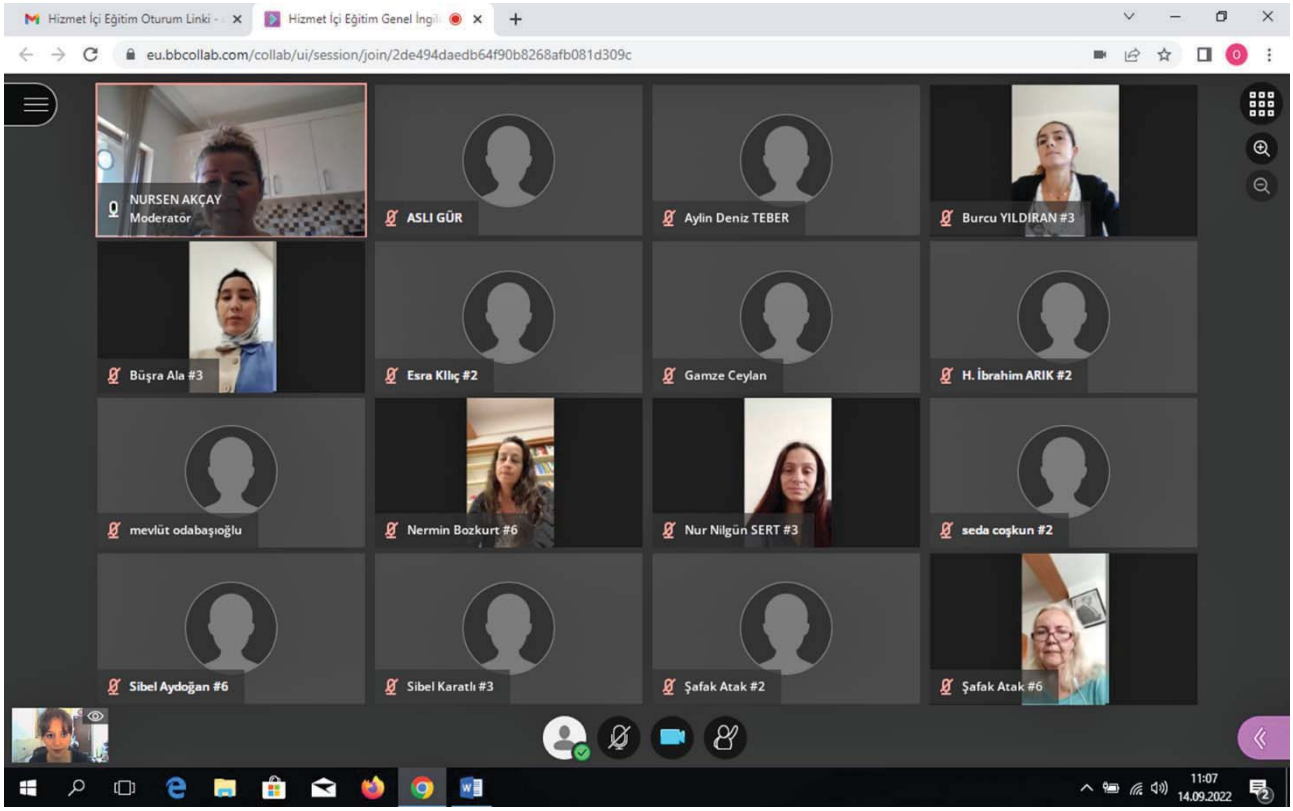
Eğitim Programının Adı	Genel İngilizce Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	08-23.09.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Diş Hekimliği Fakültesi A2 Salonu
Eğitim Programının Süresi	48 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	16
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	94,66

47. GENEL İNGİLİZCE EĞİTİM PROGRAMI (3. GRUP)



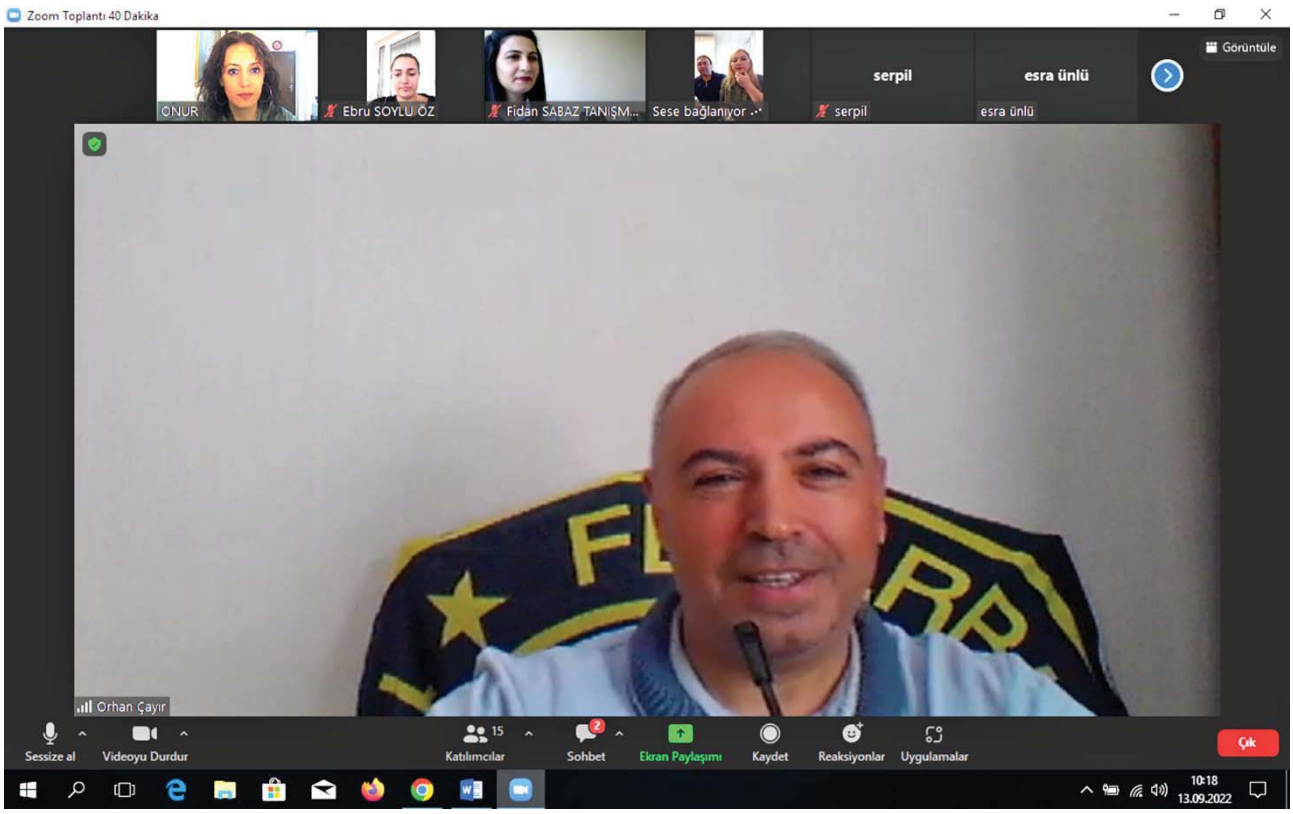
Eğitim Programının Adı	Genel İngilizce Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	08-23.09.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Diş Hekimliği Fakültesi A3 Salonu
Eğitim Programının Süresi	48 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	17
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	94,66

48. GENEL İNGİLİZCE EĞİTİM PROGRAMI (4. GRUP) (ONLINE)



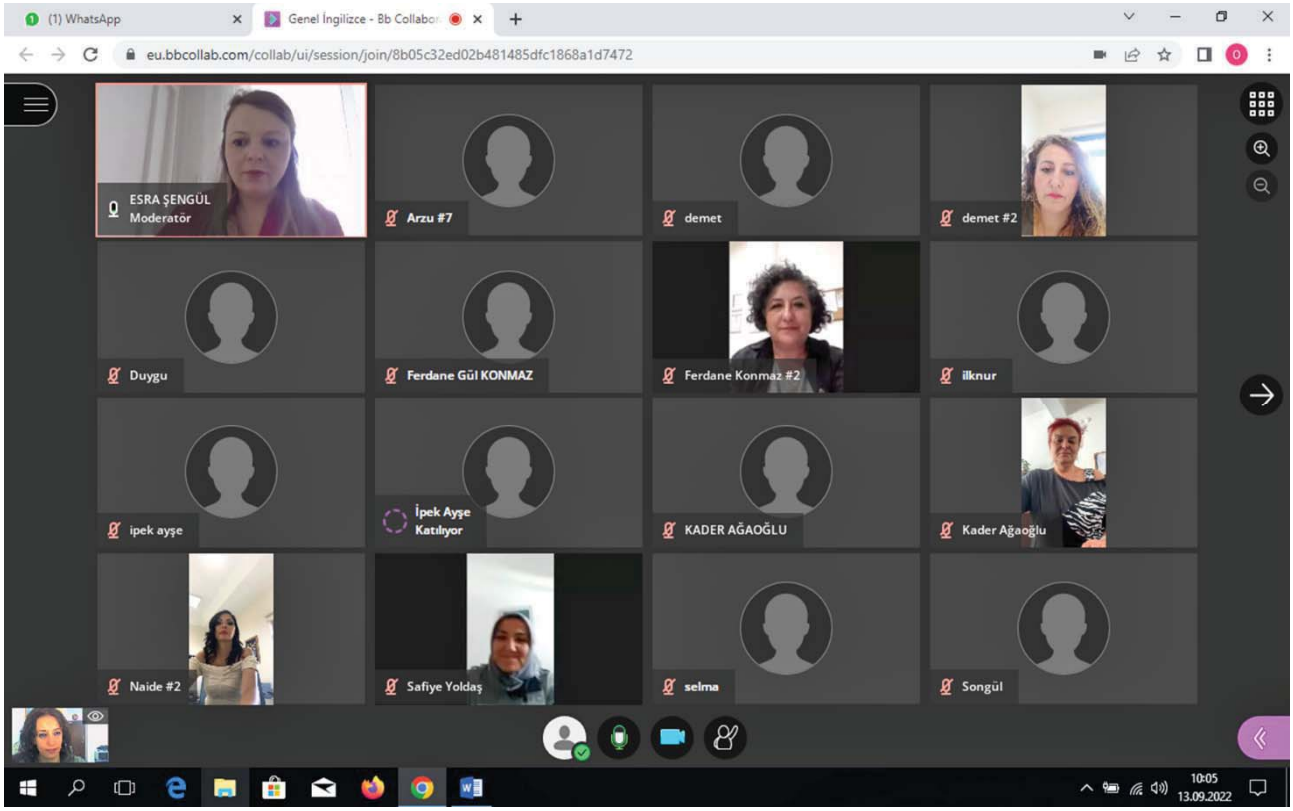
Eğitim Programının Adı	Genel İngilizce Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	08-23.09.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	48 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	16
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	85

49. GENEL İNGİLİZCE EĞİTİM PROGRAMI (5. GRUP) (ONLINE)



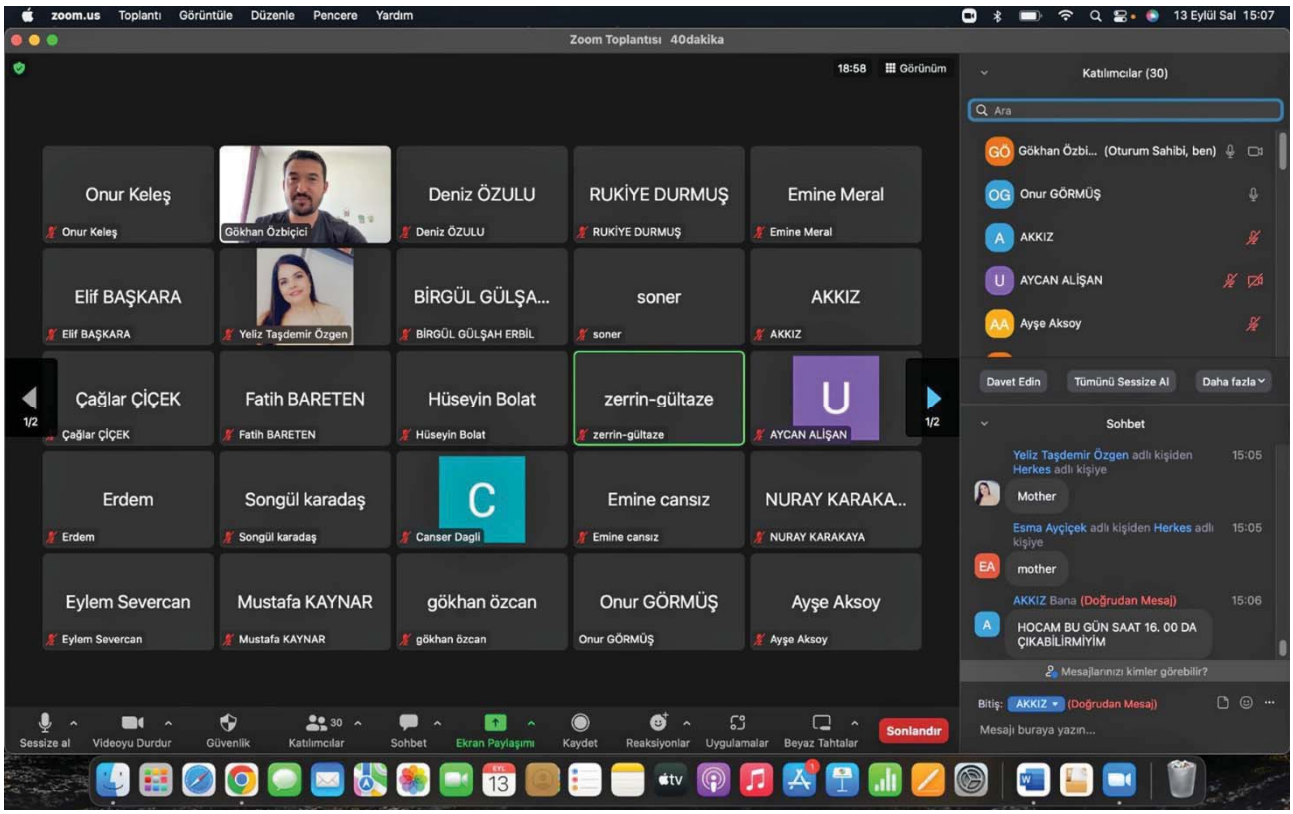
Eğitim Programının Adı	Genel İngilizce Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	08-23.09.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	48 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	11
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	98,33

50. GENEL İNGİLİZCE EĞİTİM PROGRAMI (6. GRUP) (ONLINE)



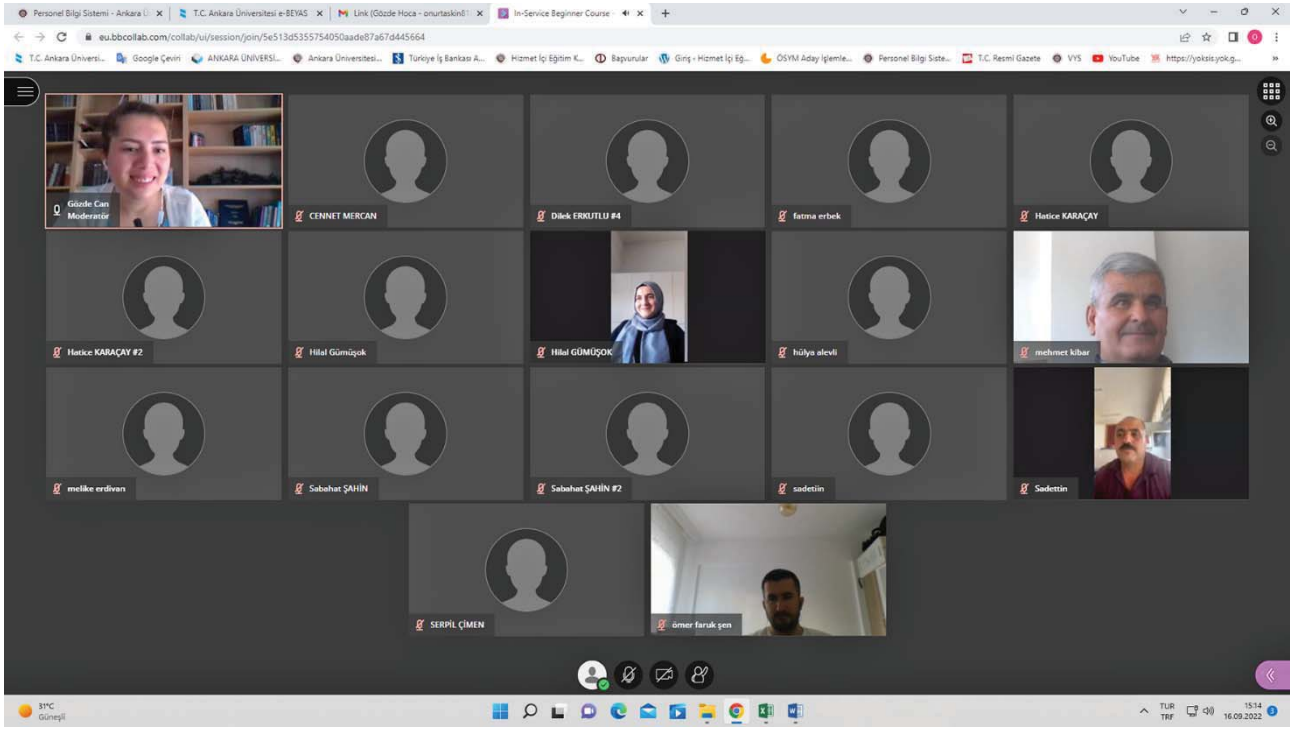
Eğitim Programının Adı	Genel İngilizce Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	08-23.09.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	48 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	11
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	92

51. GENEL İNGİLİZCE EĞİTİM PROGRAMI (7. GRUP) (ONLINE)



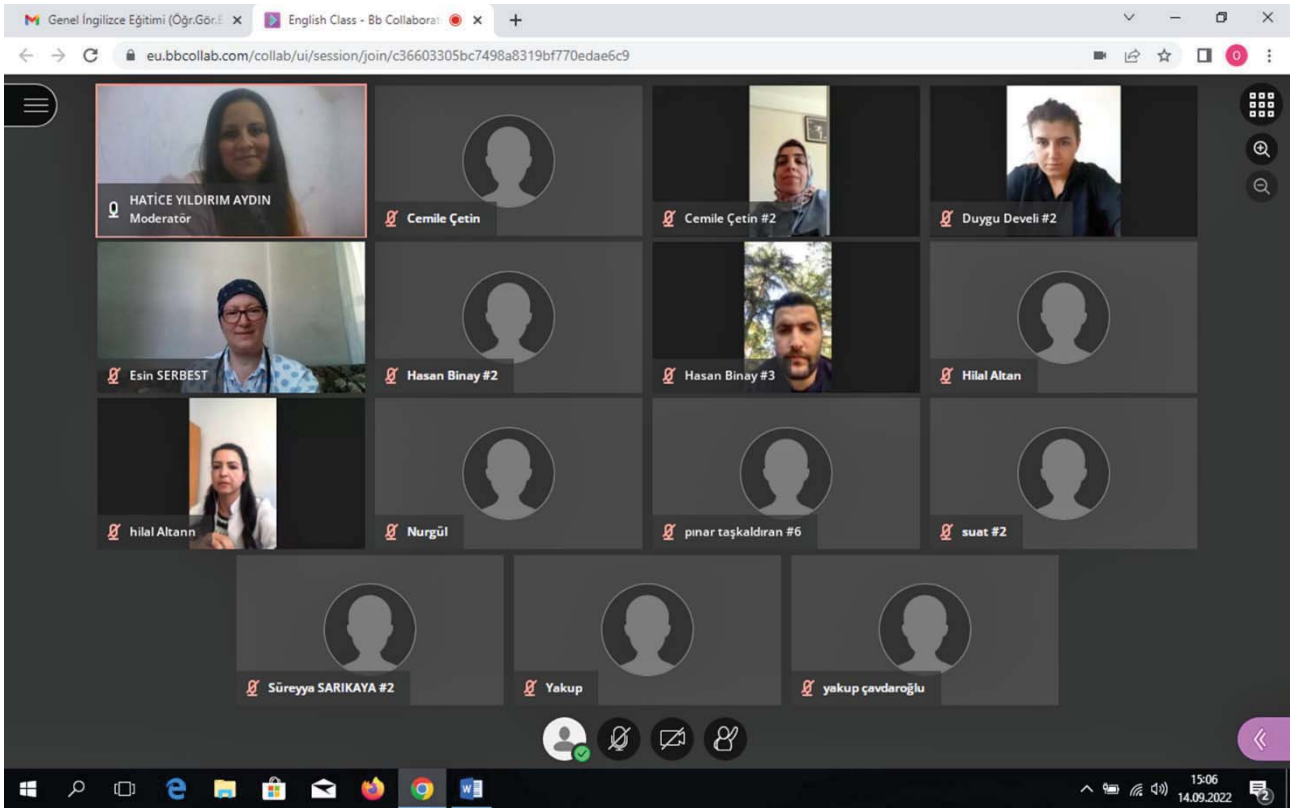
Eğitim Programının Adı	Genel İngilizce Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	08-23.09.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	48 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	34
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	96,66

52. GENEL İNGİLİZCE EĞİTİM PROGRAMI (8. GRUP) (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	Genel İngilizce Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	08-23.09.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	48 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	10
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	96,66

53. GENEL İNGİLİZCE EĞİTİM PROGRAMI (9. GRUP) (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	Genel İngilizce Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	08-23.09.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	48 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	12
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	91

54. DİŞ HEKİMLİĞİ ÖĞRETİMİNDE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME: SORU YAZMA ATÖLYE ÇALIŞMASI EĞİTİM PROGRAMI (1. GRUP)



Eğitim Programının Adı	Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Diş Hekimliği Fakültesi Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	29.09.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Diş Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi Çalışma Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	17
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	96,78

55. DİŞ HEKİMLİĞİ ÖĞRETİMİNDE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME: SORU YAZMA ATÖLYE ÇALIŞMASI EĞİTİM PROGRAMI (2. GRUP)



Eğitim Programının Adı	Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Diş Hekimliği Fakültesi Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	29.09.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Diş Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi Çalışma Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	13
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	96,53

56. DİŞ HEKİMLİĞİ ÖĞRETİMİNDE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME: SORU YAZMA ATÖLYE ÇALIŞMASI EĞİTİM PROGRAMI (3. GRUP)

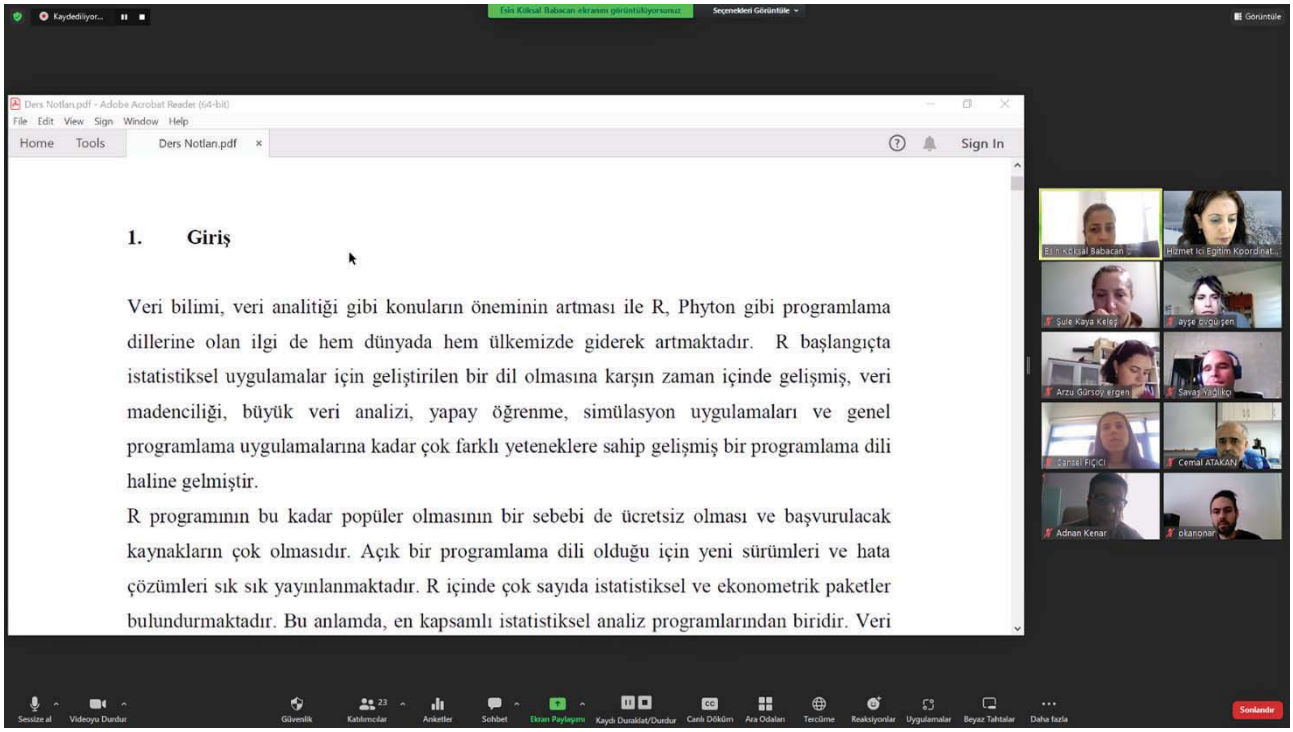


Eğitim Programının Adı	Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Diş Hekimliği Fakültesi Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	30.09.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Diş Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi Çalışma Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	19
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	88,21

57. DİŞ HEKİMLİĞİ ÖĞRETİMİNDE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME: SORU YAZMA ATÖLYE ÇALIŞMASI EĞİTİM PROGRAMI (4. GRUP)

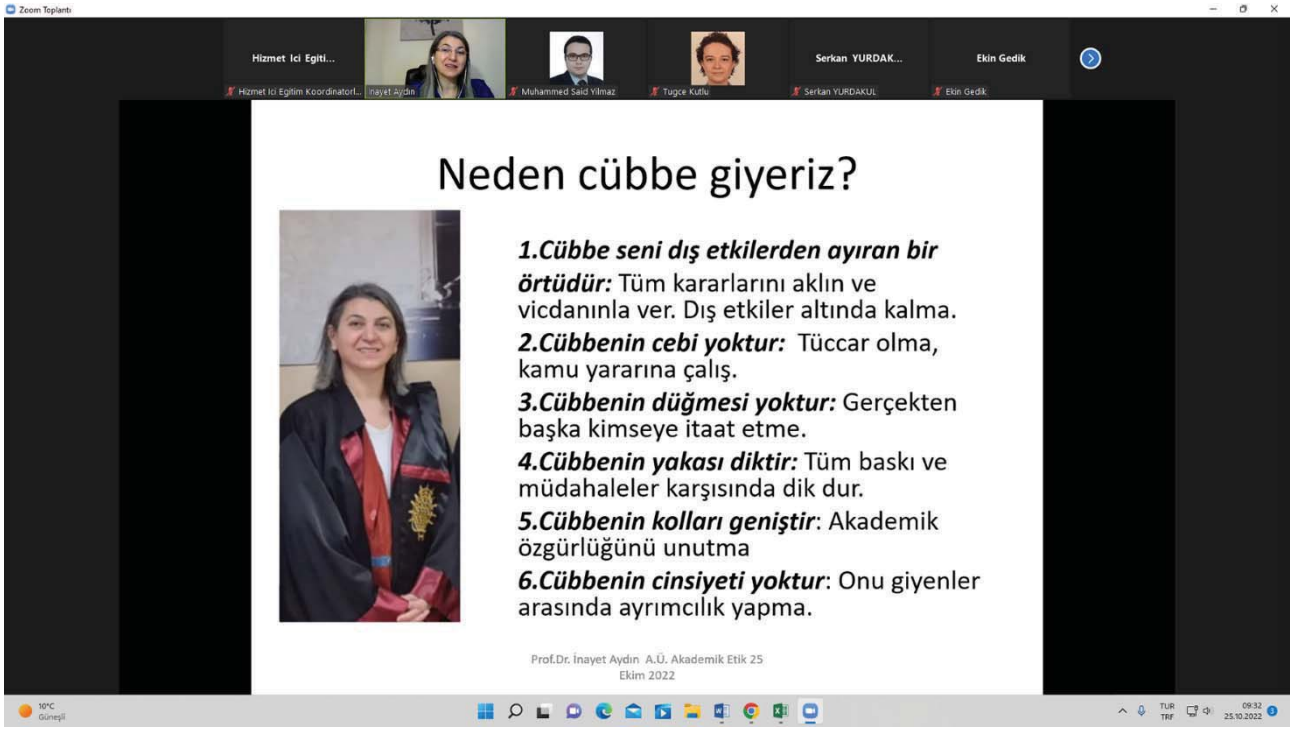
Eğitim Programının Adı	Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Diş Hekimliği Fakültesi Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	30.09.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Diş Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi Çalışma Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	15
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	82,14

58. R PROGRAMLAMA DİLİ EĞİTİM PROGRAMI (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	R Programlama Dili Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	18-25.10.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	9 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	27
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	94,16

59. AKADEMİK PERSONEL ORYANTASYON EĞİTİM PROGRAMI (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	24-26.10.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	12 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	66
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	3
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	93,33

60. BİYOLOGLAR TEMEL EĞİTİM PROGRAMI (ONLINE)



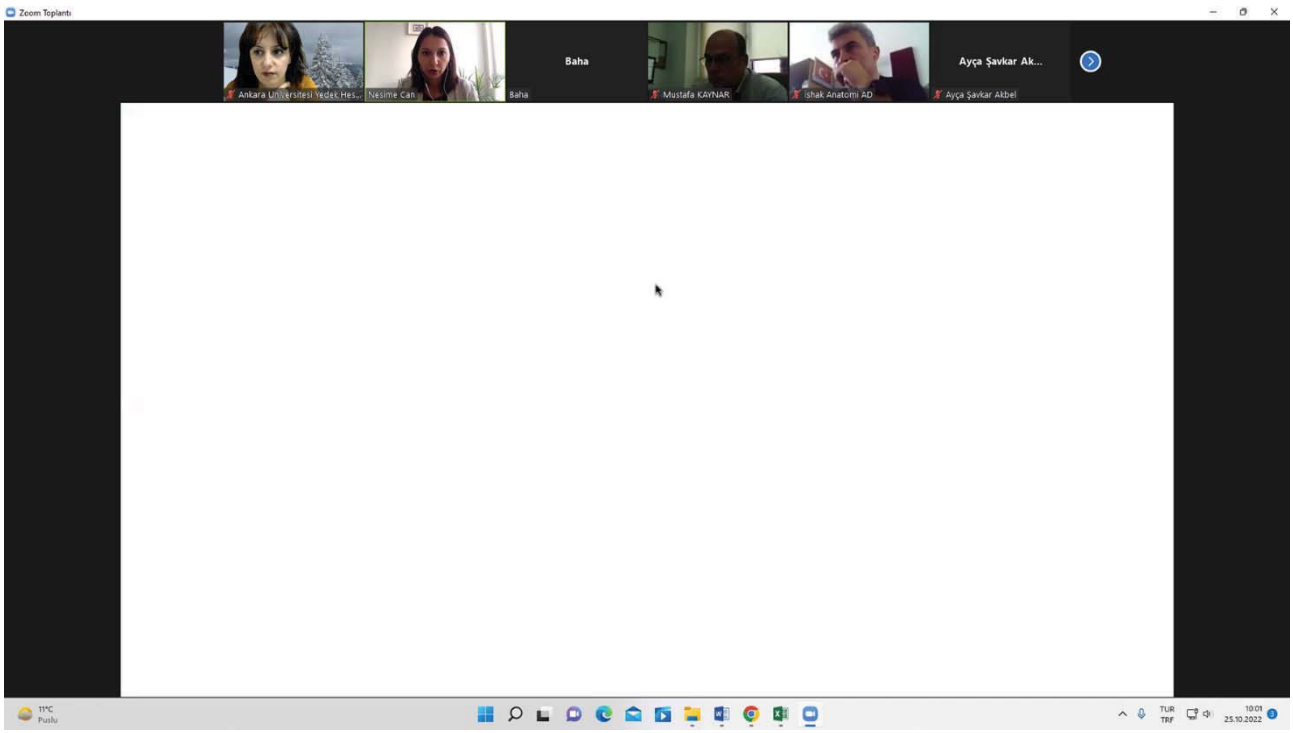
Eğitim Programının Adı	Biyologlar Temel Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemizde Görev Yapan Biyologlar
Eğitim Programının Tarihi	17-27.10.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı Rektörlük 100. Yıl Salonu
Eğitim Programının Süresi	27 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	11
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	6
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	93,33

61. MAKAM SEKRETERLERİ TEMEL EĞİTİM PROGRAMI



Eğitim Programının Adı	Makam Sekreterleri Temel Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemizde Görev Yapan Makam Sekreterleri
Eğitim Programının Tarihi	20-27.10.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı Eğitim Bilimleri Fakültesi Drama Salonu
Eğitim Programının Süresi	30 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	12
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	9
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	85,55

62. BÖLÜM SEKRETERLERİ TEMEL EĞİTİM PROGRAMI (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	Bölüm Sekreterleri Temel Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemizde Görev Yapan Bölüm Sekreterleri
Eğitim Programının Tarihi	24.10-03.11.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı Eğitim Bilimleri Fakültesi Drama Salonu
Eğitim Programının Süresi	27 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	11
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	8
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	87,33

63. EMEKLİLİĞE HAZIRLIK EĞİTİMİ PROGRAMI



Eğitim Programının Adı	Emekliliğe Hazırlık Eğitimi Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	31.10-03.11.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Rektörlük 100. Yıl Salonu Eymir Gölü
Eğitim Programının Süresi	20 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	43
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	5
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	92,36

64. SAĞLIK TEKNİKERLERİ VE SAĞLIK TEKNİSYENLERİ TEMEL EĞİTİM PROGRAMI (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	Sağlık Teknikerleri ve Sağlık Teknisyenleri Temel Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemizde Görev Yapan Sağlık Teknikerleri ve Sağlık Teknisyenleri
Eğitim Programının Tarihi	26.10-11.11.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı Rektörlük 100. Yıl Salonu Tıp Fakültesi Morfoloji Binası Mavi Salon
Eğitim Programının Süresi	22 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	35
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	8
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	92,50

65. YÖNETİCİ GELİŞTİRME EĞİTİMİ PROGRAMI (DAİRE BAŞKANLARI / ŞUBE MÜDÜRLERİ) (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Daire Başkanları ve Şube Müdürleri
Eğitim Programının Tarihi	24.10-10.11.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı Eğitim Bilimleri Fakültesi Drama Salonu Eymir Gölü
Eğitim Programının Süresi	48 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	15
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	12
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	90

66. DİŞ HEKİMLİĞİ ÖĞRETİMİNDE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME: SORU YAZMA ATÖLYE ÇALIŞMASI EĞİTİM PROGRAMI (5. GRUP)



Eğitim Programının Adı	Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Diş Hekimliği Fakültesi Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	08.11.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Diş Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi Çalışma Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	13
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	93,33

67. İLETİŞİM BECERİLERİ EĞİTİM PROGRAMI



Eğitim Programının Adı	İletişim Becerileri Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Diş Hekimliği Fakültesi Akademik ve İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	11.11.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Diş Hekimliği Fakültesi Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı Seminer Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	17
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	94,28

68. E-BEYAS KULLANIMI VE BİLGİ GÜVENLİĞİ EĞİTİM PROGRAMI (6. GRUP)



Eğitim Programının Adı	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	14.11.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Hizmet İçi Eğitim Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	13
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	77

69. E-BEYAS KULLANIMI VE BİLGİ GÜVENLİĞİ EĞİTİM PROGRAMI (7. GRUP)



Eğitim Programının Adı	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	14.11.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Hizmet İçi Eğitim Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	10
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	83,12

70. E-BEYAS KULLANIMI VE BİLGİ GÜVENLİĞİ EĞİTİM PROGRAMI (8. GRUP)



Eğitim Programının Adı	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	15.11.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Hizmet İçi Eğitim Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	9
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	98,33

71. E-BEYAS KULLANIMI VE BİLGİ GÜVENLİĞİ EĞİTİM PROGRAMI (9. GRUP)



Eğitim Programının Adı	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	15.11.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Hizmet İçi Eğitim Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	11
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	96,66

72. E-BEYAS KULLANIMI VE BİLGİ GÜVENLİĞİ EĞİTİM PROGRAMI (10. GRUP)



Eğitim Programının Adı	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	16.11.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Hizmet İçi Eğitim Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	9
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	78,33

73. E-BEYAS KULLANIMI VE BİLGİ GÜVENLİĞİ EĞİTİM PROGRAMI (11. GRUP)



Eğitim Programının Adı	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	16.11.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Hizmet İçi Eğitim Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	10
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	95

74. E-BEYAS KULLANIMI VE BİLGİ GÜVENLİĞİ EĞİTİM PROGRAMI (12. GRUP)



Eğitim Programının Adı	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	17.11.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Hizmet İçi Eğitim Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	9
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	96,25

75. ŞOFÖR TEMEL EĞİTİM PROGRAMI



Eğitim Programının Adı	Şoför Temel Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemizde Görev Yapan Şoförler
Eğitim Programının Tarihi	14-21.11.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Rektörlük 100. Yıl Salonu
Eğitim Programının Süresi	15 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	5
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	3
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	90

76. YENİ HARCAMA YÖNETİM SİSTEMİ VERSİYON 2 KULLANIMI EĞİTİM PROGRAMI



Eğitim Programının Adı	Yeni Harcama Yönetim Sistemi Versiyon 2 Kullanımı Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Birimlerinin Mali İşler Şubelerinde Görev Yapan Personel
Eğitim Programının Tarihi	18.11.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Rektörlük 100. Yıl Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	110
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	77,89

77. İDARİ PERSONEL ORYANTASYON EĞİTİM PROGRAMI



Eğitim Programının Adı	İdari Personel Oryantasyon Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	22-25.11.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası Hizmet İçi Eğitim Salonu
Eğitim Programının Süresi	24 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	8
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	5
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	86,60

78. YÖNETİCİ GELİŞTİRME EĞİTİMİ (TEMEL HUKUK KAVRAMLARI EĞİTİMİ) PROGRAMI



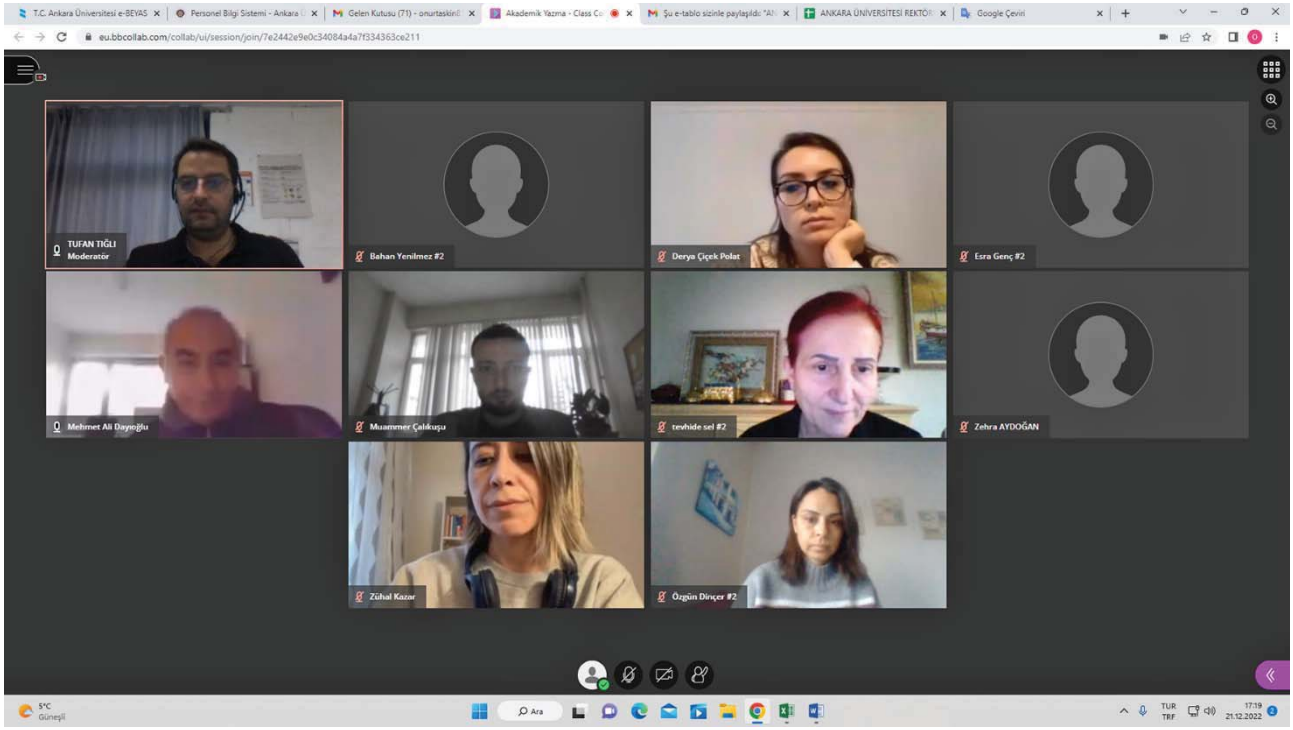
Eğitim Programının Adı	Yönetici Geliştirme Eğitimi (Temel Hukuk Kavramları Eğitimi) Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik ve İdari Personeli
Eğitim Programının Tarihi	28-30.11.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Rektörlük 100. Yıl Salonu
Eğitim Programının Süresi	12 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	66
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	3
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	87,14

79. DİŞ HEKİMLİĞİ ÖĞRETİMİNDE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME: SORU YAZMA ATÖLYE ÇALIŞMASI EĞİTİM PROGRAMI (6. GRUP)



Eğitim Programının Adı	Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Diş Hekimliği Fakültesi Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	06.12.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Diş Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi Çalışma Salonu
Eğitim Programının Süresi	3 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	3
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	100

80. AKADEMİK YAZMA EĞİTİMİ (İNGİLİZCE) PROGRAMI (ONLINE)



Eğitim Programının Adı	Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemiz Akademik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	19-28.12.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Sanal Sınıf Ortamı
Eğitim Programının Süresi	12 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	14
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	1
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	100

81. TEMİZLİK PERSONELİ TEMEL EĞİTİM PROGRAMI (2. GRUP)



Eğitim Programının Adı	Temizlik Personeli Temel Eğitim Programı
Eğitim Programının Hedef Kitlesi	Üniversitemizde Görev Yapan Temizlik Personeli
Eğitim Programının Tarihi	22-29.12.2022
Eğitim Programının Düzenlendiği Yer	Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası 8. Kat Hizmet İçi Eğitim Salonu Rektörlük 100. Yıl Salonu
Eğitim Programının Süresi	18 Saat
Eğitim Programının Katılımcı Sayısı	13
Eğitim Programında Görev Alan Eğitici Sayısı	5
Katılımcıların Memnuniyet Oranı (%)	98,66

III. HİZMET İÇİ EĞİTİM ÇALIŞMALARINA İLİŞKİN GENEL DEĞERLENDİRME

III. HİZMET İÇİ EĞİTİM ÇALIŞMALARINA İLİŞKİN GENEL DEĞERLENDİRME

Ankara Üniversite'sinde 2008-2022 yılları arasında uygulanan hizmet içi eğitim programlarına ilişkin bilgiler Çizelge 4'te verilmiştir.

Çizelge 4. Ankara Üniversite'sinde Uygulanan Hizmet İçi Eğitim Programları ve Katılanların Cinsiyete Göre Sayıları (2008-2022)

Yıl	Program Sayısı	Program Adı	Kadın	Erkek	Toplam
2008	6	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı (2 Grup) Aday Memur Temel Eğitim Programı Görevde Yükselme Eğitimi (2 Grup) Standart İlkyardım Eğitimi	346	121	467
2009	9	Aday Memur Temel Eğitim Programı Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı 5510 sayılı SGK Kanunu Uygulamaları Eğitimi Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitimi İş Yaşamında Beden Dili Kullanımı Semineri İç Kontrol Standartları Eğitimi İhale Uygulamaları Standart Eğitim Programı Görevde Yükselme I. Eğitim Programı Görevde Yükselme II. Eğitim Programı	206	287	493
2010	18	Kamu İhale Mevzuatı ve Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Eğitimi Aday Memur Temel Eğitim Programı Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı Birim Faaliyet Raporları Eğitim Programı Performans Programı ve İç Kontrol Sistemi, BEYAS Eğitimi (2 Grup) Akademik ve İdari İptal İhdas Çalışmaları Eğitim Programı Belge Yönetimi ve Arşiv Sistemi (BEYAS) Uygulamaları Eğitimi (2 Grup) Görevde Yükselme I. Eğitim Programı Görevde Yükselme II. Eğitim Programı PowerPoint Sunu Teknikleri (Temel Düzeyde) Eğitim Programı İş Yaşamında Beden Dili Kullanımı Semineri Gelecek Eğitimle Gelecek Semineri Etkili İletişim Semineri Protokol ve Görgü Kuralları, Ast-Üst İlişkileri Semineri 5510 sayılı SGK Kanunu Uygulamaları Eğitim Programı Genel Sağlık Sigortası Tescil ve Sağlık Aktivasyon İşlemleri Eğitimi	1.185	1.205	2.390
2011	21	Yazışma ve Dosyalama İşlemleri (BEYAS) Eğitim Programı Birim/Ayrıcalıklı Birim Belge Merkezi ve Arşiv İşlemleri Eğitim Programı Aday Memur Temel Eğitim Programı (2 Grup) Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı (2 Grup) Ders Çalışma Teknikleri ve Okul Başarısı Semineri Büro Yönetimi ve Sekreterlik Eğitim Programı (2 Grup) Etkili ve Güzel Konuşma-Beden Dili Semineri (2 Grup) 6111 sayılı Kanunla 657 sayılı Kanunda Meydana Gelen Değişiklikler Eğitimi Göz Yaşartıcı Gaz Spreyi Kullanımı Eğitimi Mali Hizmetler Uzman Yardımcılığı Hizmet İçi Eğitim Programı Etkili İletişim Semineri 5510 sayılı SGK Kanunu Eğitimi Öfke Kontrolü ve Stresle Başa Çıkabilme Yolları Semineri Protokol ve Görgü Kuralları, Ast-Üst İlişkileri Semineri Kurumsal İletişim Kapsamında Lider Yöneticilik Semineri Genel Sağlık Sigortası Sağlık Aktivasyon İşlemleri Eğitimi Yaşamda Hedefe Ulaşabilme ve Başarı Semineri	1.162	1.268	2.430

Yıl	Program Sayısı	Program Adı	Kadın	Erkek	Toplam
2012	18	Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP) Eğitimi Okul Başarısının Artırılmasında Ailenin Rol ve Sorumlulukları Semineri Akademik ve İdari İptal İhdas Çalışmaları Eğitim Programı Satın Alma İşlemleri Eğitimi Harcırah Kanunu Eğitimi Diksiyon ve Fonetik Semineri Microsoft Word 2007 Kullanımı (Temel Düzeyde) Eğitim Programı (2 Grup) PowerPoint Sunu Teknikleri (Temel Düzeyde) Eğitim Programı Şoförlükte Uyulması Gereken Kural ve Davranışlar Eğitim Programı Microsoft Excell 2007 Kullanımı (Temel Düzeyde)Eğitim Programı (2 Grup) Maaş ve Tahakkuk İşlemleri Eğitimi Görevde Yükselme I. Eğitim Programı Görevde Yükselme II. Eğitim Programı Aday Memur Temel Eğitim Programı Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı Kurumsal İletişim Semineri	736	797	1.533
2013	14	Diksiyon ve Fonetik Semineri Duygusal Zeka ve Stres Yönetimi Semineri Aday Memur Temel Eğitim Programı (2 Grup) Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı (2 Grup) Bilgisayar Eğitim Programı (Microsoft Word 2010 Kullanımı, Excell 2010 Kullanımı, İnternet Uygulamaları, E-Beyas Uygulamaları, OİBS Kullanımı) Kamu İhale Kanunu Eğitimi PowerPoint Sunu Teknikleri Eğitim Programı İş Yerinde Güvenlik ve Yangın Eğitimi 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Eğitimi (4734 sayılı Kanunun Temel Esasları, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun Uygulanması, Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Yapım İşi İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Genel Hükümler ve Uygulamada Karşılaşılan Sorunlar) Ankara Üniversitesinde Göreve Yeni Başlayan İdari Personel Oryantasyon (Uyum) Eğitim Programı Bilgisayar Eğitim Programı (Microsoft Word 2007 Kullanımı, Excell 2007 Kullanımı, İnternet Uygulamaları, E-Beyas Kullanımı) Eğiticilerin Eğitimi (Hizmet İçi Eğitim Kavram ve Teknikleri) Programı	633	569	1.202

Yıl	Program Sayısı	Program Adı	Kadın	Erkek	Toplam
2014	54	Kütüphanelerde Görev Yapan Kütüphaneci Kadrosu Dışındaki Personelin Temel Eğitim Programı Makam Sekreterleri Temel Eğitim Programı Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (10 Grup) Hastane Danışma ve Kayıt Birimi Çalışanları Temel Eğitim Programı Şoför Temel Eğitim Programı Mali Hizmetler Uzman Yardımcılığı Hizmet İçi Eğitim Programı Ankara Üniversitesi Liderlik Semineri Santral Memurları Temel Eğitim Programı Öğrenci İşleri Şefleri Temel Eğitim Programı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Semineri Öğrenci İşleri Çalışanları Temel Eğitim Programı Hemşire Temel Eğitim Programı Temel Mesleki İngilizce Eğitim Programı (Şoförler) Temel Mesleki İngilizce Eğitim Programı (Makam Sekreterleri) Temel Mesleki İngilizce Eğitim Programı (Öğrenci İşleri Personeli) Temel Mesleki İngilizce Eğitim Programı (Santral Memurları) Kütüphaneci Kadrosunda Çalışanların Temel Eğitim Programı Koruma ve Güvenlik Görevlileri Temel Eğitim Programı İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (14 Grup) Mali Hizmetler Uzmanlarına Yönelik Eğitim Programı Öğretim Üyeleri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (2 Grup) Eğiticilerin Eğitimi (Hizmet İçi Eğitim Kavram ve Teknikleri) Programı Ankara Üniversitesi Liderlik Semineri-2 (Stresle Başa Çıkma) Programı Araştırma Görevlileri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (2 Grup) Personel İşleri Şefleri Temel Eğitim Programı Ankara Üniversitesinde Göreve Yeni Başlayan İdari Pers. Oryantasyon (Uyum) Eğt. Prog. Görevde 25 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (4 Grup)	2.661	1.829	4.490
2015	60	Öğretim Üyeleri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (2 Grup) Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (16 Grup) İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (6 Grup) Aday Memur Temel Eğitim Programı (2 Grup) Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı (2 Grup) Yönetici Geliştirme Eğitimi (Orta Kademe) Programı Mali İşler Şefleri Temel Eğitim Programı Personel İşleri Çalışanları Temel Eğitim Programı Görevde 25 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (9 Grup) Koruma ve Güvenlik Personeli Eğitim Programı (2 Grup) İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Kurulları Üyeleri Eğitim Programı Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Orta Kademe Yöneticileri) Araştırma Görevlileri İçin Araştırma Yöntemleri Eğitim Programı (4 Grup) Hemşire Temel Eğitim Programı Mali Hizmetler Uzmanları Eğitim Programı (2 Grup) Öğretim Üyeleri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı İdari Personel İçin Temel İngilizce 1. Seviye Sertifika Programı (4 Grup) Mali Hizmetler Uzman Yardımcılığı Hizmet İçi Eğitim Programı Ankara Üniversitesinde Göreve Yeni Başlayan İdari Personel Oryantasyon (Uyum) Eğitim Programı Makam Sekreterleri Temel Eğitim Programı Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı	972	1.078	2.050

Yıl	Program Sayısı	Program Adı	Kadın	Erkek	Toplam
2016	63	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı (Yüksekokullar) (2 Grup) Atık Yönetimi Eğitimi Semineri İhale Eğitim Programı Protokol ve Görgü Kuralları Semineri Koruma ve Güvenlik Personeli Eğitim Programı (3 Grup) Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Cinsel Tacizle Mücadele Semineri Görevde 20 Yılını Tamamlamış Personele Güdüleme (Motivasyon) Eğitim Programı (11 Grup) Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı (3 Grup) Hemşire Temel Eğitim Programı (2 Grup) Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (4 Grup) Afet Bilinci ve Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı (21 Grup) Koruma ve Güvenlik Görevlileri Temel Eğitim Programı Yabancı Dil Kursu (İngilizce) (4 Grup) Ankara Üniversitesinde Göreve Yeni Başlayan İdari Personel Oryantasyon (Uyum) Eğitim Programı Öğretim Üyeleri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (2 Grup) Aday Memur Temel Eğitim Programı Araştırma Görevlileri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (2 Grup) Makam Sekreterleri Temel Eğitim Programı Destek Hizmetleri Çalışanları Temel Eğitim Programı	1.080	1.780	2.860
2017	52	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı Öğretim Üyeleri İçin Nitel ve Nicel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı Araştırma Görevlileri İçin Nitel ve Nicel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı (2 Grup) Eğiticilerin Eğitimi (Hizmet İçi Eğitim Kavram ve Teknikleri) Programı Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (6 Grup) İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları (İSG) Üyeleri Eğitim Programı Soru Yazma Teknikleri Eğitim Programı Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlama Eğitimi Programı (4 Grup) Ankara Üniversitesi Liderlik Semineri (Yöneticilik ve Liderlik, Protokol ve İmaj Yönetimi) Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı (2 Grup) Yönetici Geliştirme Eğitimi (Hukuk Kavramları Eğitimi) Programı Araştırma Görevlileri İçin Araştırma Yöntemleri Eğitim Programı (Fen Bilimleri Alanı) (2 Grup) Mali Hizmetler Uzman Yardımcılığı Hizmet İçi Eğitim Programı Laborantlar Temel Eğitim Programı Mali İşler Şefleri Temel Eğitim Programı Öğretim Üyeleri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (3 Grup) Araştırma Görevlileri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (5 Grup) Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (3 Grup) İngilizce Konuşma Eğitimi (Konuşma Klubü) Programı (5 Grup) Biyologlar Temel Eğitim Programı Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Şube Müdürleri) Bölüm Sekreterleri Temel Eğitim Programı (2 Grup) Emekliliğe Hazırlık Eğitimi Programı İdari Personel Oryantasyon Eğitim Programı Hastabakıcılar/Hizmetliler Temel Eğitim Programı Aday Memur Temel Eğitim Programı Öğrenci İşleri Çalışanları Temel Eğitim Programı Hemşire Temel Eğitim Programı	1.206	779	1.985

Yıl	Program Sayısı	Program Adı	Kadın	Erkek	Toplam
2018	67	Öğretim Üyeleri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (2 Grup) Ankara Üniversitesi Liderlik Semineri (Yönetim Becerileri Eğitimi) Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı Kütüphanelerde Görev Yapan Kütüphaneci Kadrosu Dışındaki Personelin Temel Eğitim Programı Eğiticilerin Eğitimi (Hizmet İçi Eğitim Kavram ve Teknikleri) Programı Kalite Değerlendirme Eğitimi Programı Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (2 Grup) Mali İşler Çalışanları Temel Eğitim Programı İleri Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (8 Grup) Mobbing ve Cinsel Taciz Eğitim Programı Görevde 20 Yılını Tamamlayan Personele Motivasyon Eğitim Programı Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı (2 Grup) Öğretim Üyeleri İçin Nitel ve Nicel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı Toplantı Yönetimi Eğitim Programı Personel İşleri Şefleri Temel Eğitim Programı Araştırma Görevlileri İçin Araştırma Yöntemleri Eğitim Programı (Sağlık Bilimleri Alanı) Temel Mesleki İngilizce Eğitim Programı (Öğrenci İşleri Personeli) Araştırma Görevlileri İçin Araştırma Yöntemleri Eğitim Programı (Sosyal Bilimler Alanı) Temel Mesleki İngilizce Eğitim Programı (Makam Sekreterleri) Akademik Çeviri Eğitimi (İngilizce) Programı (2 Grup) Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlama Eğitimi Programı (2 Grup) Soru Yazma Teknikleri Eğitim Programı (2 Grup) Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (6 Grup) İngilizce Konuşma Eğitimi (Konuşma Klubü) Programı (8 Grup) Etkili İletişim Semineri İdari Personel Oryantasyon Eğitim Programı Bölüm Sekreterleri Temel Eğitim Programı Hemşire Temel Eğitim Programı Ankara Üniversitesinde Çevre Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulamaları Eğitim Programı Ankara Üniversitesi Liderlik Semineri (İş Yaşamında Çatışma Yönetimi ve Etkili İletişim) Biyologlar Temel Eğitim Programı Makam Sekreterleri Temel Eğitim Programı Mühendisler Temel Eğitim Programı Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (5 Grup) İlkyardım Eğitim Programı Öğrenci İşleri Çalışanları Temel Eğitim Programı Aday Memur Temel Eğitim Programı Emekliliğe Hazırlık Eğitimi Programı	1.292	971	2.263

Yıl	Program Sayısı	Program Adı	Kadın	Erkek	Toplam
2019	40	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı (3 Grup) Araştırma Görevlileri İçin Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı (2 Grup) Görevde 20 Yılını Tamamlayan Personele Motivasyon Eğitim Programı Ankara Üniversitesi Liderlik Semineri (Bilgi Güvenliği Yönetimi-Kamu Yönetimi ve Verimlilik) Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (4 Grup) Eğiticilerin Eğitimi (Hizmet İçi Eğitim Kavram ve Teknikleri) Programı Mobbing ve Cinsel Tacizle Mücadele Eğitim Programı Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlama Eğitimi Programı İç Denetçiler Temel Eğitim Programı Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (7 Grup) İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (7 Grup) Personel Bilgi Sistemi (PBS) Kullanımı Eğitim Programı (4 Grup) Hastane Danışma ve Kayıt Birimi Çalışanları Temel Eğitim Programı Hemşire Temel Eğitim Programı Hastabakıcılar/Hizmetliler Temel Eğitim Programı Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı İdari Personel Oryantasyon Eğitim Programı Hizmet Takip Programı (HİTAP) Kullanımı Eğitim Programı	708	441	1.149
2020	9	Aday Memur Temel Eğitim Programı Yönetici Geliştirme Eğitimi (Hastane Yöneticileri) Programı Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı (3 Grup) Veri Yönetim Sistemi Eğitim Programı Sanal Sınıf Ortamında Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (2 Grup)	85	73	158
2021	55	Sanal Sınıf Ortamında Web Tasarımı Uygulamaları Eğitim Programı (12 Grup) Aday Memur Temel Eğitim Programı Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı Tıp Fakültesi Personeli Hizmet İçi Eğitim Programı Türk İşaret Dili Eğitim Programı (2 Grup) Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (3 Grup) Python Programlama Dili Eğitim Programı Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (11 Grup) İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (17 Grup) Biyologlar Temel Eğitim Programı Cinsel Taciz ve Cinsel Saldırıyla Mücadele Eğitim Programı Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Kurulları Üyeleri Eğitim Programı Bölüm Sekreterleri Temel Eğitim Programı	643	400	1.043

Yıl	Program Sayısı	Program Adı	Kadın	Erkek	Toplam
2022	81	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (3 Grup) Etkili İletişim ve Güzel Konuşma Semineri Kütüphanelerde Görev Yapan Kütüphaneci Kadrosu Dışındaki Personelin Temel Eğitim Programı Mali Yönetim ve Kamu İhale Mevzuatı Eğitim Programı İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (8 Grup) Veri Türlerine Göre İstatistiksel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı (3 Grup) Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Konservatuvar Sekreterleri) Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (5 Grup) Temizlik Personeli Temel Eğitim Programı (2 Grup) Laborantlar Temel Eğitim Programı Aday Memur Temel Eğitim Programı Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı Protokol ve Görgü Kuralları Semineri (3 Grup) E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (12 Grup) Tıp Fakültesi Personeli Hizmet İçi Eğitim Programı Beden Dili Kullanımı Semineri Kamu İhale Mevzuatı Eğitim Programı Mali İşler Çalışanlarının Kapsamlı Mevzuat Eğitimi Programı Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitim Programı Sağlığın Korunması ve Geliştirilmesi Eğitim Programı Diksiyon Eğitim Programı (3 Grup) Genel İngilizce Eğitim Programı (9 Grup) Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme : Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı (6 Grup) R Programlama Dili Eğitim Programı Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı Biyologlar Temel Eğitim Programı Makam Sekreterleri Temel Eğitim Programı Bölüm Sekreterleri Temel Eğitim Programı Emekliliğe Hazırlık Eğitimi Programı Sağlık Teknikerleri ve Sağlık Teknisyenleri Temel Eğitim Programı Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Daire Başkanları ve Şube Müdürleri) İletişim Becerileri Eğitim Programı Şoför Temel Eğitim Programı Yeni Harcama Yönetim Sistemi Versiyon 2 Kullanımı Eğitim Programı İdari Personel Oryantasyon Eğitim Programı Yönetici Geliştirme Eğitimi (Temel Hukuk Kavramları Eğitimi) Programı Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı	1.282	970	2.252

Üniversitemizde 2008 ve 2022 yılları arasında düzenlenen hizmet içi eğitim programları ve bu programlara katılan personel sayılarına ilişkin bilgiler Çizelge 4'de verilmiştir. 2022 yılında 81 hizmet içi eğitim programı düzenlenmiş olup, 2.252 personelimiz bu eğitimlere katılım sağlamıştır.

2022 yılındaki hizmet içi eğitim programlarımıza katılan personelimizin 575'i akademik, 1.677'si ise idari personeldir. Eğitim programlarımızın toplam süresi 1.841 saati bulmuştur.

2022 yılında 49 hizmet içi eğitim programı yüz yüze, 32 hizmet içi eğitim programı ise çevirim içi ortamlarda gerçekleştirilmiştir. Çalışma ortamlarının yoğunluğu nedeniyle yüz yüze yapılacak eğitim etkinliklerinden yararlanamayacak olan personelimiz de düşünülerek online eğitimlere bu yıl da yer verilmiş olup, bazı eğitim programlarında iki yöntem de uygulanmıştır. Online eğitim programlarında yer alan "drama" ve "ilkyardım" gibi etkinlikler uygulamalı olarak gerçekleştirilmiştir.

Bilgisayar başında uygulamalı yürütülen "Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı", elektronik ortamdaki resmi yazışma işlemleri hakkında bilgilendirme içeren "E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı" ile "Aday Memur Temel Eğitim Programı" ve "Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı", idari personelimiz için düzenlediğimiz "Genel İngilizce Eğitim Programı"nın üç grubu, Tıp Fakültesi personeline yönelik düzenlenen "Tıp Fakültesi Personeli Hizmet İçi Eğitim Programı", "Sağlığın Korunması ve Geliştirilmesi Eğitim Programı", "Diksiyon Eğitim Programı", "Protokol ve Görgü Kuralları Semineri", Diş Hekimliği Fakültesi personeline yönelik düzenlenen "Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı" ile "İletişim Becerileri Eğitim Programı", "Makam Sekreterleri Temel Eğitim Programı", "Emekliliğe Hazırlık Eğitimi Programı", "Şoför Temel Eğitim Programı", "Temizlik Personeli Temel Eğitim Programı", Üniversitemiz yöneticileri için düzenlenen ve hukuk kavramları üzerine temel bilgiler içeren "Yönetici Geliştirme Eğitimi (Temel Hukuk Kavramları Eğitimi) Programı" ve "Kamu İhale Mevzuatı Eğitim Programı", "Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitim Programı" "Mali Yönetim ve Kamu İhale Mevzuatı Eğitim Programı", "Yeni Harcama Yönetim Sistemi Versiyon 2 Kullanımı Eğitim Programı" gibi mevzuat eğitimleri ve de Üniversitemizde göreve yeni başlayan idari personelimiz için düzenlemiş olduğumuz "İdari Personel Oryantasyon Eğitim Programı" yüz yüze gerçekleştirilen eğitimlerimizdir. Yüz yüze gerçekleştirilen eğitim programlarımızın süresi 759 saat olup, 1.615 personelimiz bu etkinliklere katılmıştır.

Üniversitemizde düzenlenen 32 online hizmet içi eğitim programının süresi ise 1.082 saat olup, 637 personelimiz katılım göstermiştir. İdari personelimiz için düzenlenen mesleki eğitimlerimizin bir kaçı, İngilizce eğitim gruplarının ve akademik eğitimlerin bir çoğu online düzenlenmiştir. "Etkili İletişim ve Güzel Konuşma Semineri", "Kütüphanelerde Görev Yapan

Kütüphaneci Kadrosu Dışındaki Personelin Temel Eğitim Programı", "İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı", "Veri Türlerine Göre İstatistiksel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı", "Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Konservatuvar Sekreterleri)", "Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı", "Laborantlar Temel Eğitim Programı", "Protokol ve Görgü Kuralları Semineri", "Genel İngilizce Eğitim Programı", "R Programlama Dili Eğitim Programı", "Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı", "Biyologlar Temel Eğitim Programı", "Bölüm Sekreterleri Temel Eğitim Programı", "Sağlık Teknikerleri ve Sağlık Teknisyenleri Temel Eğitim Programı", " Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Daire Başkanları/Şube Müdürleri)", "Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı" online düzenlenen hizmet içi eğitim programlarıdır.

Düzenlenen hizmet içi eğitim programlarının bir kısmı Üniversitemiz birimlerinin talepleri üzerine ya da kullanılan programlarda yapılan değişimler nedeniyle oluşan ihtiyaçlara göre gerçekleştirilmiştir. 2022 yılı içinde bu şekilde yeni ihtiyaçlara göre oluşturduğumuz ve birimlerimizin taleplerini yerine getirmek üzere düzenlediğimiz 27 hizmet içi eğitim programımız bulunmaktadır. Örneğin Üniversitemiz Spor Bilimleri Fakültesinin ilgili Fakültenin idari personeli için bir temel eğitim programı düzenlenmesi isteği üzerine tüm Gölbaşı Yerleşkesi çalışanlarına yönelik olarak 09 Şubat 2022 tarihinde "Etkili İletişim ve Güzel Konuşma Semineri", 11 Mayıs 2022 tarihinde "Protokol ve Görgü Kuralları Semineri" ve 27 Mayıs 2022 tarihinde de "Beden Dili Kullanımı Semineri" düzenlenmiştir.

"Mali Yönetim ve Kamu İhale Mevzuatı Eğitim Programı" Hastaneler Başhekimliği'nin İbn-i Sina Araştırma ve Uygulama Hastanesi ile Cebeci Araştırma ve Uygulama Hastanesinde görev yapan personeli için "4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu" konularında hizmet içi eğitim düzenlenmesi talebi üzerine 02-04 Nisan 2022 tarihleri arasında 9 saat olarak düzenlenmiş ve 32 personelimizin katıldığı bu eğitim Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı mali hizmetler uzmanlarından Tuba Tokmak tarafından verilmiştir.

Üniversitemiz Tıp Fakültesi Dekanlığının talebi üzerine, Tıp Fakültesi idari personeli için "E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği" konulu bir eğitim programı hazırlanmıştır. İlk etapta 11 -13 Mayıs 2022 tarihleri arasında Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binasında bulunan Hizmet İçi Eğitim Salonunda beş ayrı gruba yönelik düzenlenmiş ve 59 Tıp Fakültesi personeli eğitimlere katılmıştır. Eğitimin tekrar talep edilmesi üzerine 14-17 Kasım 2022 tarihleri arasında da yedi grup için

düzenlenmiş ve 71 Tıp Fakültesi personeli de bu dönemde eğitime katılmıştır. Eğitim programında Üniversitemiz Belge Yönetimi ve Arşiv Sistemi (BEYAS) Koordinatörlüğünden Emre Akbaş ile Yasemin Aydöner eğitim görevlisi olarak yer almışlardır.

Yine Tıp Fakültesi Dekanlığının talebi üzerine daha önce 19-30 Nisan 2021 tarihleri arasında ilgili Fakülte personeline yönelik olarak online düzenlenen "Tıp Fakültesi Personeli Hizmet İçi Eğitim Programı", aynı içerikle bu defa farklı bir grup için yüz yüze 09-27 Mayıs 2022 tarihleri arasında düzenlenmiştir. Program Tıp Fakültesi Dekanlığı Morfoloji Binasının Ord. Prof. Dr. Abdülkadir Noyan Konferans Salonunda gerçekleştirilmiş olup, program kapsamında "Halkla İlişkiler ve Kurum Kültürü", "Etkili İletişim ve İletişim Teknikleri", "Sağlıklı İletişim Kurma ve Çatışma Yönetimi", "Protokol Kuralları", "Problem Çözme Teknikleri ve Çatışma Yönetimi", "Öfke Kontrolü, Ekip Çalışması ve Motivasyon", "Zaman ve Stres Yönetimi" ve "Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri" dersleri verilmiştir. 18 saatlik düzenlenen programa 125 personelimiz katılım göstermiştir.

Kamu ihale mevzuatının doğru anlaşılması, uygulamada yaşanan tereddütlerin giderilmesi, şikayetlerin en aza indirgenmesi ve kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması için uygulayıcı personele sürekli eğitim verilmesi gerekliliğinden hareketle Üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile ortaklaşa yürütülen çalışma sonucunda 25-27 Mayıs 2022 tarihleri arasında Rektörlük 100. Yıl Salonunda "Kamu İhale Mevzuatı Eğitim Programı" düzenlenmiş ve 114 personelimiz bu eğitime katılmıştır. Program kapsamında Kamu İhale Kurulu eski üyesi Mehmet Atasever, Gençlik ve Spor Bakanlığı Mali Hizmetler Uzmanı Ceyhun Yılmaz ve Sağlık Bakanlığı Mali Hizmetler Uzmanı Yavuz Ateş eğitim görevlisi olarak yer almışlardır. Programın süresi 19 saattir.

Üniversitemiz Diş Hekimliği Fakültesinin lisans eğitim programları için akreditasyon hazırlık sürecinde bulunması nedeniyle öğretim elemanlarına yönelik belgelendirmeye dayalı "Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme" eğitimine ihtiyaç duyulduğunu bildirmesi üzerine ilgili Fakülte akademisyenleri için "Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı" düzenlenmiştir. 2022 yılı içinde altı farklı grup için düzenlenen bu eğitime toplam 80 akademisyenimiz katılmıştır. Üç saat olarak planlanan eğitim, Eğitim Bilimleri Fakültesi öğretim üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi Ömer Kutlu tarafından verilmiştir.



(Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı, 29.09.2022)

Yine Üniversitemiz Diş Hekimliği Fakültesinde yürütülen ve uzmanlık gerektiren derslerden olan "İletişim Becerileri" dersini veren Dr. Öğr. Üyesi unvanlı akademik personel için zorunlu, diğer öğretim elemanları için ise gönüllülük esasına dayalı olarak yüz yüze olmak üzere konuyla ilgili eğitim verilmesi ilgili Fakülte Dekanlığınca talep edilmiş olup, bu talep üzerine 11 Kasım 2022 tarihinde Diş Hekimliği Fakültesi Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı Seminer Salonunda üç saat "İletişim Becerileri Eğitim Programı" düzenlenmiş, 17 personelimiz de bu eğitime katılmıştır.

Daha önceki yıllarda da gerçekleştirilen ve mali işler çalışanlarımızı ilgilendiren eğitim programlarında da yer verilen konulardan biri olan "Taşınır Mal Yönetmeliği" konusunda bilgi güncellemesine ihtiyaç duyulmuş ve Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının da katkısıyla 22-24 Haziran 2022 tarihleri arasında Rektörlük 100. Yıl Salonunda "Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitim Programı" düzenlenmiştir. 12 saat olarak düzenlenen eğitim Emekli Sayıştay Uzman Denetçisi Necip Turguter tarafından verilmiştir. Program kapsamında Taşınır Mal Yönetmeliğine göre sorumlular ve sorumluluk halleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amacı ve kamu geliri ile kamu harcamalarında sorumlular ve sorumluluk halleri, kamu zararı, Sayıştay denetimi ve hesap yargısı ve taşınır işlemleri hakkında bilgi verilmiş olup, programa 117 personelimiz katılmıştır.

Hazine ve Maliye Bakanlığının ödeme emri belgesi ve kanıtlayıcı belgelerin sistem üzerinde oluşturulmasına ve elektronik imza ile onaylanıp muhasebe sitemine gönderilmesine imkan veren yeni bir harcama yönetim sisteminin kullanımına başlanması nedeni ile sistem üzerinde yapılan

yenilik ve değişiklikler hakkında bir eğitim programı hazırlanması ihtiyacı doğmuştur. Bu nedenle de Üniversitemiz mali işler kullanıcılarına yönelik olarak 18 Kasım 2022 tarihinde Rektörlük 100. Yıl Salonunda "Yeni Harcama Yönetim Sistemi Versiyon 2 Kullanımı Eğitim Programı" düzenlenmiştir. Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığından Hayriye Şengül tarafından verilen bu eğitime 110 personelimiz katılım göstermiştir.

Üniversitemizin hizmet içi eğitim planı haricinde gerçekleştirilen bu etkinlikler dışında 2022 yılı içinde

"Akademik Eğitimler" kapsamında "R Programlama Dili Eğitim Programı" ve "Veri Türlerine Göre İstatistiksel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı",

"Bilgisayar Eğitimleri" kapsamında "Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı",

"Kişisel Gelişim" kapsamında "Diksiyon Eğitim Programı", "Protokol ve Görgü Kuralları Semineri" ve "Sağlığın Korunması ve Geliştirilmesi Eğitim Programı",

"Mesleki Eğitimler" kapsamında "Biyologlar Temel Eğitim Programı", "Bölüm Sekreterleri Temel Eğitim Programı", "Kütüphanelerde Görev Yapan Kütüphaneci Kadrosu Dışındaki Personelin Temel Eğitim Programı", "Laborantlar Temel Eğitim Programı", "Makam Sekreterleri Temel Eğitim Programı", "Mali İşler Çalışanlarının Kapsamlı Mevzuat Eğitimi Programı", "Sağlık Teknikerleri ve Sağlık Teknisyenleri Temel Eğitim Programı", "Şoför Temel Eğitim Programı" ve "Temizlik Personeli Temel Eğitim Programı",

"Motivasyon Eğitimleri" kapsamında "Emekliliğe Hazırlık Eğitimi Programı",

"Oryantasyon Eğitimleri" kapsamında "Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı" ve "İdari Personel Oryantasyon Eğitim Programı",

"Yabancı Dil Eğitimleri" kapsamında "Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı", "Genel İngilizce Eğitim Programı", "İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı" ve "Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı",

"Yasal Açıdan Zorunlu Eğitimler" kapsamında "Aday Memur Temel Eğitim Programı" ve "Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı",

"Yönetici Geliştirme Eğitimleri" kapsamında "Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Konservatuvar Sekreterleri)", "Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı

(Daire Başkanları/Şube Müdürleri)" ve "Yönetici Geliştirme Eğitimi (Temel Hukuk Kavramları Eğitimi) Programı" düzenlenmiştir.

Koordinatörlüğümüz çalışmaları kapsamında düzenlenen hizmet içi eğitim programlarıyla Üniversitemize yeni katılan personelimizin eğitim ihtiyaçları giderilmeye çalışılır, yinelenen eğitim programlarıyla da çalışanlarımızın bilgilerinin güncellenmesine olanak sağlanır. Bu bağlamda 2022 yılı içinde de pek çok eğitim programına yer verilmiştir. Bunun yanında Koordinatörlüğümüz 2022 yılında ilk kez düzenlediği bazı eğitim programları ile yeni meslek gruplarını da programlarına dahil etmiştir. Bu yıl ilk kez eğitim programlarına alınan temizlik personelimiz ile sağlık teknikerlerimiz ve sağlık teknisyenlerimiz buna örnektir.

Ayrıca idari personelimiz için düzenlenen "Genel İngilizce Eğitim Programı", mali işler çalışanları için düzenlenen "Mali İşler Çalışanlarının Kapsamlı Mevzuat Eğitimi Programı", akademik personelimiz için düzenlenen "R Programlama Dili Eğitim Programı" ve de kişisel gelişim konulu eğitimlerimizden "Sağlığın Korunması ve Geliştirilmesi Eğitim Programı" ilk kez bu yıl düzenlenen hizmet içi eğitim programlarımızdır.

Koordinatörlüğümüz çalışmaları kapsamında her yıl yer vermeye çalıştığımız İngilizce eğitimlerinin çerçevesi bu dönemde genişletilmiştir. Bu dönemde idari personelimiz için açılan "Genel İngilizce Eğitim Programı" ile idari personelimizin de bu konudaki eğitim ihtiyaçlarına cevap vermeye çalışılmış ve üç grubu yüz yüze ve altı grubu da online olmak üzere açılan 12 eğitim grubuna 148 idari personelimiz katılmıştır. Yine İngilizce eğitimlerimiz arasında yer alan ve bu yıl bir grup için açabildiğimiz "Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı" da sanal sınıf ortamında yürütülen eğitim etkinliklerinden olmuştur. Eğitim programına Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulu öğretim görevlilerinden Tufan Tığlı destek vermiş ve 14 akademik personelimiz bu eğitimi almıştır. 2022 yılı içinde sekiz grup için açılan "İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı" ve beş grup için açılan "Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı"na ise toplam 108 personelimiz katılmıştır.

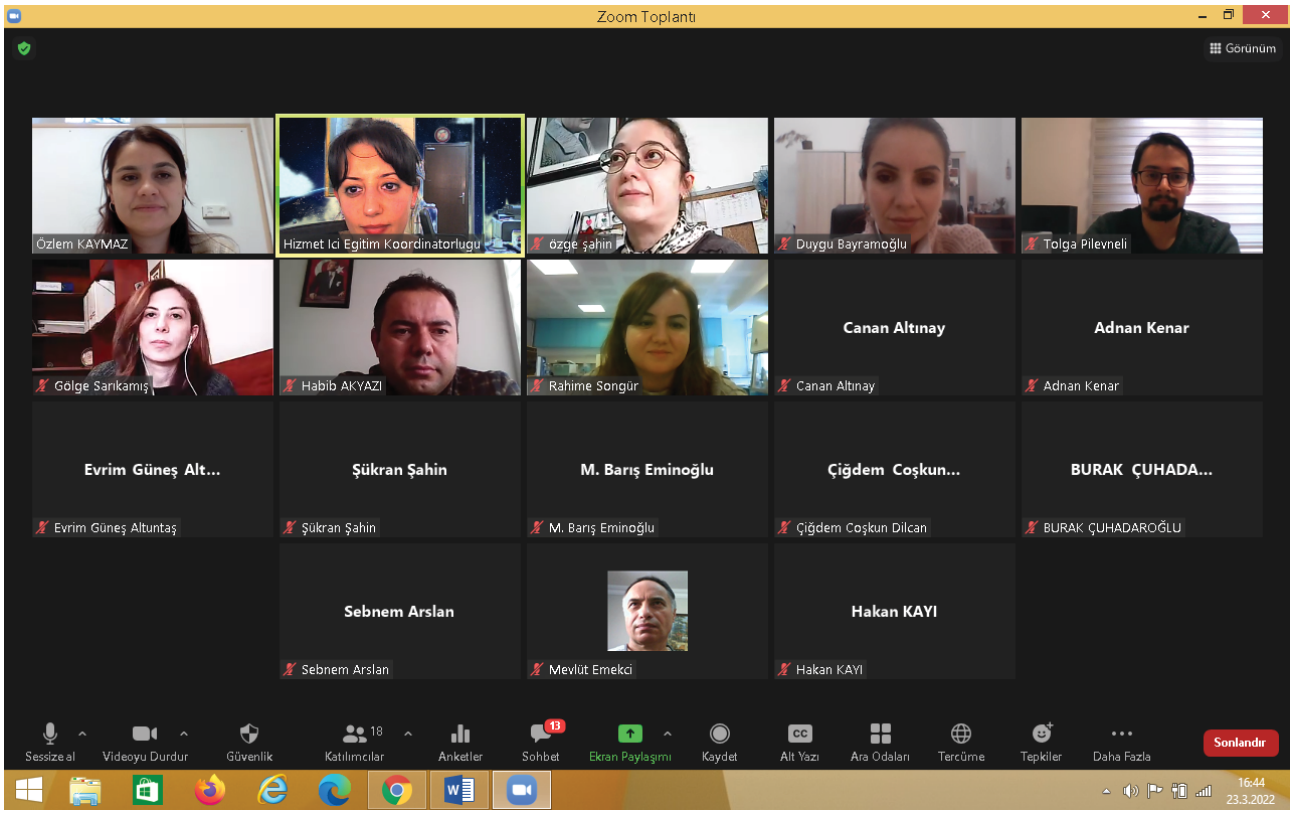


(Genel İngilizce Eğitim Programı, 08-23.09.2022)

Mali işler çalışanları için düzenlenen "Mali İşler Çalışanlarının Kapsamlı Mevzuat Eğitimi Programı" ile program kapsamında katılımcılarımıza İç Kontrol Sistemi ve Risk Yönetimi; Bütçe Hazırlık ve Uygulama Süreci; Performans Programı Hazırlama Süreci; Muhasebe-Kesin Hesap ve Raporlama İşlemleri Genel Tanıtım; Maaş, Ek Ders Uygulamaları ve Harcırah Kanunu; Faturalı Giderler, Ön Ödeme İşlemleri ve Satınalma; Vergi, İcra, Kesenek ve Emanet Uygulamaları; Taşınır Mal Yönetim Sistemi; Stratejik Planlama ile Faaliyet Raporlarının Hazırlanması ve Uygulanması dersleri verilmiştir. 30 Mayıs – 02 Haziran 2022 tarihleri arasında Rektörlük 100. Yıl Salonunda düzenlenen eğitime 165 personelimiz katılmıştır.

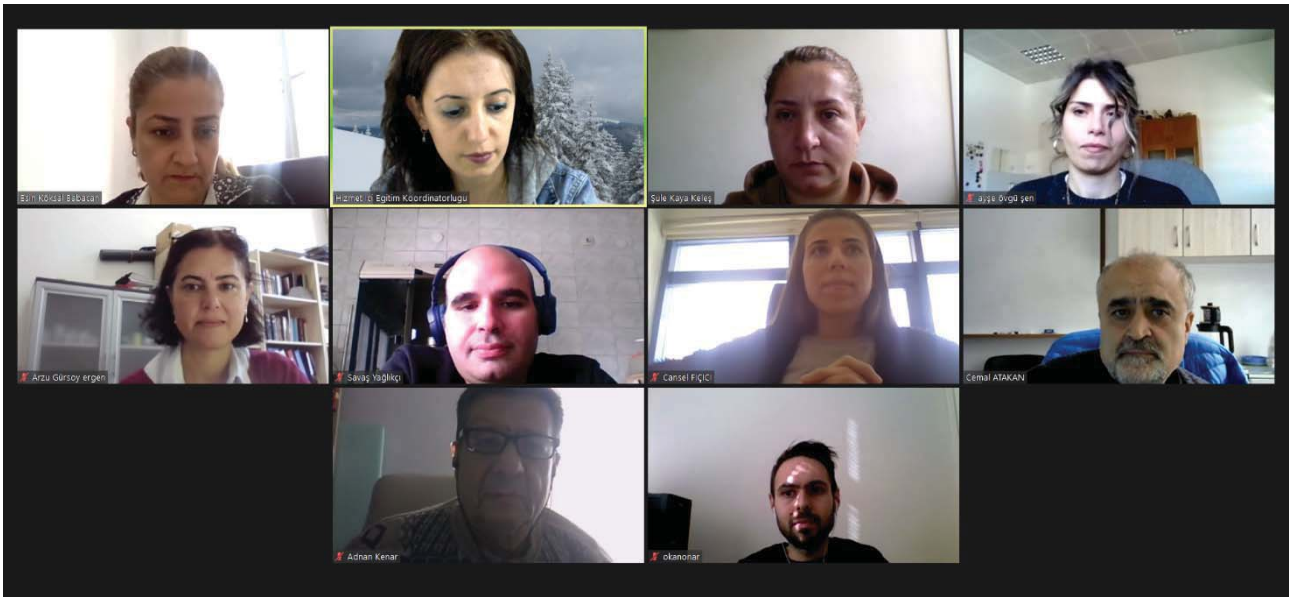
Daha önceki yıllarda düzenlenen "Nitel ve Nicel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı"nın nitel ve nicel bölümlerinin ayrı ayrı yapılandırılması gerekli görülerek bu dönem "Veri Türlerine Göre İstatistiksel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı" adıyla Üniversitemiz akademik personeline sunulmuş olup, nitel analiz yöntemleri konusunun müstakil bir eğitim programı olarak sonradan düzenlenmesine karar verilmiştir. Yeni düzenlemeyle birlikte fen, sosyal ve sağlık alanlarında çalışmalarını yürüten akademisyenlerimiz için üç ayrı eğitim programı açılmış ve 2022 yılında düzenlenen bu programa toplamda 79 personelimiz katılmıştır. Fen alanında çalışmalarını yürüten akademisyenlerimiz için açılan grupta Üniversitemiz Fen Fakültesi öğretim üyesi Doç. Dr. Özlem Kaymaz, sosyal alanında çalışmalarını yürüten akademisyenlerimiz için açılan grupta Üniversitemiz Eğitim Bilimleri Fakültesi öğretim üyesi Doç. Dr. Kaan Zülfikar Deniz ve sağlık alanında çalışmalarını

yürüten akademisyenlerimiz için açılan grupta ise Üniversitemiz Veteriner Fakültesi öğretim üyesi Prof. Dr. İ. Safa Gürcan eğitimci olarak yer almışlardır.



(Veri Türlerine Göre İstatistiksel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı, 14-23.03.2022)

2022 yılı içinde ilk kez düzenlenen eğitim programlarından "R Programlama Dili Eğitim Programı" 18-25 Ekim 2022 tarihleri arasında online olarak 9 saat düzenlenmiş ve 27 akademik personelimiz bu eğitime katılmıştır. Veri madenciliği, büyük veri analizi, yapay öğrenme, simülasyon uygulamaları ve genel programlama uygulamalarına kadar çok farklı yeteneklere sahip gelişmiş bir programlama dili haline gelen ve Üniversitemizde de akademik personelimizin eğitim ihtiyaçlarından biri olarak öne çıkan bu eğitim, Üniversitemiz Fen Fakültesi İstatistik Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. Esin Köksal Babacan tarafından verilmiştir.



(R Programlama Dili Eğitim Programı, 18-25.10.2022)

Yine ilk kez düzenlenen eğitim programlarımızdan biri olan "Sağlığın Korunması ve Geliştirilmesi Eğitim Programı" 05-06 Temmuz 2022 tarihleri arasında düzenlenmiştir. Eğitim Üniversitemiz Eczacılık Fakültesi 50. Yıl Salonu ile Rektörlük 100. Yıl Salonunda gerçekleştirilmiştir. 6 saat olarak planlanan ve Üniversitemiz Hemşirelik Fakültesi öğretim üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi Deniz Harputlu ile öğretim görevlilerinden Dr. Fatma Özlem Öztürk'ün eğitim görevlisi olarak yer aldıkları program kapsamında sağlık kavramı, erken tanı ve sağlık taramaları, bulaşıcı hastalıklardan korunma, sağlıklı yaşam biçimleri ve stresle baş etme yöntemleri üzerinde durulmuştur. Kahkaha yogası etkinliğiyle son bulan eğitime 89 akademik ve idari personelimiz katılım göstermiştir.



(Sağlığın Korunması ve Geliştirilmesi Eğitim Programı, 05-06.07.2022)

Üniversitemiz çalışanlarının "bilgisayar eğitimleri"ne taleplerinin devam etmesi üzerine bu yıl içinde üç grup için "Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı" açılmış ve yüz yüze gerçekleştirilen bu etkinliklere 43 idari personelimiz katılmıştır.

"Diksiyon Eğitim Programı" ile "Protokol ve Görgü Kuralları Semineri" hizmet içi eğitim planı dahilinde gerçekleştirilen eğitim programlarından olup, katılımcılarımızın memnuniyet oranları oldukça yüksek çıkan ve tekrarı istenen eğitim programları olmuştur. Üç grup "Diksiyon Eğitim Programı" açılmış ve 211 akademik ve idari personelimiz bu eğitimi almıştır, "Protokol ve Görgü Kuralları Semineri" ise bir grubu Üniversitemiz Spor Bilimleri Fakültesinin eğitim talebi üzerine ve iki grubu da Koordinatörlüğümüzce diğer akademik ve idari personelimize yönelik açılmış ve toplam 125 personelimiz bu eğitime katılmıştır.

Mesleki eğitim gruplarımız içinde bu yıl biyolog, bölüm sekreteri, kütüphane personeli, laborant, makam sekreteri, sağlık teknikeri ve sağlık teknisyeni, şoför ve temizlik personeli olmak üzere sekiz grubumuzun temel eğitim programlarına yer verilmiş ayrıca mali işler çalışanlarını ilgilendiren pek çok sayıda mevzuat eğitimi de düzenlenmiştir. 2022 yılı içinde görev alanlarıyla ilgili temel eğitim programlarına katılan çalışan sayımız 226 olmuştur.

Motivasyon eğitimleri kapsamında yürüttüğümüz "Emekliliğe Hazırlık Eğitimi Programı"na bu yıl içinde de yer verilmiştir. Emeklilik planları yapan ya da hizmet süreleri tamamlanmak üzere olan çalışanlarımızın emeklilik hayatına geçiş sürecinin kolaylaşması ve emeklilik dönemini yeni bir başlangıç olarak görebilmelerini sağlamak amacıyla düzenlemiş olduğumuz bu program ile katılımcılarımız "Yaşlanma ve Yaşlılıkta Sağlığı Koruma", "Emeklilikte Para Yönetimi", "Emeklilik ve Stres", "Emeklilikte Sivil Toplum Çalışmaları ve Sosyal Sorumluluk", "Emeklilikte Boş Zamanları Değerlendirme ve Hobiler" ve "Emeklilik ve Spor" derslerini almışlardır. 20 saatlik eğitim programında katılımcılarımızla ayrıca "Emeklilik ve Spor" etkinliği kapsamında Eymir Gölü'nde yürüyüş gerçekleştirilmiştir.



(Emekliliğe Hazırlık Eğitimi Programı, 31.10-03.11.2022)

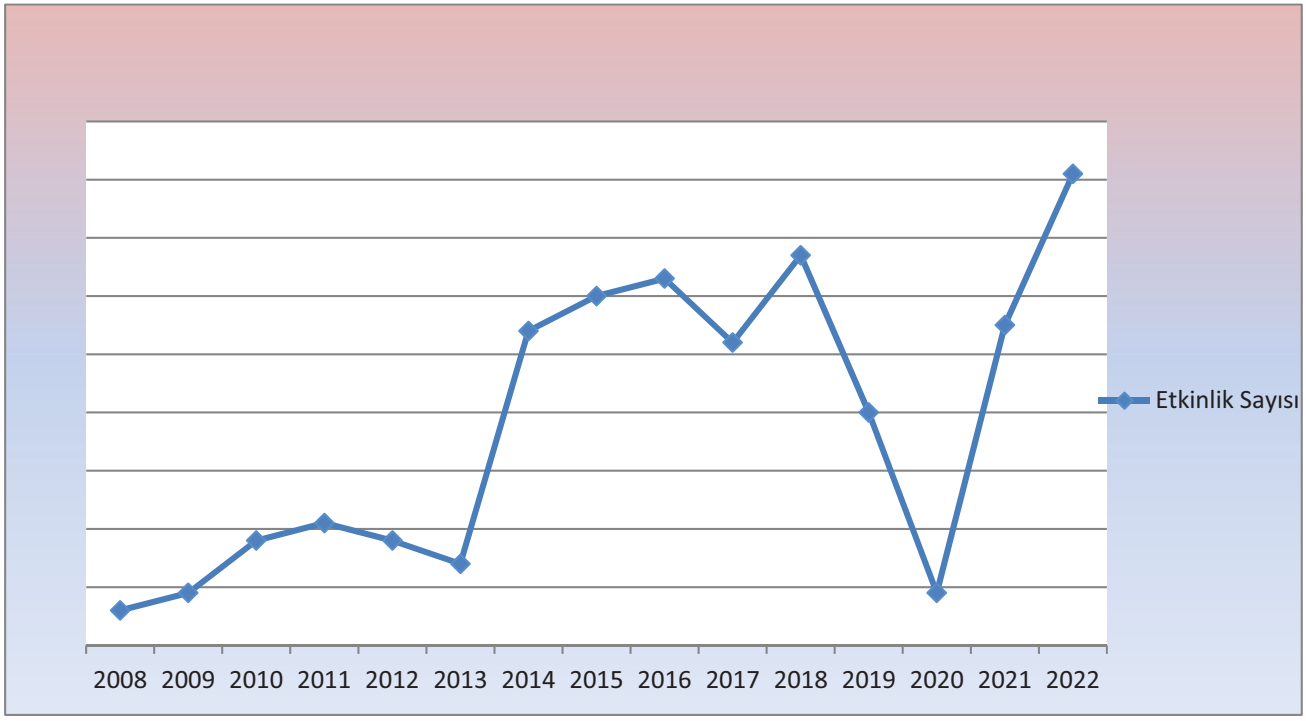
Oryantasyon eğitimlerine 2022 yılı içinde de yer verilmiş ve hem akademik hem de idari personelimizin "oryantasyon eğitimleri" akademik personelimiz için sanal sınıf ortamında, idari personelimiz için ise yüz yüze eğitim şeklinde tamamlanmıştır. Üniversitemize yeni katılan akademik personelimiz arasından 66 akademisyenimiz, idari personelimiz arasından ise 8 çalışanımız bu eğitimi almıştır.

Yabancı dil eğitimleri kapsamında yürütülen "Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı"na 14, "Genel İngilizce Eğitim Programı"na 148, "İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı"na 45 ve "Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı"na ise 63 personelimiz katılmıştır.

Yasal açıdan zorunlu olarak her yıl düzenlediğimiz "Aday Memur Temel Eğitim Programı" ve "Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı" da planımızda yer almakta olup, Üniversitemize yeni katılan ve aday memur statüsünde bulunan idari personelimizin adaylık eğitimleri tamamlanmış ve her iki eğitim programına da 2022 yılında 10 aday memurumuz katılmıştır.

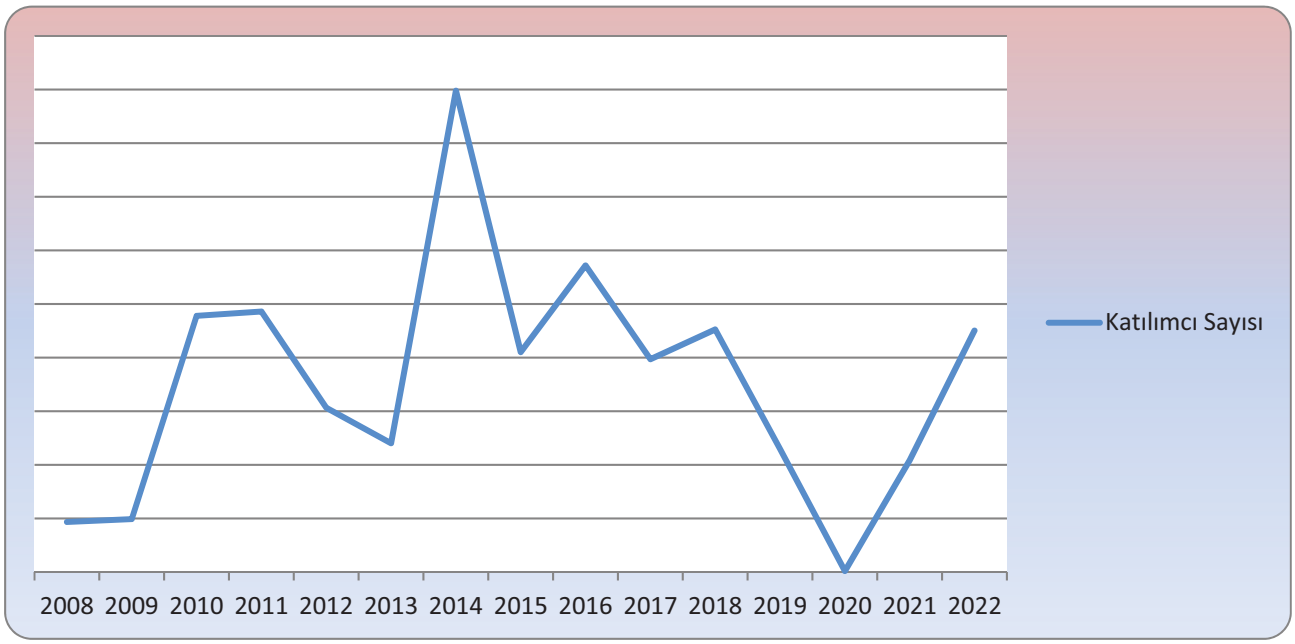
Hizmet içi eğitim planımız dahilinde "Yönetici Geliştirme Eğitimleri" kapsamında Üniversitemizde bu yıl içinde üç ayrı program düzenlenmiştir. Fakülte / Enstitü / Yüksekokul / Konservatuvar Sekreterlerimiz için düzenlenen "Yönetici Geliştirme Eğitimi"ne 42, , Daire Başkanları ve Şube Müdürleri için düzenlenen eğitime 15 ve Üniversitemiz yöneticileri için düzenlenen "Yönetici Geliştirme Eğitimi (Temel Hukuk Kavramları Eğitimi) Programı"na ise 66 personelimiz katılım göstermiştir.

Grafik 11'de 2008-2022 yılları arasında düzenlenen hizmet içi eğitim etkinlik sayıları dağılımına yer verilmiştir.



Grafik 11. Hizmet İçi Eğitim Etkinlik Sayıları (2008-2022)

Grafik 12'de 2008-2022 yılları arasında düzenlenen hizmet içi eğitimlerin katılımcı sayıları dağılımı verilmiştir.



Grafik 12. Hizmet İçi Eğitim Katılımcı Sayıları (2008-2022)

Yıllara göre hizmet içi eğitim etkinlik sayısı açısından en fazla etkinliğin 2022 yılında düzenlendiğini, katılımcı sayısının en fazla 2014 yılında olduğunu Grafik 11 ve Grafik 12'de görebiliriz. Daha önceki yıllara ait etkinlik raporlarımızda da belirttiğimiz gibi katılımcı sayısındaki büyük artışın 2014 yılında olmasının nedeni bu yıl içinde düzenlenmiş olan "iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri"dir. Koordinatörlüğümüzün kurulduğu 2012 yılından bu yana gerek etkinlik sayısı ve gerek katılımcı sayısındaki en büyük değişimin yaşandığı diğer dönemimiz ise 2020 yılı olmuştur. Covid salgını nedeniyle eğitim programlarımızın büyük bir çoğunluğu bu yıl gerçekleştirilememiştir. Bu nedenle 2020 yılı hizmet içi eğitim etkinlik ve katılımcı sayısı açısından en düşük gerçekleşme oranına sahip olan yıl olmuştur. 2021 yılından itibaren ise hem yüz yüze hem de online platformlarla desteklenen eğitim programları sayımız artarak devam etmiştir. 2022 yılında düzenlenen 82 hizmet içi eğitim programına 2.252 akademik ve idari personelimiz katılım göstermiştir.

2022 yılında gerçekleştirilen eğitimler ile ilgili olarak eğitimlere katılan personelimizin bu eğitimlere ilişkin geri bildirimleri ise aşağıdaki çizelgede belirtilmiştir.

Çizelge 5. 2022 Yılında Hizmet İçi Eğitim Etkinliklerine Katılan Personelden Alınan Geri Bildirimlere İlişkin İfadeler

Sıra No	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Adı	Eğitime İlişkin Personelimizden Alınan Geri Bildirimler
1	06-07.01.2022	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (1. Grup)	-Bilgi düzeyine göre sınıflar oluşturulabilir.
2	13-14.01.2022	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (2. Grup)	- İnternet olsa iyiydi. - E-Beyas daha ayrıntılı anlatılmalı.
3	09.02.2022	Etkili İletişim ve Güzel Konuşma Semineri (Online)	- Etkili iletişimin öneminin güncel örneklerle harmanlanmış bir içerik kapsamında anlatılması çok faydalı oldu. - Etkili ve güzel konuşma için diksiyonun önemli olduğu bilinmektedir. Bu nedenle diksiyon konusunda bir eğitimin verilmesinin katkı vereceğini düşünmekteyim.
4	15-25.02.2022	Kütüphanelerde Görev Yapan Kütüphaneci Kadrosu Dışındaki Personelin Temel Eğitim Programı (Online)	- Çevrimiçi kütüphane taraması ve e-kütüphane erişimi, ednote kullanımı hakkında detaylı bilgi almak istiyorum. - Farklı ülkelerdeki kütüphanecilik faaliyetlerinin mukayese edildiği bir ders iyi olurdu. - Tüm dersler çok güzel hazırlanmış ve sunulmuştur.
5	02-04.03.2022	Mali Yönetim ve Kamu İhale Mevzuatı Eğitim Programı	- Örnek olaylara daha çok yer verilmelidir. - Açık ve Pazarlık Usulleri ayrıntılı anlatılabilir.

Sıra No	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Adı	Eğitime İlişkin Personelimizden Alınan Geri Bildirimler
6	03.02-11.03.2022	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (1. Grup) (Online)	- Programdaki İngilizce konuşma ve dinleme becerilerinin geliştirilmesi kısmı benim daha çok odaklandığım nokta oldu. Genel olarak programı keyifle takip ettim. - Süre biraz daha uzun olursa daha verimli olur. - Düzenlenen program kapsamındaki her etkinlikten faydalandım. Dil becerilerimin gelişmesine yol açmasının yanı sıra entelektüel sohbet konuları olarak da oldukça keyifliydi.
7	02.02-10.03.2022	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (2. Grup) (Online)	- Hem daha önce katıldığım hem de bu kurs bence yeterli ve yararlıydı. Bir konu üzerine bütün katılımcılar konuşmaya çalıştı.
8	14-23.03.2022	Veri Türlerine Göre İstatistiksel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı (1. Grup) (Online)	- SPSS program kullanımının uygulamalı örneklerle anlatımından oldukça faydalandım. - Herşeyden önce, hazırlanan eğitim programı tüm disiplinlere hitap edecek şekilde hazırlanmış ve sunulmuş, katılmaktan mutluluk duyduğum bir programdı. İlgili olmadığım konularda bile verilen örnekler, probleme yaklaşım tarzı ve sonuca yönelik yapılan yorumlama, kişisel olarak bana çok şey katmıştır. - Program dahilinde verilen derslerden parametrik ve nonparametrik değerler için uygulanması gereken karşılaştırma testlerinin nasıl seçilmesi gerektiği konusu benim açımdan oldukça faydalı olmuştur.

Sıra No	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Adı	Eğitime İlişkin Personelimizden Alınan Geri Bildirimler
9	28.02-15.03.2022	Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Konservatuvar Sekreterleri) (Online)	- Kalifiye bir yönetici olmak için davranış bilimleri, psikoloji, iletişim gibi daha çok insana dair eğitimlerin olması daha yararlı ve geliştirici olacaktır. - Bilgi güvenliği konusunda eksikliklerimiz nedeniyle bir eğitimin daha verilmesi gerektiğini düşünüyorum. - Mevzuat etkinliklerinde örnek vakalar üzerinden anlatım daha etkili olacaktır diye düşünmekteyim.
10	31.01-23.03.2022	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (1. Grup) (Online)	- Orhan Hoca ile konuşma programının olmasını çok isterim. - Bilim insanlarının hayatını konu edinen kısa özgeçmişler kullanarak konular pekiştirilebilir. - Soru çözümleri ve çözümlerin detaylı şekilde açıklanması konunun anlaşılması açısından oldukça faydalı oldu.
11	01.02-25.03.2022	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (2. Grup) (Online)	- Ali Hoca sınavlara çok hakim, online ders sistemine çok alışkın ve sayesinde sınav puanım 82'den 92'ye yükseldi. - YDS ve YÖKDİL'e yönelik soruların açıklanarak çözülmesi benim için çok yararlı oldu.
12	21-28.03.2022	Temizlik Personeli Temel Eğitim Programı (1. Grup)	- Kişisel gelişim alanında bütün eğitimleri almak isterim. - Daha çok hijyen bilgisi verilmeli. - Daha farklı etkinlikler olursa katılmak isterim.

Sıra No	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Adı	Eğitime İlişkin Personelimizden Alınan Geri Bildirimler
13	22.03-05.04.2022	Laborantlar Temel Eğitim Programı (Online)	- Her bir ders gerçekten bilgi vericiydi. - Programın içeriğine uygun olur mu bilemem ama hijyen ile ilgili bir ders olabilirdi.
14	21.03-01.04.2022	Aday Memur Temel Eğitim Programı	- Düzgün iletişim için diksiyon dersi verilebilirdi. - Program süresince verilen derslerden fazlasıyla yararlandım.
15	04-29.04.2022	Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı	- Yeterliydi.
16	07.03-13.04.2022	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (3. Grup) (Online)	- Ben konuşma dilinin öğrenilmesi, günlük yaşam becerilerinin İngilizce ifade edilmesi konusunda eksiğimiz olduğunu düşünüyorum. Bu konuyu tamamen çözebilirsek akademik sunum kısmının da iyi olacağına inanıyorum. - İngilizce konuşma grubu eğitimleri tekrarlanırsa ve devamlılığı sağlanırsa iyi olacağını düşünüyorum. - Bireysel konuşma kısımlarının önemli olduğunu düşünüyorum. Bu nedenle gruptaki katılımcı sayısının az olması önem taşıyor.

Sıra No	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Adı	Eğitime İlişkin Personelimizden Alınan Geri Bildirimler
17	28.03-18.04.2022	Veri Türlerine Göre İstatistiksel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı (2. Grup) (Online)	- Genel olarak kullandığımız veri türlerinden farklı veri tipleri için gereken analizleri öğrenmek, benim için en yararlı taraf oldu. - İhtiyaç duyduğum konuların neredeyse tamamı programda verildi, ancak daha çok uygulamayla verilen bilgileri pekiştirmek isterdim. - Açıkçası Sosyal Bilimler alanına bağlı bulunan ve içerisinde bulunduğum birime doğrudan hitap eden bir eğitim olmadı. Bu, eğitimden kaynaklı olmayıp, alanımla ilişkilendirebileceğim bir yönünü kurgulayamadığım içindir.
18	19-22.04.2022	Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı (3. Grup)	-Ofis programlarını aktif olarak bilmeme ve kullanmama rağmen bilmediğim özellikler olduğunu öğrendim. - Beyas eğitiminde günlük kullanımda işime yarayacak şeyler öğrendim. - E-Beyas eğitimi iyi oldu.
19	11.05.2022	Protokol ve Görgü Kuralları Semineri (1. Grup) (Online)	- Yapılan araştırmalar yöneticilerin başarısını kişiliği, bilgi ve becerisinin yanında yüzde olarak en fazla “temsil niteliğinin (protokol)” oluşturduğunu ortaya koymaktadır. Konuyu bu açıdan değerlendirdiğimizde; “Yöneticilerin başarısındaki protokol’ün yeri” başlıklı konunun yer alması önemli olabilir. - Eğitim ile ilgili devamında ek dersler verilebilir.

Sıra No	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Adı	Eğitime İlişkin Personelimizden Alınan Geri Bildirimler
20	11.05.2022	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (1. Grup)	- En çok yararlandığım etkinlik belge oluşturma.
21	11.05.2022	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (2. Grup)	- Kurum içinde yapılmalı ve daha uzun süre olmalı. - Önemli gördüğüm husus: keşke bu eğitim İbn-i Sina'da olsa. Ulaşım ve zaman önemli.
22	12.05.2022	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (3. Grup)	- Hekim ve hemşirelere Avicenna eğitimi verilmeli. - Güncelleme oldukça eğitim verilmeli.
23	12.05.2022	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (4. Grup)	- Tek sıkıntı seviye olarak katılımcılar farklı düzeydeydi. - Sürekli bu tarz eğitimler olmalı. - Kullanım düzeyine göre katılımcılar belirlenmeli.
24	13.05.2022	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (5. Grup)	- E-Beyas Sisteminde pratik bilgiler verilmeli ve ileri seviye olmalı.
25	18-24.05.2022	Veri Türlerine Göre İstatistiksel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı (3. Grup) (Online)	- İleri düzey istatistik ve meta analiz konularına değinilirse çok memnun olurum. - Eğitim teknolojileri, eğitimde kullanılacak olana dijital programlar anlatılabilir. - SPSS dışındaki istatistik programları (ör: GraphPad prism) hakkında bilgi verilmeli, uygulama yapılmalı ve örnek veri seti üzerinden katılımcıların kendi bilgisayarında uygulama yapılmalı.
26	09-27.05.2022	Tıp Fakültesi Personeli Hizmet İçi Eğitim Programı	- Tüm eğitimler güzel ve akıcıydı. - Mobbingle mücadeleyi kesinlikle isterim. - Buna benzer programların daha sıklıkta yapılmasını isterim.

Sıra No	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Adı	Eğitime İlişkin Personelimizden Alınan Geri Bildirimler
27	27.05.2022	Beden Dili Kullanımı Semineri (Online)	- Genel anlamda bütün konulara değinildi kendimizi geliştirmek açısından güzeldi. - Daha güncel konular yer alabilirdi. - Topluluk önünde konuşurken beden dili nasıl olmalı? Seminerde bu konuya değinilmiş olmakla beraber etkili iletişim becerileri nasıl geliştirilir gibi konuları da kapsayan seminerlerin devam etmesi becerilerin yerleşmesi açısından katkı verecektir.
28	25-27.05.2022	Kamu İhale Mevzuatı Eğitim Programı	- EKAP'a giriş işlemi daha ayrıntılı anlatılabilirdi. - İhale süreçleri örneklerle daha net anlaşılmıştır. - Uygulamalı eğitim olmasını isterdim.
29	30.05-02.06.2022	Mali İşler Çalışanlarının Kapsamlı Mevzuat Eğitimi Programı	- Katılımcıların da aktif olarak eğitime katılımı sağlanmalı. - Taşınır Kayıt Sisteminin kullanımı hakkında bir eğitim verilebilir. - Çok verimli bir eğitim olmadığından geçmiş ve yapılanlar konuşuldu.
30	17.06.2022	Protokol ve Görgü Kuralları Semineri (2. Grup)	- Bu eğitim için ayrılan süre yeterli değil, daha uzun süre eğitim almak isterdim. - Protokol ve görgü kuralları eğitiminin belli aralıklarla tüm Üniversite personelinin faydalanacağı şekilde tekrarlanmasını temenni ederim. - Güncel hayatla ilişkili, eğlenceli bir sunumdu. Pek çok kişinin göz ardı ettiği basit kurallar akıcı bir şekilde anlatılmıştır.

Sıra No	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Adı	Eğitime İlişkin Personelimizden Alınan Geri Bildirimler
31	22-24.06.2022	Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitim Programı	- Kamu yararı ve kamu zararı tanımları, görev ve yetkiler, güncellenen bilgiler edinilmiştir. - Tüm dersler yeterince yararlıydı. - Ders daha uzun tutulmalı.
32	04.07.2022	Protokol ve Görgü Kuralları Semineri (3. Grup)	- Üst makam ziyaretlerinde davranış örnekleri bölümünden yararlandım. - Yeterli bir programdı.
33	05-06.07.2022	Sağlığın Korunması ve Geliştirilmesi Eğitim Programı	-Beslenme ve stresle baş etme yöntemleri etkinliğini yararlı buldum. - Kahkaha yogası efsane idi. - Sağlık taramalarını nasıl yaptırabiliriz konusu çok verimliydi.
34	25.07.2022	Diksiyon Eğitim Programı (1. Grup)	- Program birkaç güne yayılarak daha uzun süreli gerçekleştirilebilir. - Nefes çalışmaları daha geniş yer alabilir. - Uygulamalı olması tüm süreci daha kalıcı ve eğlenceli hale getirdi. Çok teşekkürler.
35	29.07.2022	Diksiyon Eğitim Programı (2. Grup)	- Kısa videolu örneklerle desteklenebilir. - Kelime, harf, tonlama konusunda bilgi sahibi oldum. - Toplum önünde nasıl konuşulması gerektiğine dair cesaret ve bilgi aldım.
36	29.07.2022	Diksiyon Eğitim Programı (3. Grup)	-Etkili iletişim ve hitabet konusunun da yer almasını isterdim. -Yanlış kullandığımız kelimeleri farkettik. -Nefes egzersizleri biraz daha uzun anlatılabilir.

Sıra No	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Adı	Eğitime İlişkin Personelimizden Alınan Geri Bildirimler
37	04-29.07.2022	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (3. Grup) (Online)	-Program oldukça iyi düzenlenmiş, herşey amacına uygun. - Öncelikle yabancı dil öğreniminde telaffuz eğitiminin önemini kavradım. - İngilizce alfabesine ilk kez aldığım bir İngilizce dersinde yer verilmesi gerçekten çok faydalı oldu.
38	04-29.07.2022	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (4. Grup) (Online)	- Bütün ders ve etkinliklerden yararlandım. - Değerli hocamızın günlük hayattan örnekler vererek konuları bize anlatması ve vakit buldukça çıkmış sorulardan destek alarak anlatılan konuları pekiştirmesi çok fayda sağlamıştır. - Orhan Hocamızın verdiği örnekler akılda kalıcıydı.
39	04-29.07.2022	Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı (5. Grup)	- Gramer tekrarı ve soru çözümleri çok etkili idi. - Sürenin biraz daha uzun olması iyi olurdu. - Hoca kursun amacına uygun konulara değindi.
40	04-29.07.2022	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (4. Grup) (Online)	- Program boyunca interaktif bir şekilde derslerin devam etmesi, sorgulayıcı sorular üzerinden tartışmaların yürütülmesi çok güzeldi. Genel olarak ben bu eğitimden memnun ayrıldım. - Dinleme ve tartışma bölümünün çok faydası oluyor. Bu eğitimlerin daha uzun sürmesini isterim. - Karşılıklı soru cevap üzerinden konuşma becerisinin geliştirilmesi ve farklı konuların incelenerek farklı alanlardaki kelimelerin öğrenilmesi program süresince en çok yararlandığım etkinlik oldu.

Sıra No	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Adı	Eğitime İlişkin Personelimizden Alınan Geri Bildirimler
41	04-29.07.2022	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (5. Grup) (Online)	- Kurs süresi bir hafta uzatılıp soru çözümlerine daha fazla yer verilmesi kanaatimce daha faydalı olacaktır. - Katılımcılara konuşmaları için yeterince fırsat verilmiştir.
42	04-29.07.2022	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (6. Grup) (Online)	-Speaking club programına katıldım, belirli konularda konuşma yapabilmemiz için sorunların oluşturulması ve zamanla bunun spontan sohbetlere dönmesi faydalıydı. - Hatice Hocam, online bir etkinlik olmasına rağmen inanılmaz biçimde etkin bir eğitim sağladı. - Bu tür eğitimlerin sürekli olması gerektiğine yürekten inanıyorum.
43	04-29.07.2022	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (7. Grup)	- Üç hafta boyunca çok fazla konuşma konusuna pratik yaptık, hocamız farklı önerilere de açıktı. - İleride başka bir konuşma klubü açılması durumunda katılmak isterim.
44	04-29.07.2022	İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı (8. Grup)	- YDS ve Konuşma kluplerine devam edilmeli, ayrıca akademik writing de verilebilir. - Konuşma klubü dersinde diğer katılımcılarla soru-cevap şeklinde yapılan aktiviteler ve oyunlar oldukça yararlı oldu.
45	08-23.09.2022	Genel İngilizce Eğitim Programı (1. Grup)	- Tüm dersler çok yararlı oldu. - Öncelikle aldığım bu eğitim için teşekkür ederim. Bu eğitimin tekrarının olmasını ve devamlı olmasını istiyorum. - Karşılıklı konuşma etkinlikleri çok faydalı oldu.

Sıra No	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Adı	Eğitime İlişkin Personelimizden Alınan Geri Bildirimler
46	08-23.09.2022	Genel İngilizce Eğitim Programı (2. Grup)	- Temel İngilizce konusunda eksiklerimizi görmemizi ve telafi imkanı sağlamıştır. - İngilizce eğitimleri sürekli hale gelsin. - Süresinin daha uzun olmasını isterdim.
47	08-23.09.2022	Genel İngilizce Eğitim Programı (3. Grup)	- Daha fazla ders saati olabilir, çok memnun kaldık. - Her dersten ayrı ayrı mükemmel eğitim aldık. - Eğitim süresi kesinlikle daha uzun olmalı.
48	08-23.09.2022	Genel İngilizce Eğitim Programı (4. Grup) (Online)	- Nursen Hocamın anlatımı oldukça akılda kalıcıydı, özverili ders anlatımı için kendisine ve bu imkanın sunulmasına aracılık eden herkese teşekkürlerimi sunmak isterim. - Listening ve Reading çok eğlenciliydi, hocamızın verdiği alıştırmalar da bizim için çok iyi oldu. - Öğreticimizin gramer, phrasal verb ve dilin istisnaları hakkında anlattıklarını çok faydalı buldum.
49	08-23.09.2022	Genel İngilizce Eğitim Programı (5. Grup) (Online)	- Genel olarak program süreci çok faydalı bir şekilde ilerledi. - Speaking yapma şansımız olsaydı keşke. - Lütfen aynı hocamız ile yüz yüze bir eğitim olsun.
50	08-23.09.2022	Genel İngilizce Eğitim Programı (6. Grup) (Online)	- Her ders çok yararlı olmuştur. - Program süresi içerisinde verilebilecek eğitim verilmiştir ancak süre uzun tutularak daha fazla örnek soru çözümü yapılması sağlanabilir.

Sıra No	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Adı	Eğitime İlişkin Personelimizden Alınan Geri Bildirimler
51	08-23.09.2022	Genel İngilizce Eğitim Programı (7. Grup) (Online)	- Daha önceden İngilizce eğitimi almamışım onu öğrendim, süper etkili bir eğitimdi. - Bütün derslerden iyi bir şekilde yararlandım. - Gökhan Hocamız konusunda anlatımı ve örneklemeleri ile çok iyiydi, alanında bizlere çok yardımcı oldu konu anlatımı mükemmel…
52	08-23.09.2022	Genel İngilizce Eğitim Programı (8. Grup) (Online)	- Kendi cümlelerimizle katılım sağlamak çok faydalıydı. - Dokümanlar PDF formatında katılımcılara gönderilebilir. - Eğitimin mesai saatleri dışında olmasını isterdim.
53	08-23.09.2022	Genel İngilizce Eğitim Programı (9. Grup) (Online)	- Programın devam etmesini isterim. - Günlük konuşma örnekleri artırılmalı, İngilizce deyimler içeren metinler sunulmalıdır. - Grammer ve yeni öğrendiğim kelimelerin geçtiği kısımlar benim için çok iyi oldu.
54	29.09.2022	Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı (1. Grup)	- Objektif puanlama kriterleri konusu tartışılabilir. - Konular güzel, daha fazla örnek verilebilir. - Daha çok örnek soru hazırlamanın faydalı olabileceğini düşünüyorum.
55	29.09.2022	Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı (2. Grup)	- Soru yazma konusunda çok faydalı oldu. - Konuları yeterli buluyorum. - Klinik uygulamalarda kullanılması gereken değerlendirme ölçütlerinin yer almasını isterim.

Sıra No	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Adı	Eğitime İlişkin Personelimizden Alınan Geri Bildirimler
56	30.09.2022	Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı (3. Grup)	- Çoktan seçmeli soru hazırlamada daha fazla teknik öğretilmeli.
57	30.09.2022	Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı (4. Grup)	- Gayet yeterli bir eğitimdi. - Pratik değerlendirme üzerine benzer bir eğitim isterim.
58	18-25.10.2022	R Programlama Dili Eğitim Programı (Online)	- Gerçekleştirilen eğitim temel seviyede idi, daha ileri seviyeler için uygulama içerikli bir eğitim düzenlenebilir. - Eğitim programının içeriği başlangıç düzeyinde bir eğitim için gayet yeterliydi. - Örneklemeler açıklayıcıydı.
59	24-26.10.2022	Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı (Online)	- Üniversitemizin farklı kurum ve kuruluşlarla iş birlikleri ile Üniversitemizin sosyal, kültürel imkanları hakkında kısa bir sunum olabilirdi. - Eğitimin yüz yüze yapılması eğitici ve eğitim alanın etkileşimi açısından daha verimli olabilir. - Bütün sunumlar faydalı oldu. Teşekkür ederim.
60	17-27.10.2022	Biyologlar Temel Eğitim Programı (Online)	-Tüm konular çok faydalıydı ama ilk yardım dersi çok etkiliydi. -Hepsini birkaç yıl sonra hatırlamak ve güncellemek amacıyla tekrarlanmasını isterdim. Özellikle ilk yardım dersinin uygulamalı süresi kesinlikle uzatılmalı.
61	20-27.10.2022	Makam Sekreterleri Temel Eğitim Programı	- Sürdürülebilir performans becerilerinin yer almasını isterdim. - Ankara dışında olmasını isterdim. - Gayet yeterli, çok güzel.

Sıra No	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Adı	Eğitime İlişkin Personelimizden Alınan Geri Bildirimler
62	24.10-03.11.2022	Bölüm Sekreterleri Temel Eğitim Programı (Online)	- Yeterince konu vardı. Gerekli olan bilgileri karşıladı. - Hepsi de güzeldi.
63	31.10-03.11.2022	Emekliliğe Hazırlık Eğitimi Programı	- Eymir yürüyüşü harikaydı. - Tüm ders ve spor etkinliğinden faydalandım. - Eğitim güzeldi ama eğitim sırasında ikramların olması ve sonunda Üniversitemiz amblemli kupa, kalem, çanta gibi hediyelerin dağıtımını da isterdik.
64	26.10-11.11.2022	Sağlık Teknikerleri ve Sağlık Teknisyenleri Temel Eğitim Programı (Online)	-Bu eğitimler gayet güzel, sık tekrarlanmalı, bazıları hemen unutuyor ☺)
65	24.10-10.11.2022	Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Daire Başkanları/Şube Müdürleri) (Online)	- Akademik kadrodaki hocalarımızın konu anlatımı, sunum şekli ve ders içerikleri profesyonellikleri gereği daha verimli geçti. - Eğitimlerin online olması yöntemine mümkün olduğunca az başvurulması benim dileğimdir.
66	08.11.2022	Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı (5. Grup)	- Ölçme ve değerlendirme kriterlerini çok daha iyi anladım. - Farklı bölümler ve içerikler olduğu için Diş Hekimliği eğitimine uygun konular olmalı.

Sıra No	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Adı	Eğitime İlişkin Personelimizden Alınan Geri Bildirimler
67	11.11.2022	İletişim Becerileri Eğitim Programı	- Örnekler verilerek anlatılan durumlar ve karşılıklı iletişimle ilerleyen kısımlar faydalıydı. - Konular daha uzun süreye yayılmalı bir hafta boyunca her gün iki saat gibi. - Programda eğitimcinin özellikle pratik ders (role play) için nasıl bir yol izlemesi gerektiği ile ilgili eğitim alırsak çok daha güzel olacağını düşünüyorum.
68	14.11.2022	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (6. Grup)	- Kullanıcı bilgileri verilerek yazı yazmayı öğrenmemiz daha uygun olurdu. - Kurum içi yazışmalarla ilgili bilgilendirildik.
69	14.11.2022	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (7. Grup)	- Daha ileri seviyede eğitim almak istiyorum.
70	15.11.2022	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (8. Grup)	- Gizlilik kleransları ile ilgili daha açık bir sunum olabilir.
71	15.11.2022	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (9. Grup)	- Belge karşılama, onaya sunma ve şablon oluşturma yararlandığım etkinlikler oldu.
72	16.11.2022	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (10. Grup)	-E-Beyas Sistemini tüm personelin kullanmasının zorunlu hale getirilerek otomasyonu tamamlanmalı.
73	16.11.2022	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (11. Grup)	- Yeni güncellenen konularda eğitim almak isterim.
74	17.11.2022	E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı (12. Grup)	- İdari personel için yeterli. Aynı eğitim akademik personele verilmeli. - Genel olarak faydalı ve olumlu bilgiler aldık. - En çok yararlandığım, belge gizliliğinin ne kadar önemli olduğu.

Sıra No	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Adı	Eğitime İlişkin Personelimizden Alınan Geri Bildirimler
75	14-21.11.2022	Şoför Temel Eğitim Programı	- Hepsi çok güzeldi. - İleri sürüş tekniklerinin teoride değil de pratikte verilmesi çok önemli bizler için, çünkü bizler insanların canlarını emanet ettiği kişileriz.
76	18.11.2022	Yeni Harcama Yönetim Sistemi Versiyon 2 Kullanımı Eğitim Programı	- Uygulamalı olarak tekrar anlatılmalıdır. - Maaş ve ek ders konusunda da bilgi verilmesini isterdim. - Daha az kişi ile daha verimli bir eğitim isterim.
77	22-25.11.2022	İdari Personel Oryantasyon Eğitim Programı	- Ofis eğitimleri birimleri tanımamıza faydalı oldu. - Online olarak eğitim verilmesi durumunda ayrıntılı bilgi güvenliği, veri madenciliği, E-Beyas kullanımı, personelin ilk başladığında kullanması gereken otomasyonlar hakkında bilgilendirme; hastane ve diğer imkanların personele nasıl sunulduğu konusunun anlatılmasını isterim.
78	28-30.11.2022	Yönetici Geliştirme Eğitimi (Temel Hukuk Kavramları Eğitimi) Programı	- Yönetmelikler üzerinden daha detaylı bilgi almak isterim. - Süre yetersizdi, daha derinlemesine yapılması faydalı olabilir. - İdare Hukukunu daha detaylı dinlemek isterim.
79	06.12.2022	Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı (6. Grup)	-Birden fazla cevabı olabilecek konulardaki yaklaşımlarımız ile ilgili de çalışmalar yapabiliriz. Özellikle sağlık alanında tek doğru çoğunlukla olmuyor. -Programda diş hekimliğine uygun eğitim kriterleri daha ayrıntılı olmalıdır.

Sıra No	Eğitimin Tarihi	Eğitimin Adı	Eğitime İlişkin Personelimizden Alınan Geri Bildirimler
80	19-28.12.2022	Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı (Online)	- İngilizce eğitimlerin devam etmesi faydalı olacaktır. - İngilizce akademik yazmanın temel kurallarının açıklanması ve örneklerle öğretilmesi yararlı olmuştur. - İçerik eğitici tarafından oldukça iyi hazırlanmıştı. Teşekkür ederim.
81	22-29.12.2022	Temizlik Personeli Temel Eğitim Programı (2. Grup)	- Hepsi de iyiydi, bana hitap etti. - Yeterli idi.

IV. HİZMET İÇİ EĞİTİM ETKİNLİKLERİNDEN GÖRÜNTÜLER



(Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı, 06-07.01.2022)



(Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı, 13-14.01.2022)



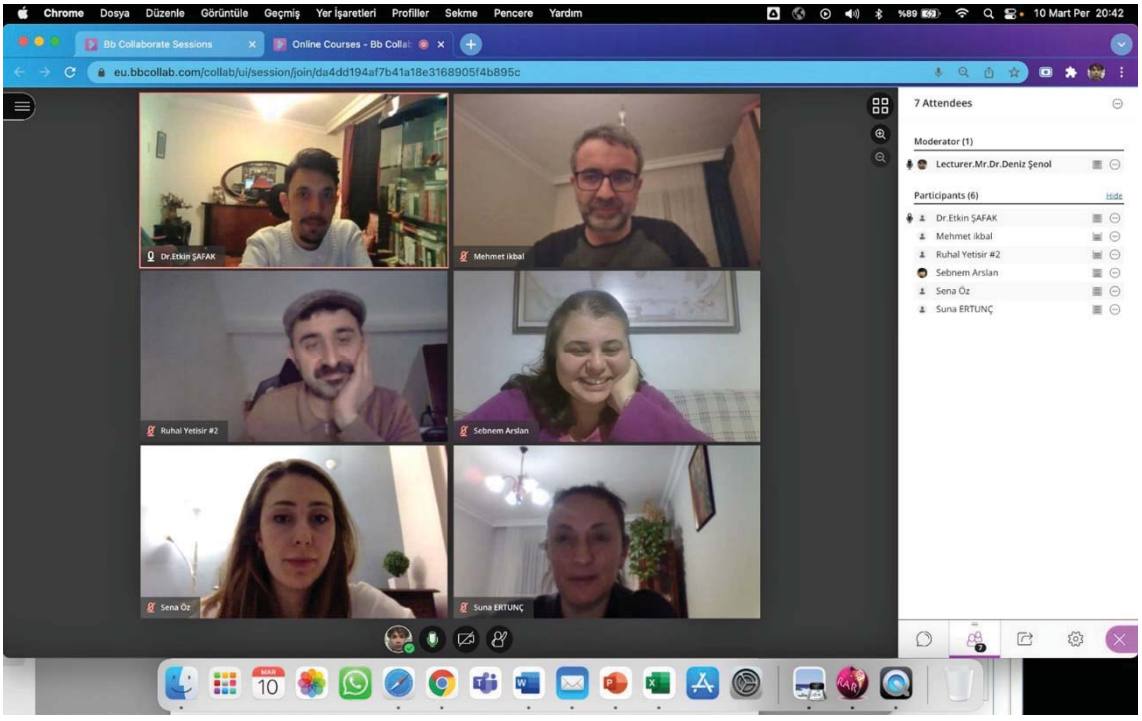
(Etkili ve Güzel Konuşma Semineri, 09.02.2022)



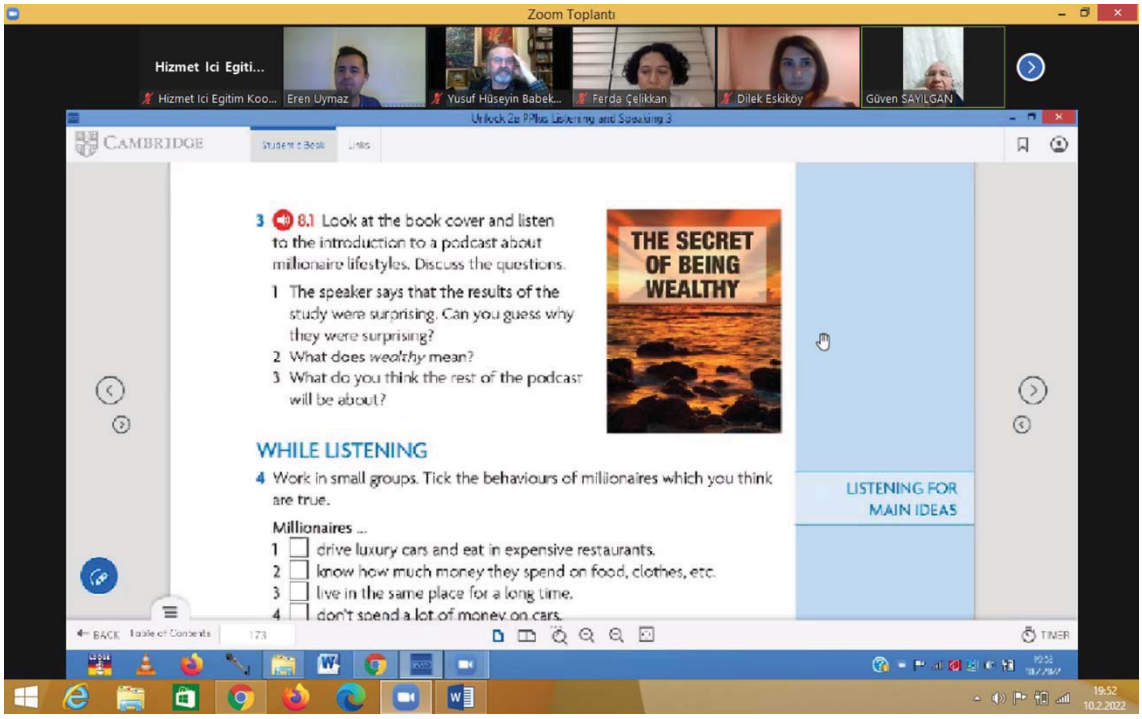
(Kütüphanelerde Görev Yapan Kütüphaneci Kadrosu Dışındaki Personelin Temel Eğitim Programı, 15-25.02.2022)



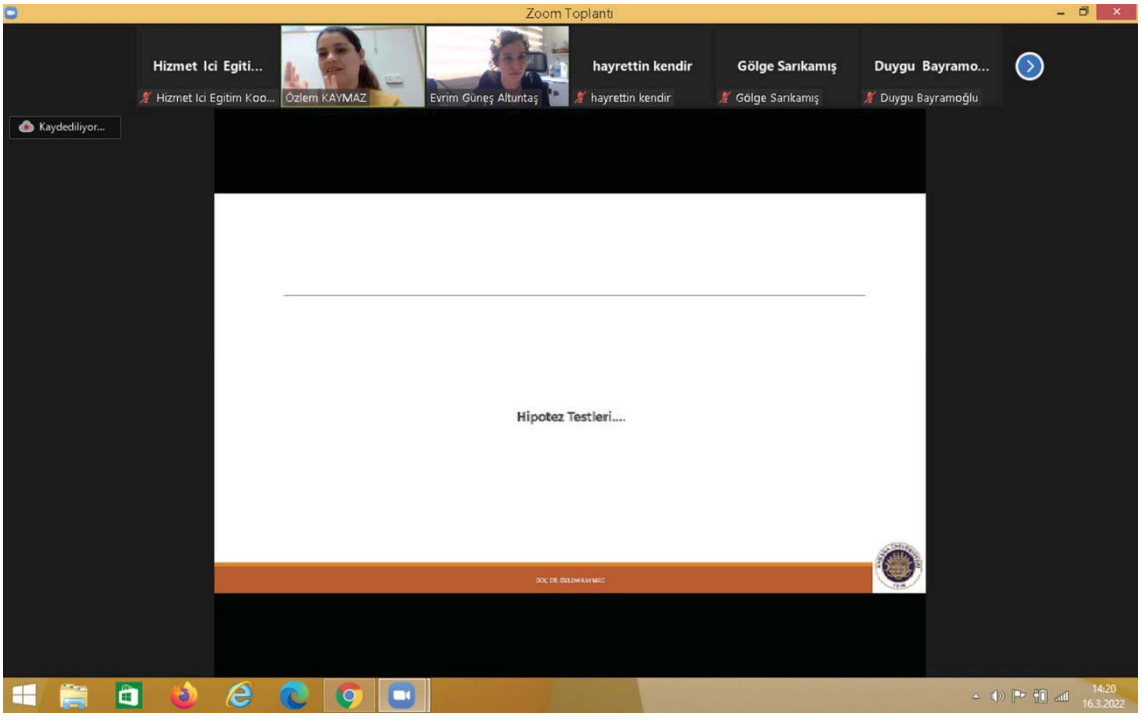
(Mali Yönetim ve Kamu İhale Mevzuatı Eğitim Programı, 02-04.03.2022)



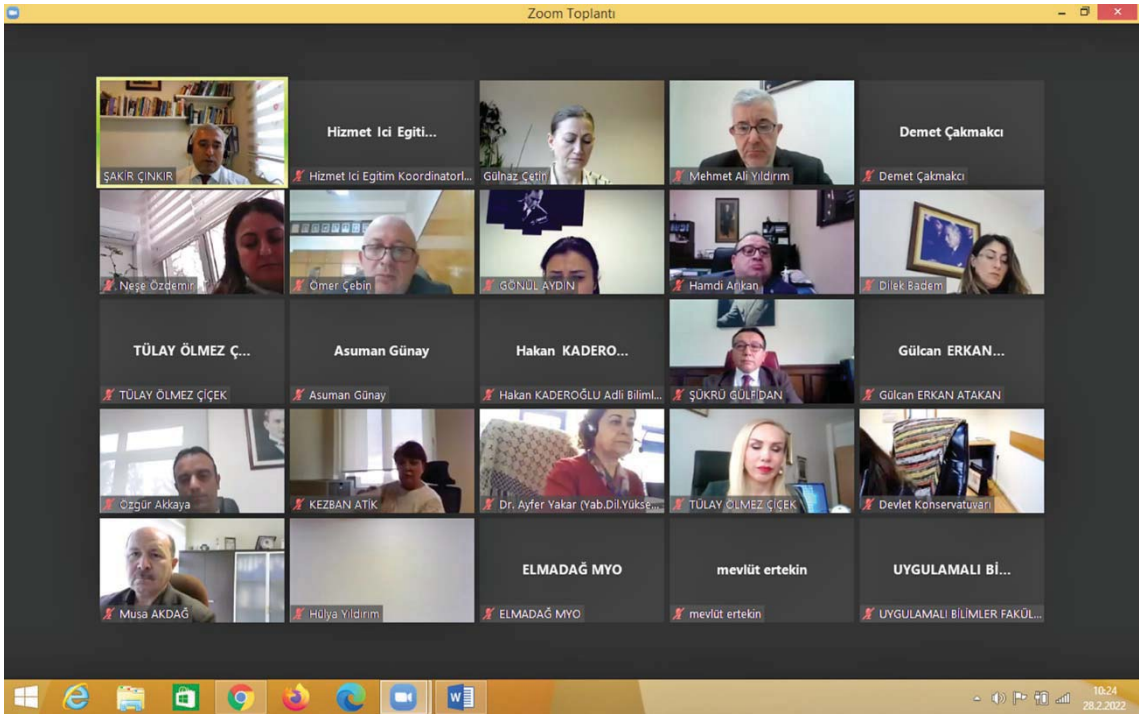
(İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı, 03.02-11.03.2022)



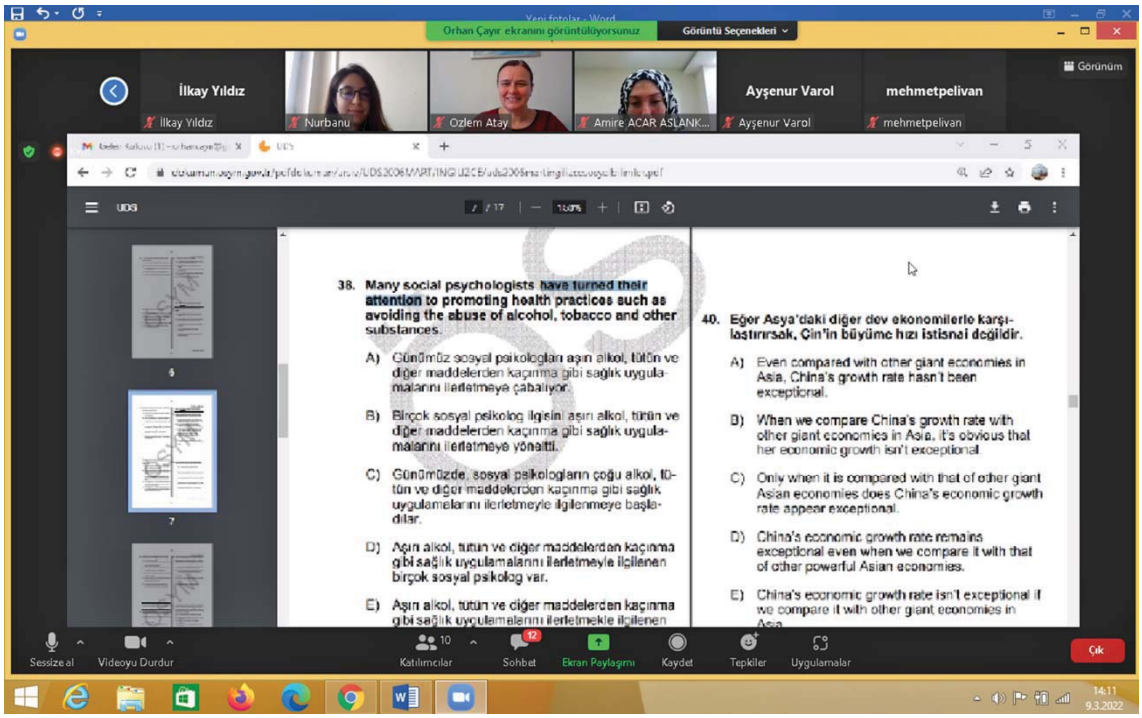
(İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı, 02.02-10.03.2022)



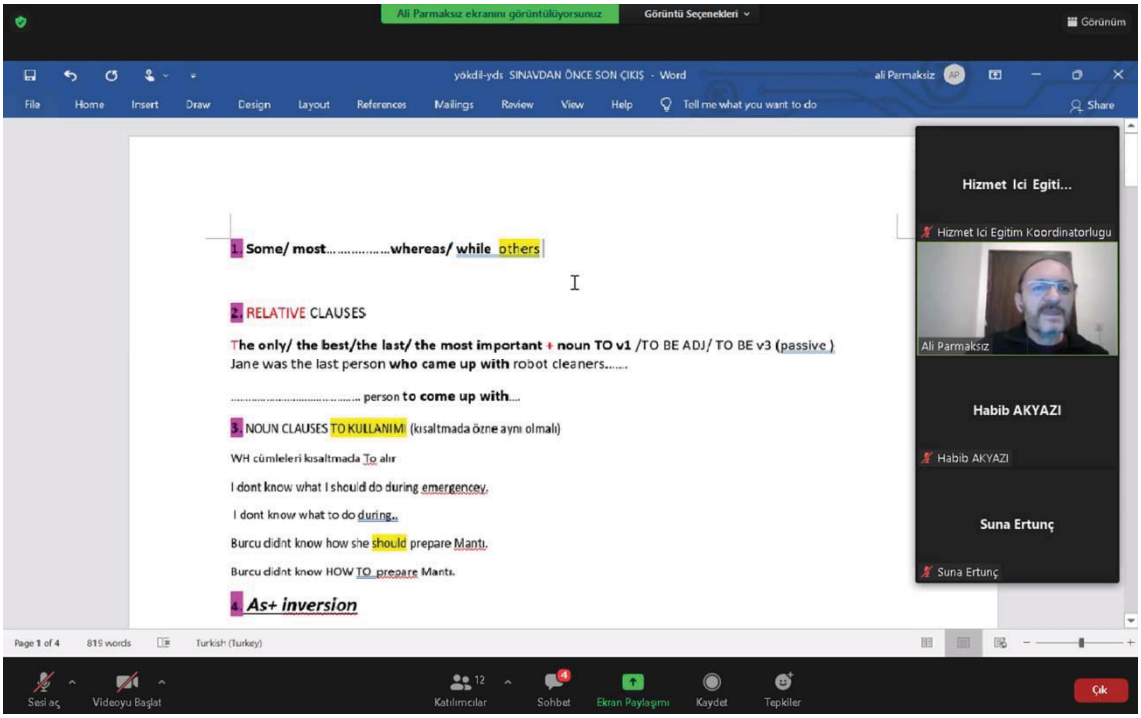
(Veri Türlerine Göre İstatistiksel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı, 14-23.03.2022)



(Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Konservatuvar Sekreterleri), 28.02-15.03.2022



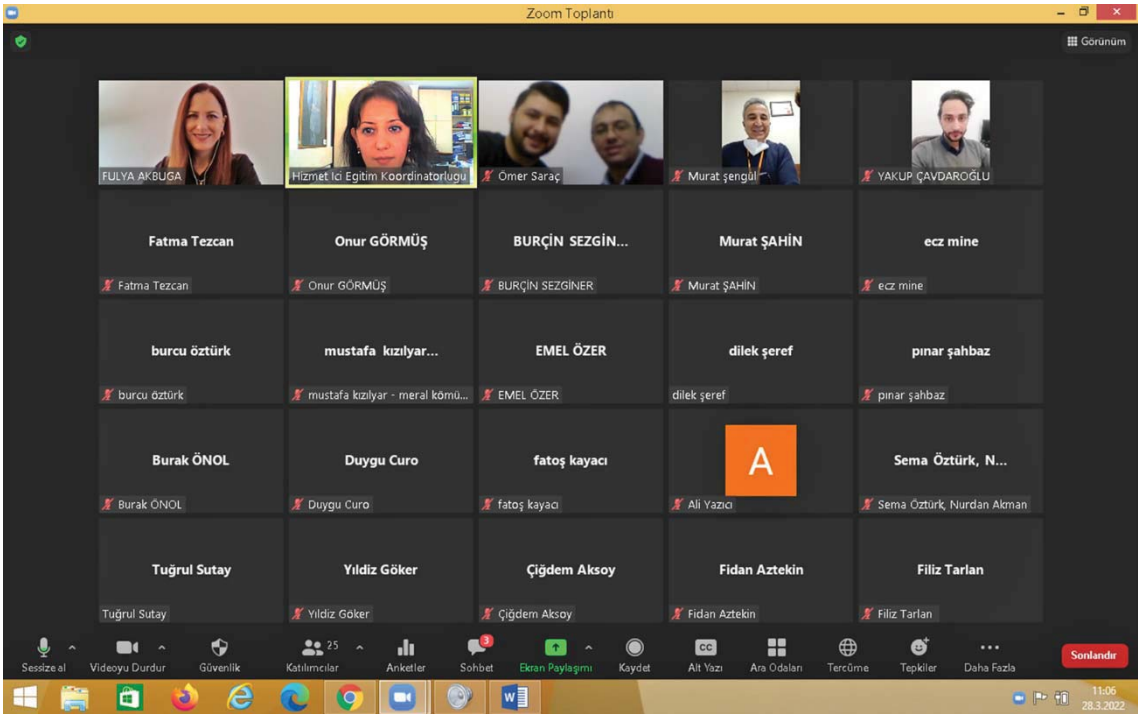
(Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı, 31.01-23.03.2022)



(Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı, 01.02-25.03.2022)



(Temizlik Personeli Temel Eğitim Programı, 21-28.03.2022)



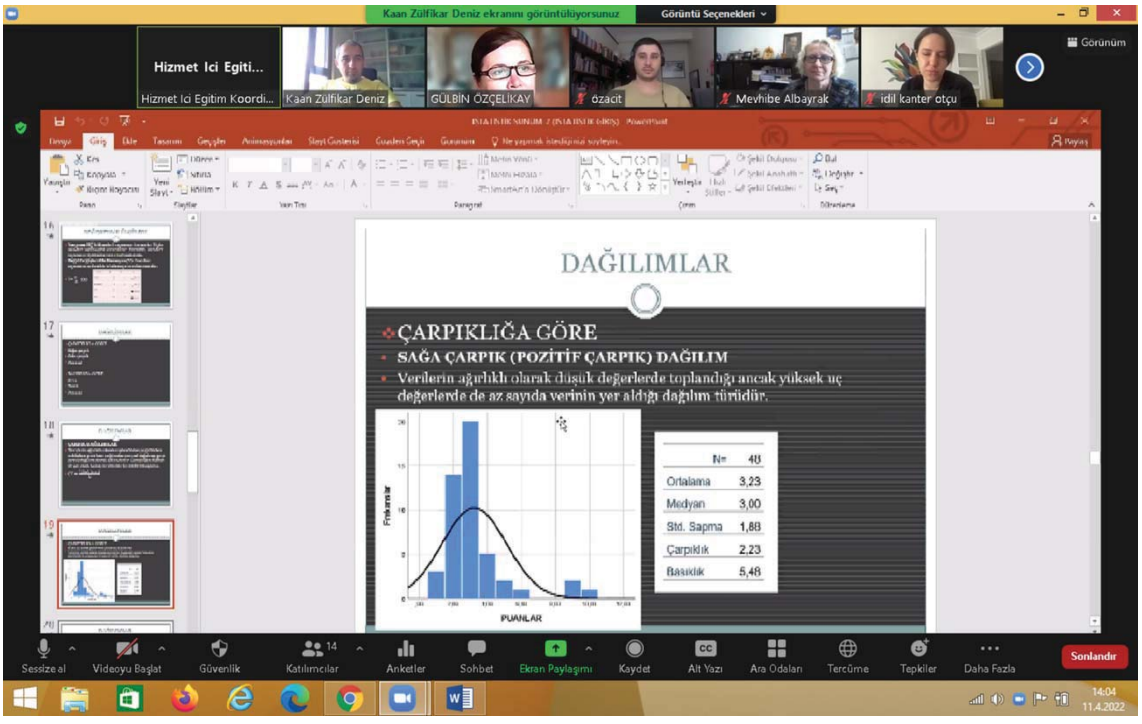
(Laborantlar Temel Eğitim Programı, 22.03-05.04.2022)



(Aday Memur Temel Eğitim Programı, 21.03-01.04.2022)



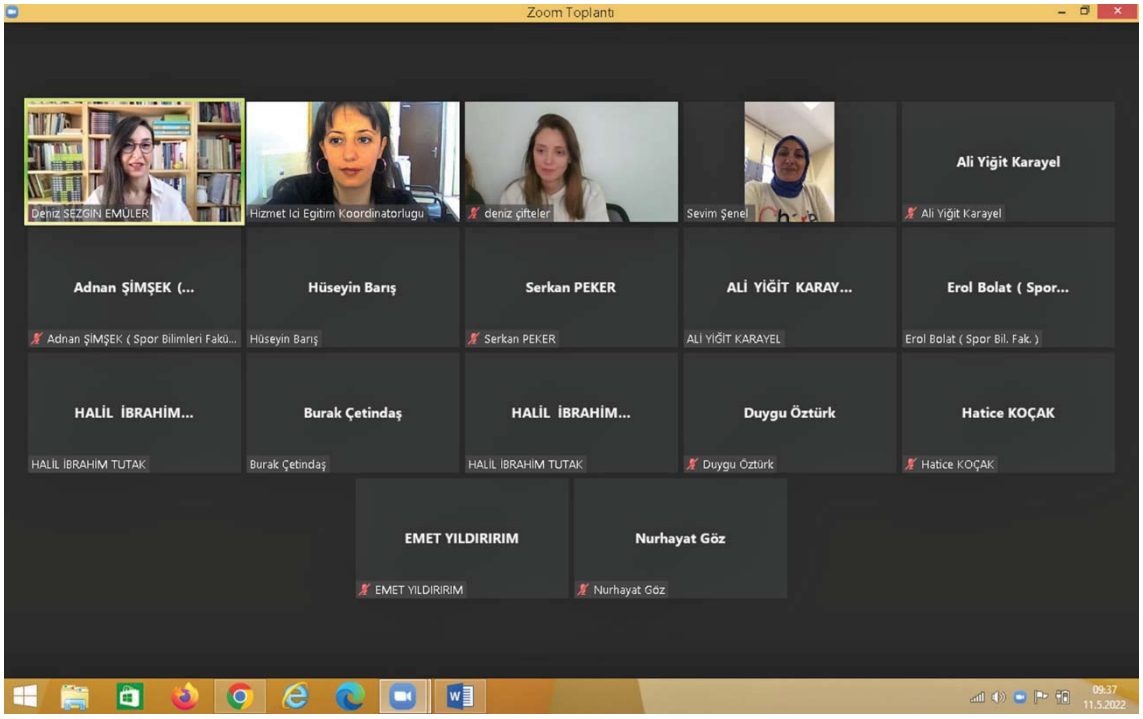
(Aday Memur Hazırlayıcı Eğitim Programı, 04-29.04.2022)



(Veri Türlerine Göre İstatistiksel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı, 28.03-18.04.2022)



(Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı, 19-22.04.2022)



(Protokol ve Görgü Kuralları Semineri, 11.05.2022)



(E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı, 11.05.2022)



(E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı, 11.05.2022)



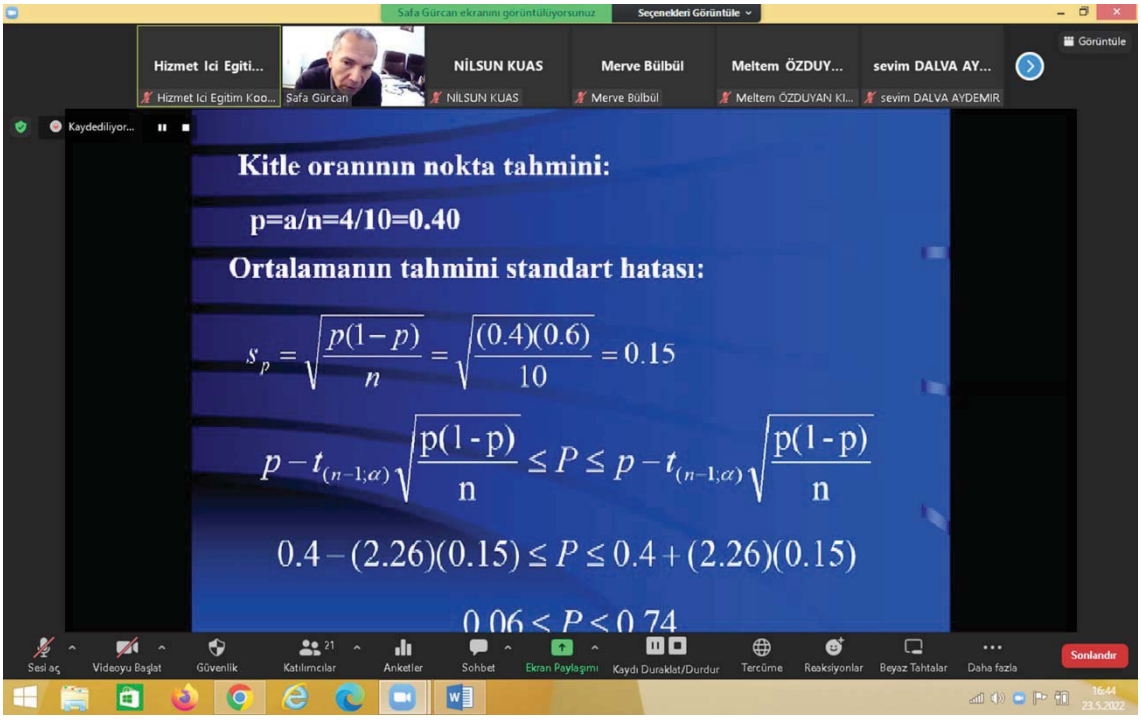
(E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı, 12.05.2022)



(E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı, 12.05.2022)



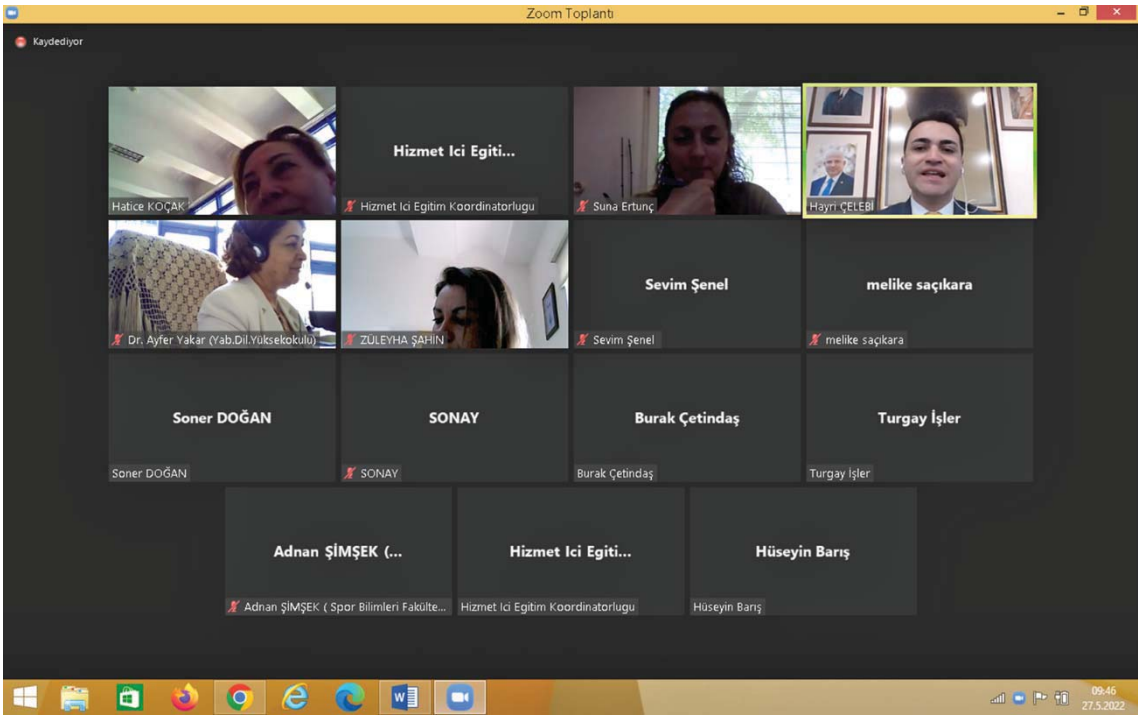
(E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı, 13.05.2022)



(Veri Türlerine Göre İstatistiksel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı, 18-24.05.2022)



(Tıp Fakültesi Personeli Hizmet İçi Eğitim Programı, 09-27.05.2022)



(Beden Dili Kullanımı Semineri, 27.05.2022)



(Kamu İhale Mevzuatı Eğitim Programı, 25-27.05.2022)



(Mali İşler Çalışanlarının Kapsamlı Mevzuat Eğitimi Programı, 30.05-02.06.2022)



(Protokol ve Görgü Kuralları Semineri, 17.06.2022)



(Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitim Programı, 22-24.06.2022)



(Protokol ve Görgü Kuralları Semineri, 04.07.2022)



(Sağlığın Korunması ve Geliştirilmesi Eğitim Programı, 05-06.07.2022)



(Sağlığın Korunması ve Geliştirilmesi Eğitim Programı, 05-06.07.2022)



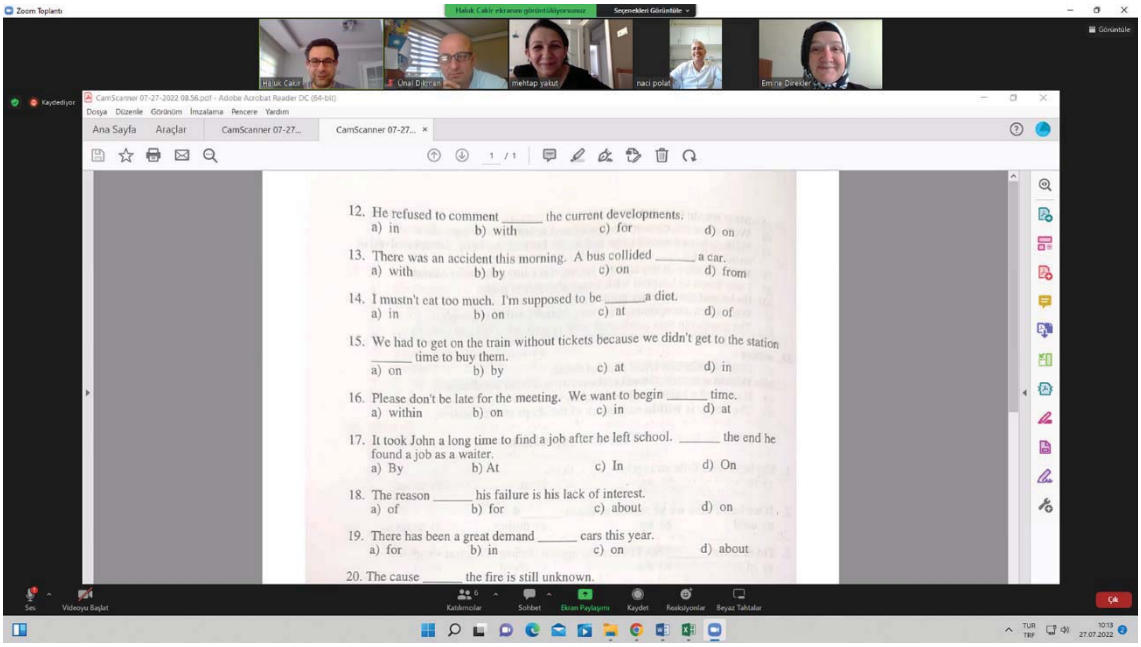
(Diksiyon Eğitim Programı, 25.07.2022)



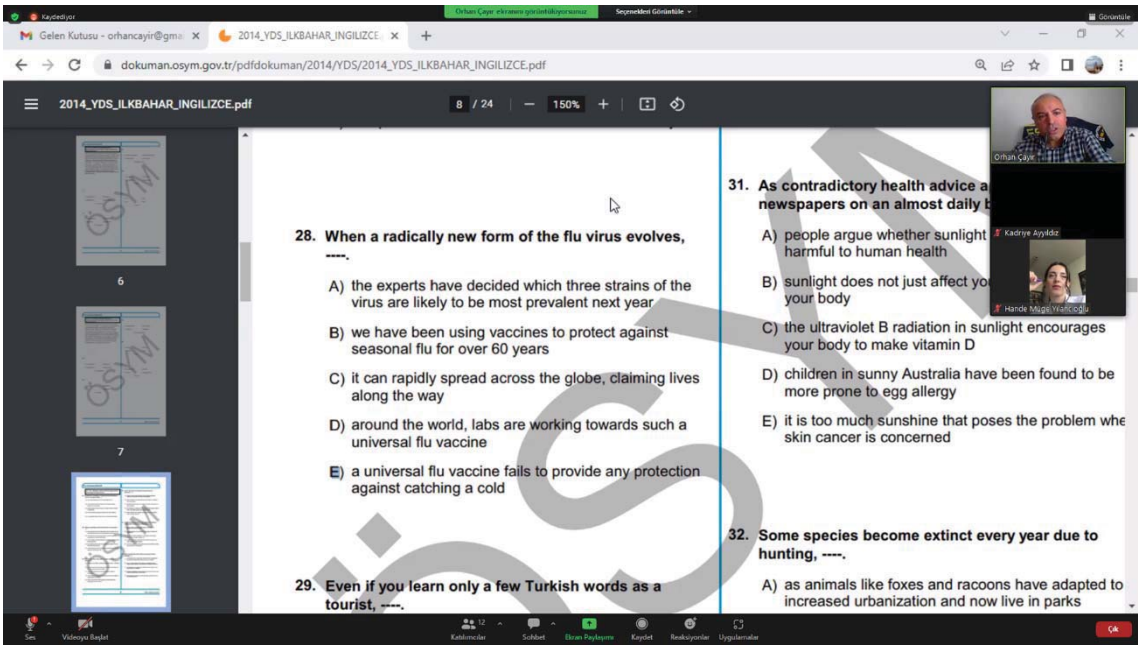
(Diksiyon Eğitim Programı, 29.07.2022)



(Diksiyon Eğitim Programı, 29.07.2022)



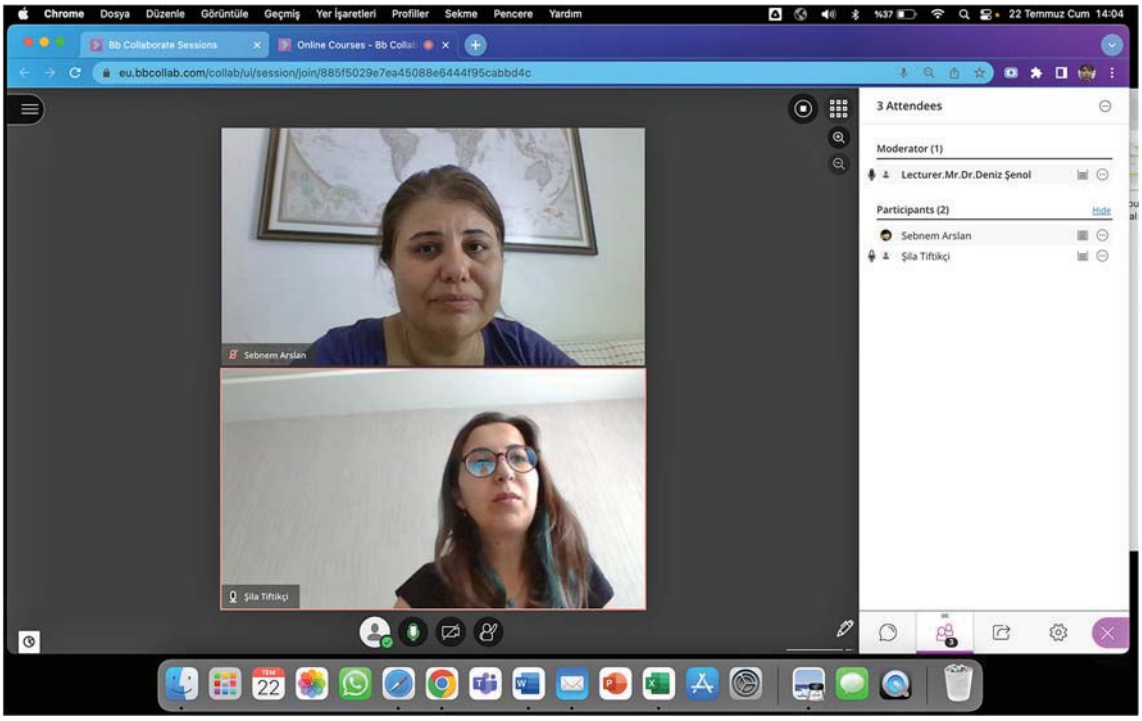
(Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı, 04-29.07.2022)



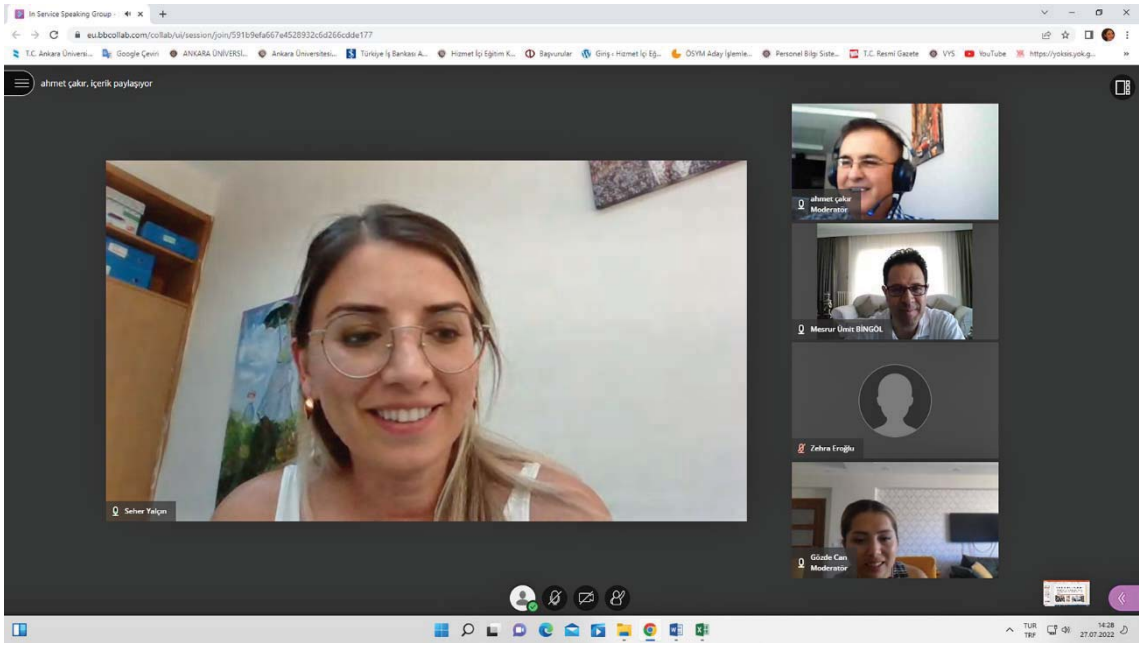
(Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı, 04-29.07.2022)



(Yabancı Dil Sınavı (YDS) Hazırlık Eğitimi Programı, 04-29.07.2022)



(İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı, 04-29.07.2022)



(İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı, 04-29.07.2022)



(İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı, 04-29.07.2022)



(İngilizce Konuşma Eğitimleri (Konuşma Klubü) Programı, 04-29.07.2022)



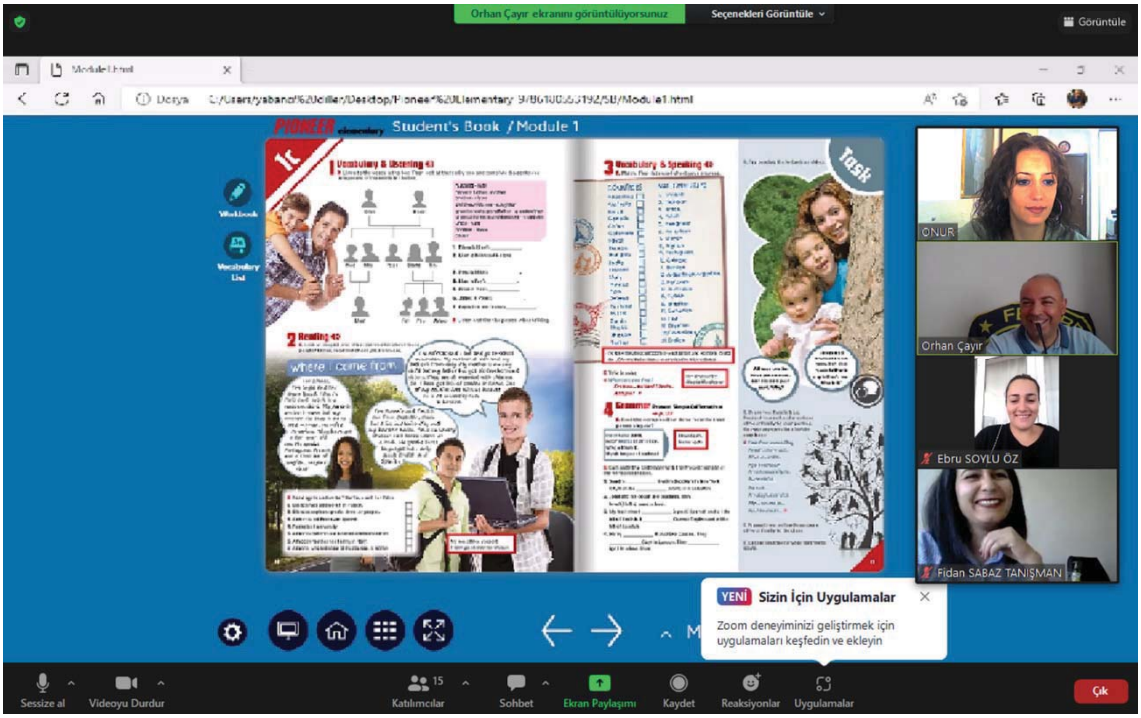
(Genel İngilizce Eğitim Programı, 08-23.09.2022)



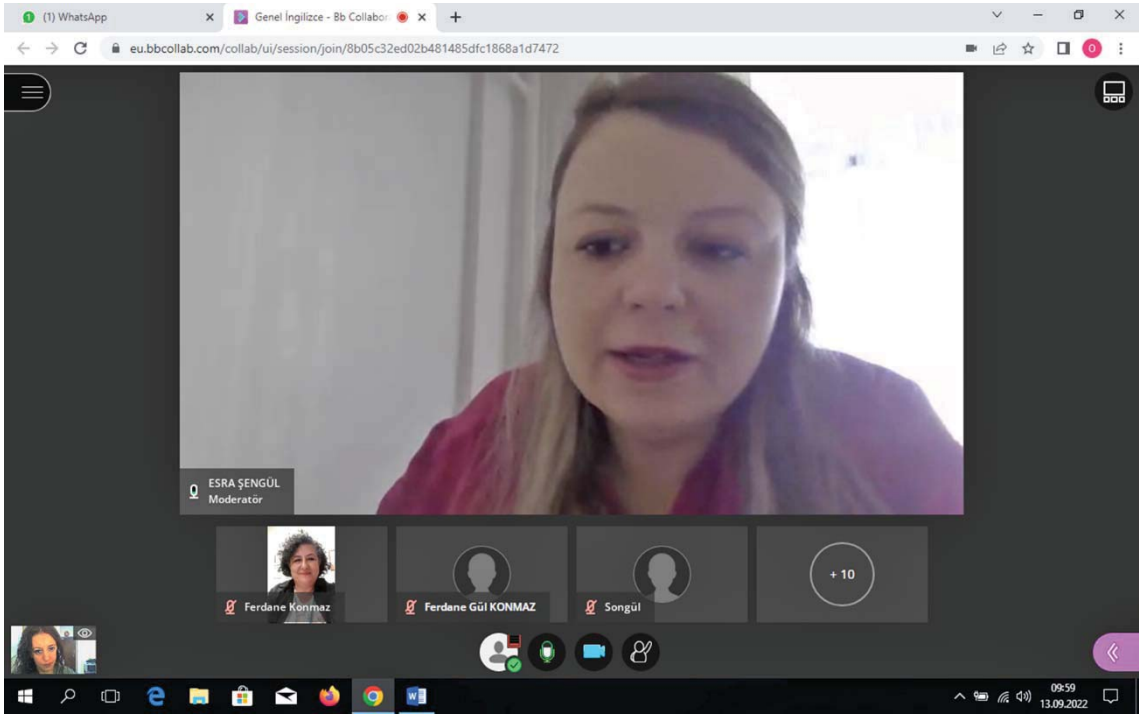
(Genel İngilizce Eğitim Programı, 08-23.09.2022)



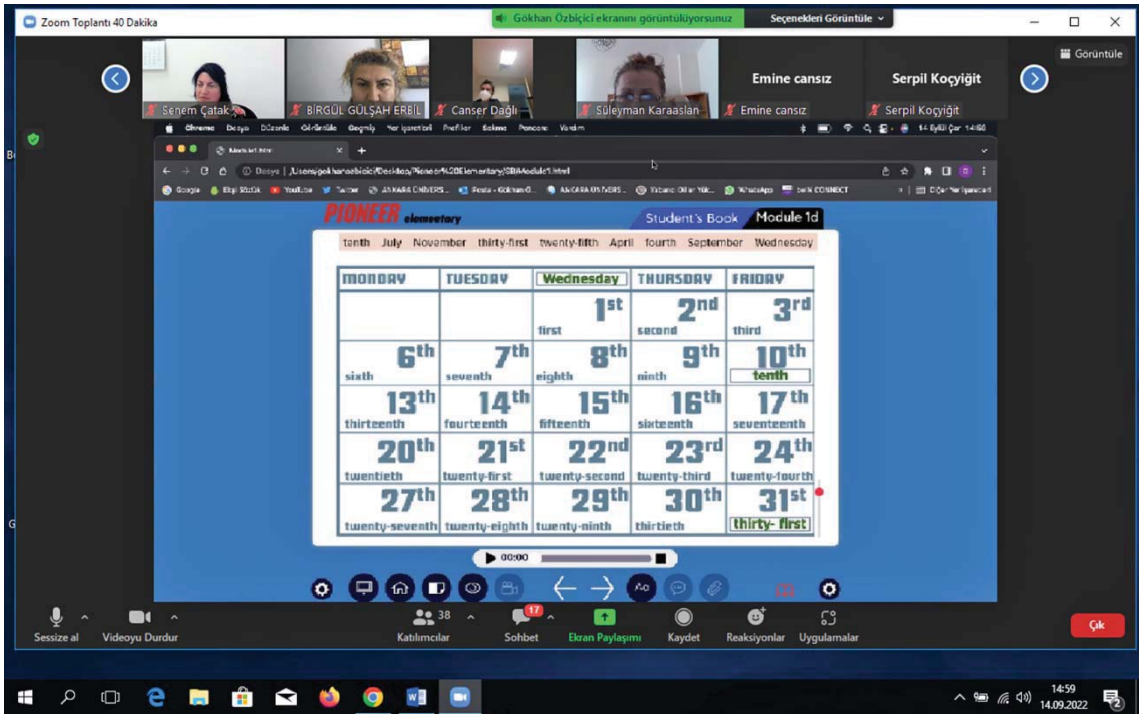
(Genel İngilizce Eğitim Programı, 08-23.09.2022)



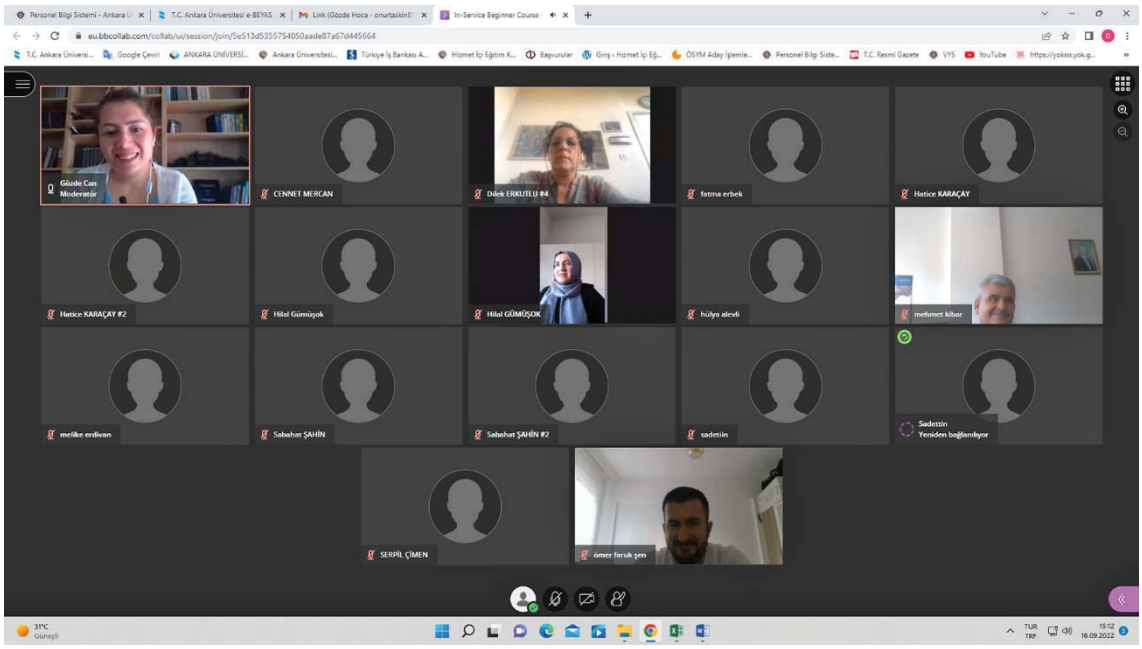
(Genel İngilizce Eğitim Programı, 08-23.09.2022)



(Genel İngilizce Eğitim Programı, 08-23.09.2022)



(Genel İngilizce Eğitim Programı, 08-23.09.2022)



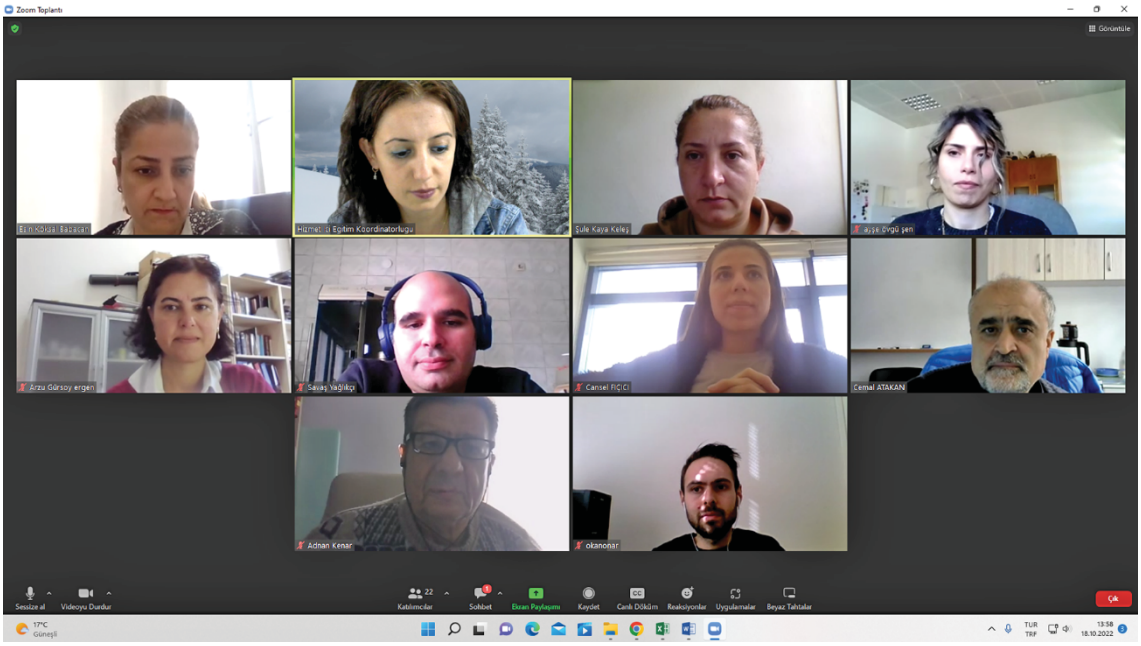
(Genel İngilizce Eğitim Programı, 08-23.09.2022)



(Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı, 29.09.2022)



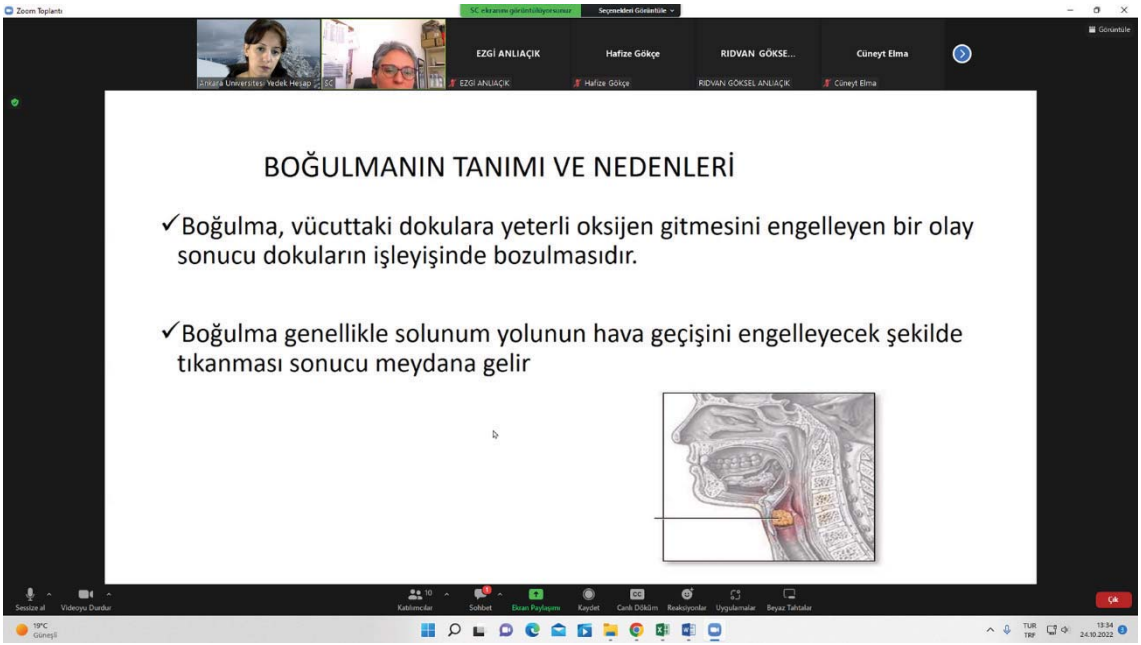
(Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı, 30.09.2022)



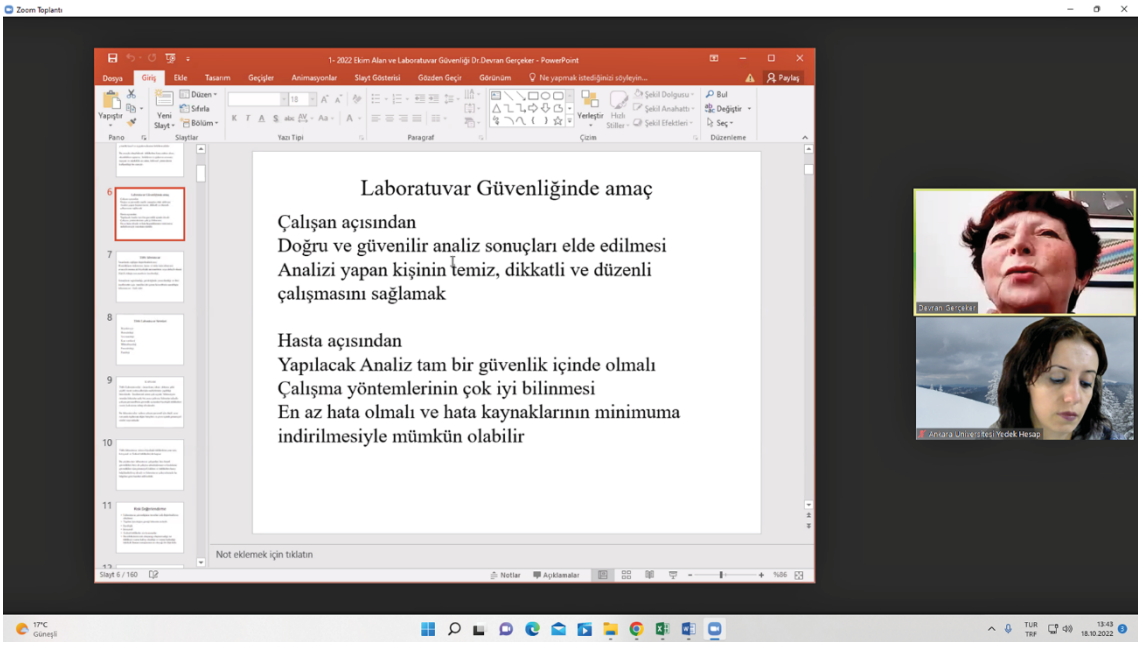
(R Programlama Dili Eğitim Programı, 18-25.10.2022)



(Akademik Personel Oryantasyon Eğitim Programı, 24-26.10.2022)



(Biyologlar Temel Eğitim Programı, 17-27.10.2022)



(Biyologlar Temel Eğitim Programı, 17-27.10.2022)



(Biyologlar Temel Eğitim Programı, 17-27.10.2022)



(Makam Sekreterleri Temel Eğitim Programı, 20-27.10.2022)



(Makam Sekreterleri Temel Eğitim Programı, 20-27.10.2022)



(Makam Sekreterleri Temel Eğitim Programı, 20-27.10.2022)



(Makam Sekreterleri Temel Eğitim Programı, 20-27.10.2022)



(Bölüm Sekreterleri Temel Eğitim Programı, 24.10-03.11.2022)



(Bölüm Sekreterleri Temel Eğitim Programı, 24.10-03.11.2022)



(Emekliliğe Hazırlık Eğitimi Programı, 31.10-03.11.2022)



(Emekliliğe Hazırlık Eğitimi Programı, 31.10-03.11.2022)



(Emekliliğe Hazırlık Eğitimi Programı, 31.10-03.11.2022)



(Emekliliğe Hazırlık Eğitimi Programı, 31.10-03.11.2022)



(Emekliliğe Hazırlık Eğitimi Programı, 31.10-03.11.2022)



(Emekliliğe Hazırlık Eğitimi Programı, 31.10-03.11.2022)



(Sağlık Teknikerleri ve Sağlık Teknisyenleri Temel Eğitim Programı, 26.10-11.11.2022)



(Sağlık Teknikerleri ve Sağlık Teknisyenleri Temel Eğitim Programı, 26.10-11.11.2022)



(Sağlık Teknikerleri ve Sağlık Teknisyenleri Temel Eğitim Programı, 26.10-11.11.2022)



(Sağlık Teknikerleri ve Sağlık Teknisyenleri Temel Eğitim Programı, 26.10-11.11.2022)



(Sağlık Teknikerleri ve Sağlık Teknisyenleri Temel Eğitim Programı, 26.10-11.11.2022)



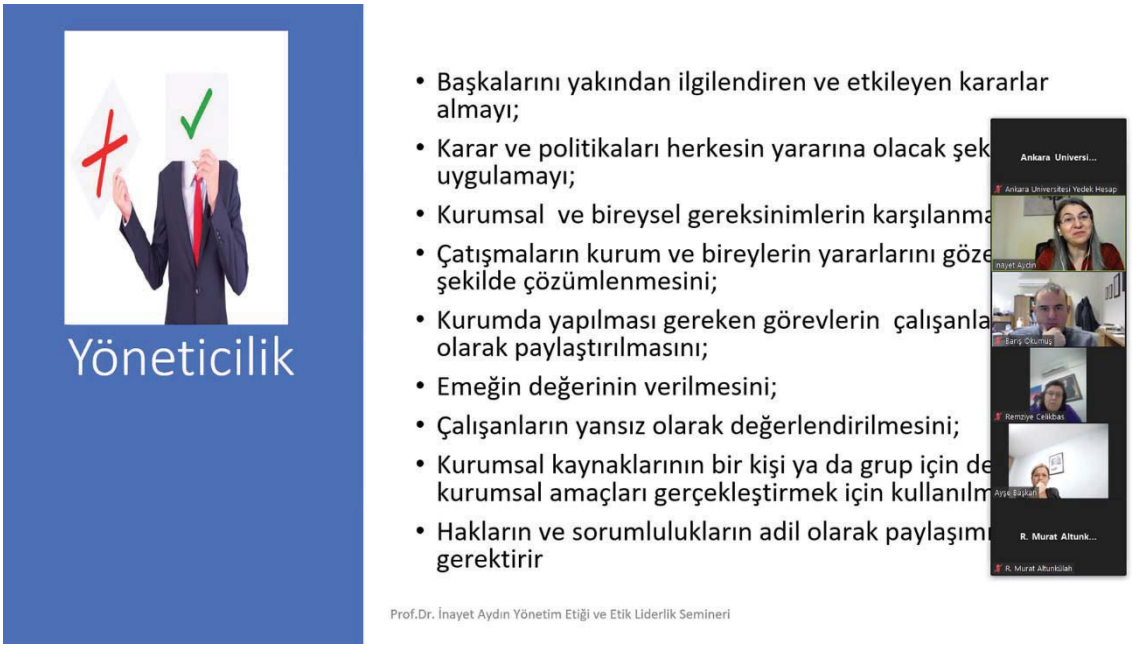
(Sağlık Teknikerleri ve Sağlık Teknisyenleri Temel Eğitim Programı, 26.10-11.11.2022)



(Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Daire Başkanları/Şube Müdürleri), 24.10-10.11.2022)



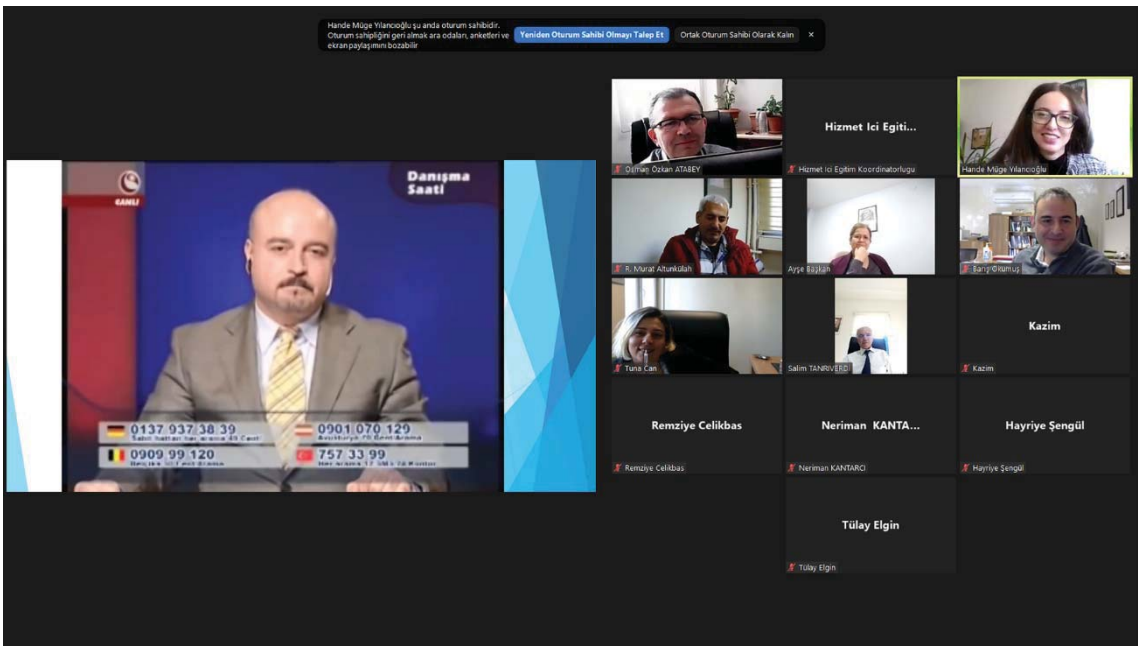
(Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Daire Başkanları/Şube Müdürleri), 24.10-10.11.2022)



(Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Daire Başkanları/Şube Müdürleri), 24.10-10.11.2022)



(Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Daire Başkanları/Şube Müdürleri), 24.10-10.11.2022)



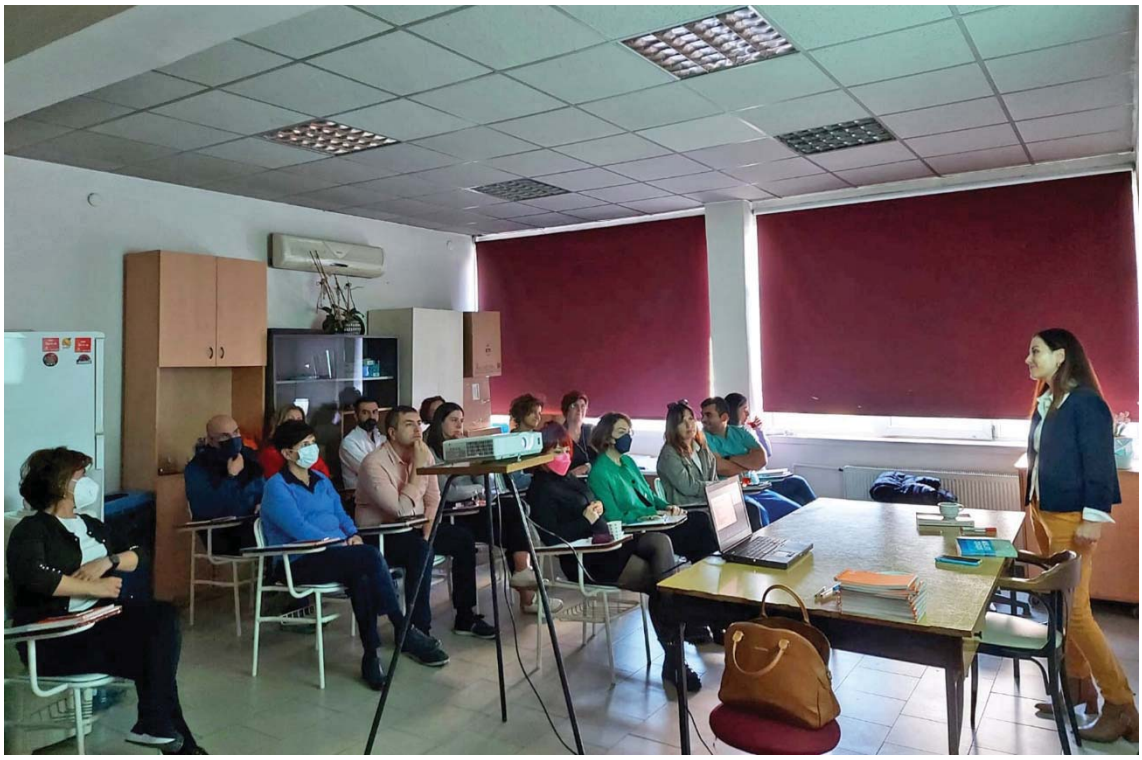
(Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Daire Başkanları/Şube Müdürleri), 24.10-10.11.2022)



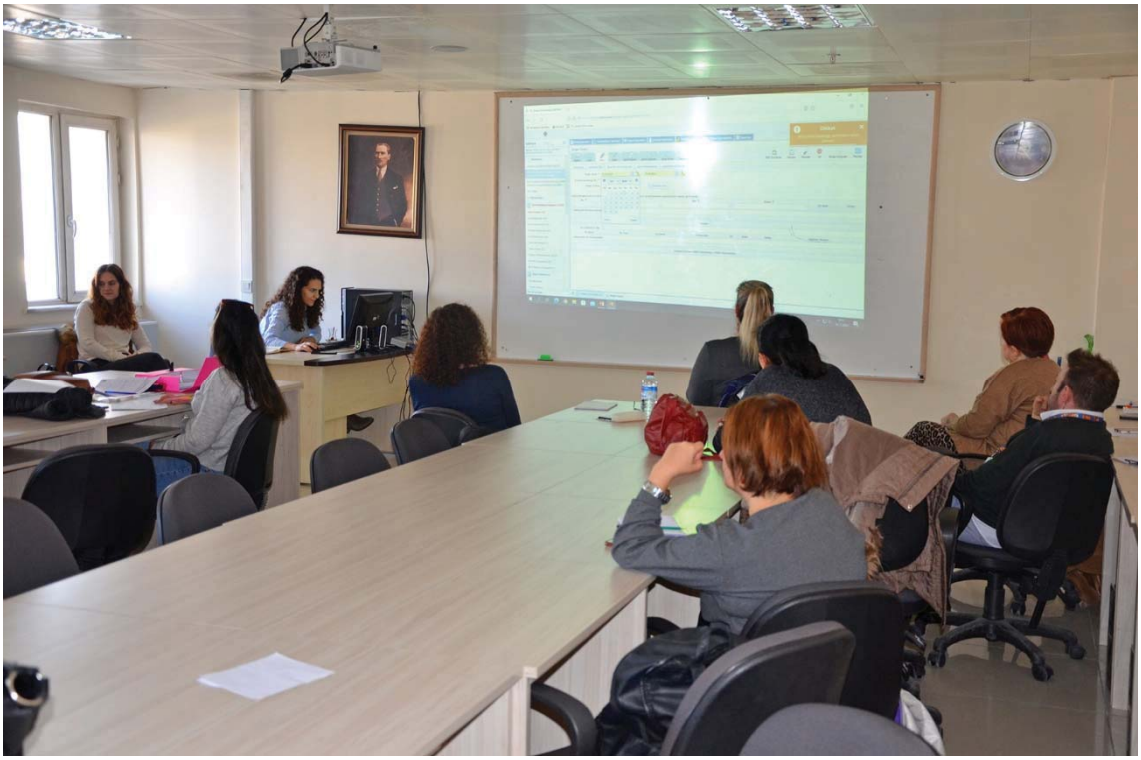
(Yönetici Geliştirme Eğitimi Programı (Daire Başkanları/Şube Müdürleri), 24.10-10.11.2022)



(Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı, 08.11.2022)



(İletişim Becerileri Eğitim Programı, 11.11.2022)



(E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı, 14.11.2022)



(E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı, 14.11.2022)



(E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı, 15.11.2022)



(E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı, 15.11.2022)



(E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı, 16.11.2022)



(E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı, 16.11.2022)



(E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği Eğitim Programı, 17.11.2022)



(Şoför Temel Eğitim Programı, 14-21.11.2022)



(Şoför Temel Eğitim Programı, 14-21.11.2022)



(Şoför Temel Eğitim Programı, 14-21.11.2022)



(Yeni Harcama Yönetim Sistemi Versiyon 2 Kullanımı Eğitim Programı, 18.11.2022)



(İdari Personel Oryantasyon Eğitim Programı, 22-25.11.2022)



(İdari Personel Oryantasyon Eğitim Programı, 22-25.11.2022)



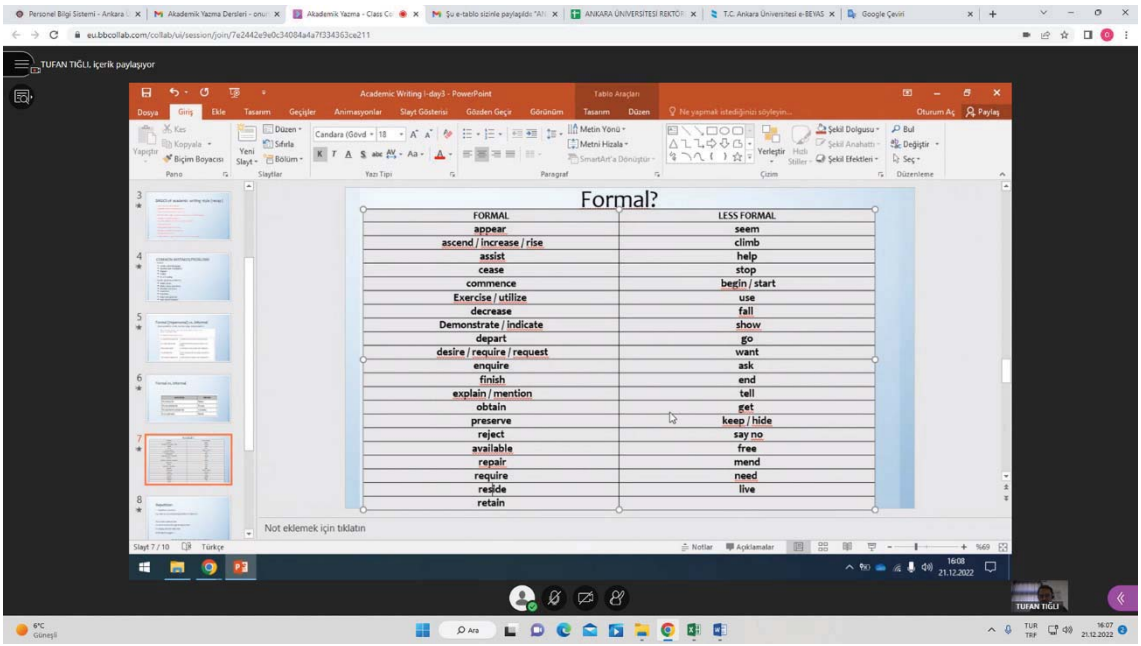
(İdari Personel Oryantasyon Eğitim Programı, 22-25.11.2022)



(Yönetici Geliştirme Eğitimi (Temel Hukuk Kavramları Eğitimi) Programı, 28-30.11.2022)



(Diş Hekimliği Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme: Soru Yazma Atölye Çalışması Eğitim Programı, 06.12.2022)



(Akademik Yazma Eğitimi (İngilizce) Programı, 19-28.12.2022)



(Temizlik Personeli Temel Eğitim Programı, 22-29.12.2022)



(Temizlik Personeli Temel Eğitim Programı, 22-29.12.2022)



(Temizlik Personeli Temel Eğitim Programı, 22-29.12.2022)



(Temizlik Personeli Temel Eğitim Programı, 22-29.12.2022)

V. ANKARA ÜNİVERSİTESİ BÜLTENİNDE YER ALAN HİZMET İÇİ EĞİTİM ETKİNLİKLERİ

Hizmet İçi Eğitim Programları

Üniversitemiz Hizmet İçi Eğitim Koordinatörlüğü çalışmaları devam ediyor.

Sekreterler İçin Temel Eğitim Programı

Çalışmalar çerçevesinde 20-30 Aralık 2021 tarihleri arasında "Bölüm Sekreterleri Temel Eğitim Programı" düzenlendi. Programda Prof. Dr. Deniz Sezgin Emüler "Protokol ve Görgü Kuralları", Doç. Dr. Selen Demirtaş Zorbaz "Öfke ve Stres Yönetimi", Arş. Gör. Burcu Toptaş "Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri", Arş. Gör. Çağla Erdoğan ile Öğr. Gör. Fatma Betül Damar Çıtak "Mobbing Nedir? Ne Değildir?", Öğr. Gör. Fulya Akbuğa "Etkili İletişim", Öğr. Gör. Hayri Çelebi "Beden Dili", Burcu Yılmaz "Resmi Yazışma Kuralları Eğitimi", Azime Kılıçgil "Öğrenci İşleri ile İlgili Mevzuat" ve Arife Türkkan ile Özlem Öner ise "Personel İşleri ile İlgili Mevzuat" dersini anlattı.

İngilizce Eğitimleri

Hizmet İçi Eğitim Koordinatörlüğünün çalışmaları çerçevesinde Kasım 2021'de başlanan İngilizce eğitimleri Ocak 2022 ayına kadar sürdü. Çoğunluğu akşam saatlerinde düzenlenen eğitim programları 7 grubu "YDS Hazırlık Sınavı Eğitimi" ve 12 grubu da "Konuşma Eğitimleri" olmak üzere toplam 19 farklı gruba yönelik olarak düzenlendi. Çevrim içi düzenlenen eğitim programında, Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulu öğretim görevlileri Ali Parmaksız, Halim Eden, Orhan Çayır, Hatice Yıldırım Aydın, Haluk Çakır, Dr. Şenol Deniz, Yüksel Tuna, Dr. Şermin Vardal Ocaklı, Gökhan Özbiçici, Buket Kasap, Hülya Saygılı, Nursen Akçay ve Esra Şengül görev aldı.

Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı

Eğitimler çerçevesinde Üniversitemiz idari personeli için 6-7 Ocak 2022 tarihleri arasında ve farklı bir grup için de 13-14 Ocak 2022 tarihleri arasında "Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı" düzenlendi. 27 personelin katıldığı ve yüz yüze bilgisayar başında verilen eğitimde Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi öğretim görevlilerinden Dr. Gülgün Afacan Adanır ile BEYAS Koordinatörlüğünden Emre Akbaş eğitim görevlisi olarak yer aldı.

Gölbaşı Yerleşkesi Çalışanları İçin Seminerler

Üniversitemiz Spor Bilimleri Fakültesinin, idari personeli için bir temel eğitim programı düzenlenmesi talebi üzerine tüm Gölbaşı Yerleşkesi çalışanlarına yönelik olarak "Etkili İletişim", "Protokol Kuralları", "Beden Dili", "Resmi Yazışma Kuralları", "Öfke ve Stres Yönetimi", "Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri", "Mobbing" ve "Personel ve Öğrenci İşleri ile İlgili Mevzuat" konularından oluşan bir seminer programı hazırlanmasına karar verildi. İlk etapta 9 Şubat 2022 tarihinde çevrim içi düzenlenen ve 14 personelimizin katıldığı "Etkili İletişim ve Güzel Konuşma Semineri" Üniversitemiz Basın ve Halkla İlişkiler Biriminden Öğr. Gör. Fulya Akbuğa tarafından verildi. Seminer programının her ay düzenlenmesi planlanıyor.

Ankara Üniversitesi Bülteni, Sayı 251, 21 Mart 2022

Hizmet İçi Eğitim Programları

Üniversitemiz Hizmet İçi Eğitim Koordinatörlüğü çalışmaları kapsamında Kasım 2021'de başlanan İngilizce eğitimleri Ocak 2022'ye kadar sürdü.

Çoğunluğu akşam saatlerinde düzenlenen eğitim programları, 7 grubu YDS Hazırlık Sınavı Eğitimi ve 12 grubu da konuşma eğitimleri olmak üzere toplam 19 farklı gruba yönelik olarak düzenlendi.

Çevrim içi olarak düzenlenen eğitim programları çerçevesinde Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulu Öğretim Görevlileri Ali Parmaksız, Halim Eden, Orhan Çayır, Hatice Yıldırım Aydın, Haluk Çakır, Dr. Şenol Deniz, Yüksel Tuna, Dr. Şermin Vardal Ocaklı, Gökhan Özbiçici, Buket Kasap, Hülya Saygılı, Nursen Akçay ve Esra Şengül görev aldı.

YDS Hazırlık Sınavı Eğitimi

YDS Hazırlık Sınavı Eğitimlerine 72, konuşma eğitimlerine ise 61 kişi katıldı.

Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitimi

Ord. Prof. Dr. Şevket Aziz Kansu Binası 8. katında bulunan Hizmet İçi Eğitim Bilgisayar Salonunda ise Üniversitemiz idari personeli için 6-7 Ocak 2022 tarihleri arasında ve farklı bir grup için de 13-14 Ocak 2022 tarihleri arasında düzenlenen "Temel Bilgisayar Kullanımı Eğitim Programı"na toplam 27 personelimiz katıldı.

Yüz yüze bilgisayar başında verilen eğitimde Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi Öğretim Görevlilerinden Dr. Gülgün Afacan Adanır ile BEYAS Koordinatörlüğünden Emre Akbaş eğitim görevlisi olarak yer aldı.

Temel Eğitim Programı

Üniversitemiz Spor Bilimleri Fakültesinin idari personeli için bir temel eğitim programı düzenlenmesi talebi üzerine tüm Gölbaşı Yerleşkesi çalışanlarına yönelik olarak "Etkili İletişim", "Protokol Kuralları", "Beden Dili", "Resmi Yazışma Kuralları", "Öfke ve Stres Yönetimi", "Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri", "Mobbing" ve "Personel ve Öğrenci İşleri ile İlgili Mevzuat" konularından oluşan bir seminer programı hazırlanmasına karar verildi. İlk etapta 9 Şubat 2022 tarihinde çevrim içi olarak düzenlenen ve 14 personelimizin katıldığı "Etkili İletişim ve Güzel Konuşma Semineri" Üniversitemiz Basın ve Halkla İlişkiler Biriminden Öğr. Gör. Fulya Akbuğa tarafından verildi.



Ankara Üniversitesi Bülteni, Sayı 252, 01 Haziran 2022

Hizmet İçi Eğitim Koordinatörlüğünün

Hizmet İçi Eğitim Etkinlikleri Devam Ediyor



2012 yılında kurulan Hizmet İçi Eğitim Koordinatörlüğü, bugüne kadar yüzlerce eğitim gerçekleştirdi.

Üniversitemiz Hizmet İçi Eğitim Koordinatörlüğünün eğitim programları Mayıs, Haziran ve Temmuz aylarında da hız kesmeden devam etti.

Üniversitemiz Gölbaşı Yerleşkesi çalışanlarına yönelik olarak 11 Mayıs 2022 tarihinde "Protokol ve Görgü Kuralları Semineri" düzenlendi. İletişim Fakültesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Deniz Sezgin Emüler'in verdiği seminere 28 personelimiz katıldı. Seminer programları çerçevesinde 27 Mayıs 2022 tarihinde de Basın ve Halkla İlişkiler Biriminden Öğr. Gör. Hayri Çelebi, 18 personele "Beden Dili Kullanımı Semineri" verdi. Tıp Fakültesi çalışanları için 11-13 Mayıs 2022 tarihinde "E-Beyas Kullanımı ve Bilgi Güvenliği" eğitimi verildi. Belge Yönetimi ve Arşiv Sistemi (BEYAS) Koordinatörlüğünden Emre Akbaş'ın eğitim görevlisi olarak yer aldığı program, 5 ayrı gruba yönelik düzenlendi ve 59 Tıp Fakültesi personeli eğitimlere katıldı. Tıp Fakültesi personeline yönelik olarak 9-27 Mayıs 2022 tarihlerinde "Tıp Fakültesi Personeli Hizmet İçi Eğitim Programı" gerçekleştirildi. Ord. Prof. Dr. Abdülkadir Noyan Konferans Salonunda gerçekleştirilen program çerçevesinde İletişim Fakültesinden Prof. Dr. Pınar Özdemir "Halkla İlişkiler ve Kurum Kültürü", Arş. Gör. İsmail Uğur Aksoy "Etkili İletişim ve İletişim Teknikleri", Arş. Gör. Hande Müge Yılancıoğlu "Sağlıklı İletişim Kurma ve Çatışma Yönetimi", Arş. Gör. Mine Rugancı Livan "Protokol Kuralları", Eğitim Bilimleri Fakültesinden Prof. Dr. Şakir Çınkır "Problem Çözme Teknikleri ve Çatışma Yönetimi, Öfke Kontrolü, Ekip Çalışması ve Motivasyon", Öğr. Gör. Dr. Öykü Mançe Çalışır "Zaman ve Stres Yönetimi", Arş. Gör. Burcu Toptaş ise "Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri" derslerini verdi. 18 saatlik düzenlenen programa 115 personelimiz katıldı.

Fen ve sosyal bilimler alanında görev yapan akademisyenlere yönelik olarak 2022 yılında iki kez düzenlenen "Veri Türlerine Göre İstatistiksel Analiz Yöntemleri Eğitim Programı" bu kez 18-24 Mayıs 2022 tarihlerinde, sağlık alanında görev yapan akademisyenlere yönelik düzenlendi. Veteriner Fakültesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. İsmayil Safa Gürcan tarafından çevrim içi verilen eğitime 29 akademik personel katıldı.

Üniversitemizin çeşitli birimlerinde görev yapan mali işler sorumlularına yönelik olarak 30 Mayıs-2 Haziran 2022 tarihleri arasında da "Mali İşler Çalışanlarının Kapsamlı Mevzuat Eğitimi Programı" düzenlendi. "İç Kontrol Sistemi ve Risk Yönetimi", "Bütçe Hazırlık ve Uygulama Süreci", "Performans Programı Hazırlama Süreci", "Muhasebe-Kesin Hesap ve Raporlama İşlemleri Genel Tanıtım", "Maaş, Ek Ders Uygulamaları ve Harcırah Kanunu", "Faturalı Giderler, Ön Ödeme İşlemleri ve Satınalma", "Vergi, İcra, Kesenek ve Emanet Uygulamaları", "Taşınır Mal Yönetim Sistemi", "Stratejik Planlama ile Faaliyet Raporlarının Hazırlanması ve Uygulanması" derslerinin yer aldığı program Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı çalışanları tarafından verildi. Tuba Tokmak, Aysu Sezgin, Gökhan Erbek, Mustafa Barış Kantarcı, Yusuf





Özçelik, Tuğba Yavuz, Hülya Fişek, Ayşenur Tuçdan ve Emre Apan'nın program içeriğini sundukları eğitime 165 personelimiz katıldı.

Mali işler çalışanlarını ilgilendiren konulardan biri olan "Kamu İhale Mevzuatının" doğru anlaşılması, uygulamada yaşanan tereddütlerin giderilmesi, şikayetlerin en aza indirgenmesi ve kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması için de İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile ortaklaşa yürütülen çalışma sonucunda 25-27 Mayıs 2022 tarihleri arasında "Kamu İhale Mevzuatı Eğitim Programı" düzenlendi. 114 personelin katıldığı programda Kamu İhale Kurulu Eski Üyesi Mehmet Atasever, Gençlik ve Spor Bakanlığı Mali Hizmetler Uzmanı Ceyhun Yılmaz ve Sağlık Bakanlığı Mali Hizmetler Uzmanı Yavuz Ateş eğitim görevlisi olarak yer aldı.

Üniversitemizin harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri, mali hizmetler birimi sorumluları, taşınır kontrol görevlileri ile taşınır kayıt görevlilerinin katıldığı "Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitim Programı" da 22-24 Haziran 2022 tarihleri arasında düzenlendi. Program çerçevesinde Taşınır Mal Yönetmeliğine göre sorumlular ve sorumluluk halleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amacı ve kamu geliri ile kamu harcamalarında sorumlular ve sorumluluk halleri, kamu zararı, Sayıştay denetimi ve hesap yargısı ve taşınır işlemleri hakkında Emekli Sayıştay Uzman Denetçisi Necip Turguter tarafından bilgilendirme yapıldı. Programa 117 personel katıldı.





Üniversitemiz akademik personeli için Rektörlük 100. Yıl Salonunda 17 Haziran 2022 tarihinde "Protokol ve Görgü Kuralları Semineri" düzenlendi. 72 akademisyenin katıldığı seminerde, İletişim Fakültesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Deniz Sezgin Emüler, protokolün tarihi, ast-üst ilişkileri, konuk ağırlama, toplantı düzeni gibi konularda bilgi verdi.

Hizmet içi eğitim etkinlikleri Temmuz 2022 ayı içinde de devam etti. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü personeline yönelik olarak "Protokol ve Görgü Kuralları Semineri" düzenlendi. Basın ve Halkla İlişkiler Birimi Öğr. Gör. Hayri Çelebi tarafından 2 saat olarak verilen etkinliğe 25 personel katıldı.

Bu arada, Üniversitemizde ilk defa olmak üzere 5-7 Temmuz 2022 tarihlerinde "Sağlığın Korunması ve Geliştirilmesi Eğitim Programı" düzenlendi. Eczacılık Fakültesi 50. Yıl Salonu ile Rektörlük 100. Yıl Salonunda gerçekleştirilen eğitim programına Üniversitemizin akademik ve idari personelinden toplam 89 kişi katıldı. Hemşirelik Fakültesi öğretim üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi Deniz Harputlu ile Öğr. Gör. Dr. Fatma Özlem Öztürk'ün eğitim görevlisi olarak yer aldıkları program çerçevesinde "sağlık kavramı, erken tanı ve sağlık taramaları, bulaşıcı hastalıklardan korunma, sağlıklı yaşam biçimleri ve stresle baş etme yöntemleri" üzerinde duruldu. Eğitim, kahkaha yogasıyla sona erdi.





VI. ANKARA ÜNİVERSİTESİ HİZMET İÇİ EĞİTİM YÖNETMELİĞİ

ANKARA ÜNİVERSİTESİ
HİZMET İÇİ EĞİTİM YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Genel Hükümler

Amaç

Madde 1-(1) Bu Yönetmelik, Ankara Üniversitesinde görevli personelin günün koşullarına uygun olarak yetişmeleri ile görevinin gerektirdiği bilgi, beceri ve davranışlara sahip tutum kazanmalarını sağlamak, etkinlik ve tutumluluk bilinci ile yetiştirilerek verimliliğini artırmak ve daha ileriki görevlere hazırlanmaları için uygulanacak hizmet içi eğitimin hedeflerini, ilkelerini, planlama esaslarını ve değerlendirme usulleri ile diğer hususları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

Madde 2-(1) Bu Yönetmelik, Ankara Üniversitesinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak görev yapan personeli kapsar.

Dayanak

Madde 3-(1) Bu Yönetmelik, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun değişik 214 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4-(1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Başarı Belgesi: Eğitim faaliyetlerine katılıp faaliyetin gerektirdiği çalışmaları başarı ile sonuçlandıran kursiyerlere verilen belgeyi,

b) Eğitim Görevlisi: Hizmet içi eğitim faaliyetlerinde eğitici ve öğretici olarak görevlendirilen kimseyi,

c) Eğitim Kurulu: Ankara Üniversitesi Eğitim Kurulunu,

ç) Eğitim Programı: Yıllık eğitim planına göre süresi içerisinde branş veya alanda nasıl eğitim yapılacağını düzenleyen programı,

d) Hizmet İçi Eğitim: Personelin eğitimi için yapılan kurs, seminer, konferans, panel, sempozyum, forum, tartışma, staj, araştırma, inceleme ve uygulama faaliyetleri ve bu amaçlarla yapılan gezi gibi her türlü etkinliği,

e) Katılma Belgesi: Sınavsız yapılan eğitimlere katılanlara verilen belgeyi,

f) Kursiyer: Bu Yönetmelik hükümleri çerçevesinde düzenlenen eğitim faaliyetlerine katılan personeli,

g) Program Yöneticisi: Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin Yönetmelik hükümleri doğrultusunda yürütülmesinden sorumlu olan kişiyi,

ğ) Rektörlük: Ankara Üniversitesi Rektörlüğünü,

h) Rektör: Ankara Üniversitesi Rektörünü,

ı) Üniversite: Ankara Üniversitesini,

i) Yıllık Eğitim Planı: Üniversitenin yıllık eğim ihtiyaçlarını karşılamak üzere Devlet Memurları Eğitimi Genel Planına uygun olarak bir yıl için hazırlanan planı,

j) Yönetmelik: Ankara Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliğini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Eğitim Esasları

Hizmet içi eğitimin hedefleri

Madde 5- (1) Hizmet içi eğitimin hedefi, Devlet Memurları Eğitimi Genel Planında, kalkınma planlarında ve stratejik planda öngörülen amaçlar doğrultusunda;

a) Personelin bilgisini ve verimliliğini artırarak hizmet içinde yetişmesini sağlamak, daha üst seviyedeki görevlere hazırlamak, hizmete ilgisini en yüksek düzeye çıkarmak,

b) Personelin ödevleri, görevleri, yetki ve sorumlulukları konusunda yetiştirmek,

c) Yönetimde ve uygulamada verimlilik, tutumluluk ve etkinliğin artırılmasını sağlamak,

ç) Yetiştirilmek amacıyla yurt dışına gidecek personelin ve Üniversitenin gelişmesini sağlayacak yeni bilgilerin hızla arttığı alanlara yönlendirmek,

d) Üniversiteyi bilimsel ve teknolojik olarak üst seviyeye taşımak, Üniversite personelinin bilimsel ve teknolojik alandaki yeni gelişmeler hakkında bilgilendirilmelerini sağlamak,

e) Personel planlamasının uygulanmasında hizmet içi eğitimden en etkin biçimde yararlanmak,

f) İnsan kaynakları planlaması doğrultusunda, Üniversitenin ihtiyacı olan yetişmiş insangücünü oluşturmak,

g) Hizmette kaliteyi ve verimliliği artırmak amacıyla; yönetime katılımcı, araştırmacı, tartışmacı, sorgulayıcı, yenilikçi, problem çözücü ve bilgi sistemlerinden yararlanabilen personel yetiştirmek,

ğ) Personel arasındaki iletişimi, ilişkiyi ve koordinasyonu güçlendirmek, personelin güven duygusunu geliştirmek, moralini yükseltmek ve hizmet alanındaki değişmelere intibakını sağlamak,

h) Personel değerlendirmesinde hizmet içi eğitimin ihtiyaçlarını belirlemek,

ı) Hizmetlerin tam ve zamanında kullanıcılara ulaşımını sağlayacak eğitimi vermektir.

Hizmet içi eğitimin ilkeleri

Madde 6-(1) Hizmet içi eğitimde belirtilen hedeflere ulaşabilmek için uygulanacak ilkeler;

a)Bu Yönetmelik hükümlerine göre eğitim görevi verilecek eğitim görevlilerinin ve eğitime tabi tutulacak personelin eğitime katılmaktan sorumlu olması,

b)Hizmet içi eğitimden yararlanmada öncelikler esas alınarak tüm personelin belirlenen hizmet içi eğitim ihtiyacına göre eğitim etkinliklerine katılması,

c) Gerektiğinde ilgili tüm kuruluşlarla eğitimde işbirliği yapılması; bilgi, belge, araç, gereç ve eğitici değişiminin sağlanması,

ç) Eğitimin milli kalkınma hedeflerine uygun plan ve programlara dayalı olarak Üniversitenin şimdiki ve gelecekteki amaçları, görevleri, yetkileri, sorumlulukları ve ihtiyaçları doğrultusunda ve bir plan dahilinde düzenlenmesi,

d) Eğitimin etkinlik, tutumluluk ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi ve sürekli olması,

e) Eğitim yapılacak ortamların eğitim şartlarına uygun olması, eğitimin gereklerine göre düzenlenmesi ve donatılması,

f) Her amirin birimindeki personelin eğitiminden ve yetiştirilmesinden sorumlu olmasının sağlanması,

g) Hizmet içi eğitim planı ve programı ile eğitim faaliyetlerinin Üniversitenin asli görevlerini aksatmayacak biçimde düzenlenmesi,

ğ) Eğitime tabi tutulan Üniversite personelinin eğitimde kazandırılan niteliklere ve eğitime gönderilme amacına uygun görevlerde istihdam edilmeleri,

h) Eğitimden beklenen sonuçlara ulaşılıp ulaşılamadığının belirlenmesi için eğitim çalışmaları sırasında ve bitiminde değerlendirme yapılmasıdır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Eğitim Teşkilatı ve Görevleri

Eğitim teşkilatı

Madde 7-(1) Üniversitenin hizmet içi eğitim faaliyetleri;

a) Eğitim Kurulu,

b) Personel Dairesi Başkanlığı (Eğitim Birimi),

tarafından yürütülür.

Eğitim Kurulu

Madde 8-(1) Üniversitenin hizmet içi eğitim faaliyetlerine ilişkin genel politikasını saptamak ve izlemek amacıyla kurulan Eğitim Kurulu**,** Rektörün veya görevlendireceği rektör yardımcısının başkanlığında; Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Personel Dairesi Başkanı ve diğer daire başkanları ile fakülte, enstitü ve yüksekokul sekreterlerinden oluşur. Kurul Başkanı katılımlarına gerek duyulan diğer yetkilileri de kurul toplantılarına davet edebilir. Kurul üyelerinin özürleri halinde yardımcıları veya vekilleri toplantılara katılırlar.

(2) Eğitim Kurulu hizmet içi eğitim konularını görüşmek üzere her yıl Haziran ayı içerisinde toplanır. Gerekli görülen hallerde de Rektörün çağrısı üzerine olağanüstü toplanır.

(3) Eğitim Kurulunun kararları öneri niteliğinde olup, kararlar Rektörün onayı ile kesinleşir.

(4) Kurulun sekreterya hizmetleri, Personel Dairesi Başkanlığı (Eğitim Birimi) tarafından yürütülür.

Eğitim Kurulunun Görevleri

Madde 9-(1) Eğitim Kurulu, hizmet içi eğitim konularına ilişkin olarak;

a) Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi için izlenecek yol, yöntem ve eğitim politikasını saptamak,

b) Personel Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan yıllık eğitim plan ve programlarını değerlendirip son şeklini vererek, yıllık eğitim plan ve programlarının uygulanmasında idari, mali, hukuki ve teknik konularda ortaya çıkan aksaklıkları gidermek,

c) Eğitim ile ilgili yönetmelikleri ve bunlarda yapılacak değişiklikleri saptamak,

ç) Bir önceki yılda uygulanan hizmet içi eğitim faaliyetlerinin sonuçlarını değerlendirerek yeni programda aksayan hususları göz önünde bulundurmak,

d) Hizmet içi eğitim çalışmaları ve uygulamaya ilişkin öneri ve başvurular ile program yöneticilerinin getireceği önerileri incelemek ve karara bağlamak,

e) Eğitim plan ve programlarının verimli, etkin ve tutumlu bir şekilde gerçekleşmesi amacıyla diğer kuruluşlarla, ayrıca yabancı ülkelerdeki benzer ve faydalı kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak, eğitim ve öğretim bakımından Üniversiteye yararlı olabilecek imkan ve kaynakları saptamak,

f) Yurt içinde ve yurt dışında eğitim çalışmalarına katılanların verecekleri raporların değerlendirmesini yapmak,

g) Her yıl yapılacak hizmet içi eğitim etkinliklerinin türü, süresi, tarihi, okutulacak dersler, katılacak personel sayısı ve eğitim görevlilerini saptamak,

ğ) Yıllık olarak tüm personele uygulanacak hizmet içi eğitim ihtiyacını saptamak,

h) Gerçekleştirilen eğitim etkinliklerinin sonuçlarının değerlendirmesini yapmak

ile görevlidir.

Personel Dairesi Başkanlığının (Eğitim Birimi) görevleri:

Madde 10-(1) Bu Yönetmeliğin ve diğer mevzuat hükümlerinin öngördüğü hizmet içi eğitim çalışmaları ile bu konuda gerekli koordinasyonun sağlanmasına ilişkin hizmetler, Personel Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülür.

(2) Personel Dairesi Başkanlığının eğitimle ilgili görevleri;

a) Eğitimle ilgili olarak, Üniversitenin hizmet içi eğitim faaliyetlerine ilişkin hizmetleri yürütmek,

b) Kalkınma Planı önlem ve önerileri, Devlet Memurları Eğitimi Genel Planı ile stratejik plan ışığı altında; Üniversitenin eğitim politikası ve amaçlarına uygun, birim başkanlarının önerilerini de dikkate alarak, yıllık eğitim plan taslağını hazırlamak ve bu taslak ile eğitim faaliyetleri için gerekli harcamaları Eğitim Kuruluna sunmak,

c) Eğitim Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek,

ç) Eğitim Kurulunun görüşü ve Rektörün onayı alındıktan sonra kesinleşen yıllık eğitim planına göre; uygulanacak hizmet içi eğitimin konuları, eğitilecek Üniversite personeli, eğitim görevlileri, eğitim yerleri, eğitim tarihleri ve süreleri, başlangıç ve bitiş tarihleri, eğitim araç ve gereçleri, eğitim ve yöntemleri ile gerekli görülecek diğer konuları içeren eğitim programlarını hazırlamak,

d) Hizmet içi eğitim plan ve programlarını, onaylandıktan sonra ilgililere iletilmek üzere birimlere duyurmak,

e) Eğitim programlarının amaca uygun bir şekilde yürütülmesi için içerik oluşturulması, öğretim görevlilerinin belirlenmesi ve diğer konular ile ilgili yazıları hazırlamak, gerektiğinde onaya sunmak,

f) Eğitim görevlileri ile eğitim programlarına katılanların devam durumlarının kontrol edilip, bunlarla ilgili ders ücreti ve eğitim programına katılanların gündelikleri ile puantajlarını tutmak,

g) Hizmet içi eğitime katılanların bitirme belgelerine, katılım belgelerine, disipline ilişkin kayıtlarını tutmak,

ğ) Eğitim programı ile ilgili araç, gereç ve sarf malzemelerini sağlamak,

h) Hizmet içi eğitim programı ve saptanacak ilkelere göre yapılan etkinliklerin başarısı ve verimi ile ilgili izleme değerlendirme çalışmaları yapmak, hazırlanan raporları değerlendirmek,

ı) Görevde Yükselme Eğitimi sonunda yapılacak sınav ile ilgili hazırlıkları yapmak veya yaptırmak,

i) Her yıl hazırlanan yıllık eğitim planının iki örneğini mali yılbaşından önce, Ocak ve Temmuz ayları sonunda da gerçekleştirilen hizmet içi eğitim çalışmalarını rapor halinde Devlet Personel Başkanlığına göndermek,

j) Eğitim ve öğretim için mevcut ve gerekli bina, araç ve gereçleri saptayarak eksikliklerinin giderilmesi için plan ve program hazırlamak,

k) Eğitimleilgili plan, program, etüt, proje ve araştırmaların zamanında gerçekleştirilmesi için gerekli önlemleri alarak, karşılaşılan güçlükleri yetkililerle koordinasyon sağlayarak gidermek,

l) Göreve yeni başlayan personelin eğitim ihtiyaçlarını saptayarak, gerekli eğitim uygulamalarının yapılmasını sağlamak,

m) Her yıl sonunda hizmet içi eğitim çalışmalarından alınan sonuçları rapor halinde Rektöre sunmak,

n) Hizmet içi eğitim sonuçlarını Eğitim Kuruluna sunmak,

o) Hizmet içi eğitimin bitişini izleyen iki hafta içerisinde rapor düzenleyerek ilgililere sunmak,

ö) Üniversitenin hizmet içi eğitim faaliyetleri ile ilgili olarak araştırmalar yapmak, yerli ve yabancı yayınları izlemek,

p) Eğitim yöntemleri, türleri, teknikleri, genel ve özel nitelikleri, eğitim ihtiyaçları ve alanlarıyla ilgili rapor hazırlamak,

r) Yıllar itibariyle gerçekleştirilen eğitimlerin istatistiksel verilerini arşivlemek,

s) Eğitim programlarında okutulacak ders notlarının hazırlanmasını sağlamak,

ş) Her eğitim programı için Rektörün onayı ile program yöneticisini saptamaktır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Eğitim Görevlileri ve Program Yöneticisi

Eğitim Görevlilerinin Seçimi

Madde 11-(1) Her düzeydeki hizmet içi eğitim programlarının uygulanmasında öncelikle Rektörlük bünyesindeki personel görevlendirilir. İlgili program konusunda Rektörlük bünyesinde görevlendirilecek personel bulunmaması veya konunun Rektörlük dışında uzman kişiler tarafından işlenmesinde yarar görülmesi halinde, Personel Daire Başkanlığının önerisi ve Rektörün onayı ile Rektörlük dışından eğitim görevlisi sağlanır.

(2) Görevlendirilen eğitim görevlilerinin mazeretleri nedeniyle katılamayacakları da dikkate alınarak yedek eğitim görevlileri de görevlendirilebilir.

Eğitim görevlilerinin nitelikleri

Madde 12-(1) Hizmet içi eğitim faaliyetlerinde görevlendirileceklerde aşağıdaki koşullar aranır:

a) Rektörlük içerisinden seçilecek eğitim görevlilerinin, eğitimde yer alan konularda gerekli bilgi, deneyim ve sunuş yeteneğine sahip, yüksek öğrenimli olması,

b) Diğer üniversitelerden görevlendirileceklerin, öğretim üyesi veya öğretim görevlisi olması,

c) Diğer kamu görevlilerinin, Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı dışında bir kadroda çalışmakla beraber, eğitim programında yer alan konularda gerekli bilgi ve beceriye ve bunları eğitim göreceklere anlatma yeteneğine sahip yüksek öğrenimli olması,

ç) Resmi görevli olmayanlardan belirlenecek eğitim görevlilerinin ise, konularında uzman kişiler olması gerekir.

Eğitim görevlilerinin yetki ve sorumlulukları

Madde 13-(1) Hizmet içi eğitimde görev verilenler;

a) Üstlendiği eğitim konuları ile ilgili bir plan yapmakla,

b) Yaptıkları planla ilgili doküman bulunmaması halinde, eğitim notlarını hazırlayıp programın başlamasından en az beş gün önce program yöneticisine vermekle,

c) Programda belirlenen konuları öğretmek ve konuların personel tarafından dikkatle izlenmesini sağlayacak önlem almakla,

ç) Eğitim konularını işlerken modern eğitim tekniklerini uygulamakla,

d) Eğitim süresi içinde sözlü veya yazılı sınav yapmak ve değerlendirmekle,

e) Eğitim süresince program yöneticisi ile işbirliği yapmakla, eğitim faaliyetinin etkinliğini değerlendirmekle,

f) Zorunlu nedenlerle görevlerine devam edememeleri halinde durumu derhal program yöneticisine bildirmekle,

yükümlüdürler.

(2) Eğitim görevlileri, hizmet içi eğitim süresince yıllık izin kullanamazlar.

Program Yöneticisi Belirleme

Madde 14-(1) Program Yöneticisi görevlendirileceği eğitim faaliyetinin niteliği, kursiyer veya katılımcıların statüleri dikkate alınarak yönetim, koordinasyon, iletişim ve temsil yeteneğine sahip kişiler arasından Rektör onayı ile belirlenir.

Program yöneticisinin görevleri

Madde 15-(1) Program Yöneticisi;

a) Eğitim programının gerçekleştirilmesi için gereken hazırlığı yapmakla,

b) Eğitim görevlileri tarafından kendisine teslim edilen ders konularına ait notları çoğalttırarak eğitime katılanlara dağıtılmasını sağlamakla,

c) Gerekli araç ve gereçleri eğitimde hazır bulundurmakla,

ç) Eğitim görevlilerinin acil durumlarda eğitime katılmamaları halinde yedek eğitim görevlisi bulmak, eğitim görevlileri ile devamlı işbirliği yapmakla ve eğitime katılanların devam durumları varsa disipline aykırı davranışlarını saptamakla,

d) Gerekli görüldüğünde çalışmaların değerlendirilmesi ile ilgili anketlerin uygulanmasını sağlamakla,

e) Hizmet içi eğitim sonunda eğitime katılan personelin devam durumları, eğitimi olumlu ve olumsuz yönde etkileyen faktörler ve alınması gereken önlemlere ilişkin önerileri kapsayan bir rapor hazırlamakla,

f) Hizmet içi eğitim konusunda verilen diğer görevleri yapmakla

yükümlüdür.

BEŞİNCİ BÖLÜM
Hizmet İçi Eğitimin Planlanması ve Uygulanması

Hizmet İçi Eğitim Plan ve Programları

Madde 16-(1) Üniversitenin hizmet içi eğitim uygulamaları yıllık eğitim planına dayanılarak gerçekleştirilen eğitim programları doğrultusunda yürütülür. Personel Daire Başkanlığı diğer birimler ile işbirliği yaparak, en geç Mayıs ayı sonuna kadar bir sonraki yılın hizmet içi eğitim planını hazırlar. Bu plan Haziran ayında Eğitim Kurulunda görüşüldükten sonra Rektörün onayı ile kesinleşir. Kesinleşen bu plan doğrultusunda yapılacak eğitim programları ilgili birimlere eğitim çalışmalarından en az bir ay önce duyurulur. Eğitim programlarında, hizmet içi eğitimin konusu, süresi, yeri, yöntemi, eğitim görevlileri ve gerekli diğer hususlar belirtilir.

Hizmet içi eğitim

Madde 17-(1) Hizmet İçi Eğitim;

a) Adaylık süresi içinde; Temel Eğitim, Hazırlayıcı Eğitim ve Staj şeklinde, 21/02/1983 tarihli ve 83/6061 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren "Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik"

b) Asli memurluk süresi içinde; verimliliği arttırma eğitimi (bilgi tazeleme eğitimi, değişikliklere uyum eğitimi), üst görev kadrolarına hazırlama eğitimi ve üst kademe yöneticilerin yetiştirilmesi eğitimi ise "Ankara Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği",

hükümleri çerçevesinde yapılır.

Eğitim programları

Madde 18-(1) Hizmet içi eğitim programları;

a) Adaylık Eğitimi (Temel Eğitim, Hazırlayıcı Eğitim ve Staj),

b) Verimliliği Artırma Eğitimi (Değişikliklere Uyum Eğitimi ve Bilgi Tazeleme Eğitimi)

c) Üst Görev Kadrolarına Hazırlama Eğitimi,

ç) Üst Kademe Yöneticilerin Yetiştirilmesi,

d) Eğiticilerin Eğitimi,

olmak üzere; kurs, seminer, konferans, uygulamalı eğitim, panel, sempozyum, tartışma, staj, araştırma, yurt içi ve yurt dışı inceleme gibi yöntemlerden bir veya birkaçı birlikte uygulanmak suretiyle düzenlenir.

Eğitim konuları ve süresi

Madde 19-(1) İlgili mevzuatındaki hükümler saklı kalmak üzere,

a) Bu Yönetmeliğe göre yapılacak hizmet içi eğitimde yer alacak konular, personelin hizmet ve çalışma alanına göre ihtiyaç duyulan nitelikte olanlardan seçilir.

b) Programların süreleri, varılmak istenen amaca uygun olarak; programın yeri, eğitim görevlileri, eğitime katılanlar, tahsis olunacak ödenek ve diğer programlarla ilişkisi gibi programı oluşturacak unsurların her biri dikkate alınarak saptanır.

Eğitimin yeri ve yönetimi

Madde 20-(1) Hizmet içi eğitimin Üniversitede uygulanması esastır. Gerektiğinde diğer kurum ve kuruluşların tesislerinden de yararlanılabilir.

(2) Programların uygulanması, sonuçlandırılması ve değerlendirilmesine ilişkin görevler programın türüne göre program yöneticisi tarafından yürütülür.

Yurtdışında Eğitim

Madde 21-(1) Personelin yurtdışında yetiştirilmesi 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ilgili hükümleri ile "Yetiştirilmek Amacıyla Yurtdışına Gönderilecek Devlet Memurları Hakkında Yönetmelik" hükümleri çerçevesinde yapılır.

ALTINCI BÖLÜM

Eğitime Katılma, Sınavlar, Değerlendirme, İzinler ve Disiplin

Eğitime Katılma

Madde 22-(1) Eğitime katılacakların sayısı ve nitelikleri programlarda belirlenir. Birim amirleri, saptanan kontenjana uygun olarak eğitime katılacak personeli ismen belirler ve Personel Dairesi Başkanlığına bildirir. Kesinleşen programlarda hizmet içi eğitime katılması kararlaştırılmış olan personel, hizmet içi eğitim faaliyetine katılmak zorunda olup, bağlı oldukları birimler bunu sağlamakla yükümlüdür.

(2) Eğitime katılanların eğitim programlarında belirtilen koşulları taşımaları gereklidir. Hangi nedenle olursa olsun, toplam eğitim süresinin 1/8'ine katılmamış olan personelin programla ilişiği kesilir. Bunlar daha sonra yapılacak aynı düzeydeki eğitim programlarına alınırlar.

(3) Kanuni mazeretleri olanlar dışında, eğitim faaliyetine katılmayanlar hakkında 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun disiplinle ilgili hükümleri uygulanır.

(4) Eğitime katılan personel eğitim süresince idari yönden Program Yöneticisine bağlıdır.

(5) Başka kurum ve kuruluşlarda eğitim faaliyetine katılan personel, o kurum ve kuruluşun eğitimle ilgili mevzuat hükmüne tabidir. Ancak, bu Yönetmeliğin disiplinle ilgili hükümleri saklıdır.

(6) Rektörlüğü ilgilendiren ancak diğer kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen eğitimlere, Personel Daire Başkanının önerisi ve Rektörün onayı ile uygun nitelikteki personelin katılması sağlanır.

(7) Üniversite dışında hizmet içi eğitim faaliyetleri ile ilgili seminer, kurs, konferans ve benzeri eğitime katılanlar, incelenen konuları ve bilgilerini artıran hususları içine alan bir raporu eğitimin tamamlanmasını izleyen bir ay içinde eğitim birimine vermekle yükümlüdürler.

Sınav komisyonu

Madde 23-(1) Görevleri ile ilgili temel bilgi, davranış ve beceri kazandırmayı amaçlayan eğitim programlarının sonunda yapılacak sınavlarda, Personel Dairesi Başkanının veya görevlendireceği kişinin başkanlığında program yöneticisi ile eğitim görevlisinden oluşan bir sınav komisyonu kurulur.

Sınavlar

Madde 24-(1) Eğitime katılan personelin başarısı, eğitimin özelliğine göre eğitim süresi içinde veya sonunda, yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak ayrı ayrı veya birlikte olmak üzere yapılacak sınavlarla saptanır.

a) Sınavlarda köşesi kapalı sınav kağıdı kullanmak zorunludur.

b) Sınavın şekli eğitim programlarında belirtilir. Eğitim içindeki sınavları eğitim görevlisi yapar. İstedikleri takdirde program yöneticisi tarafından kendilerine yeteri kadar gözlemci verilir.

c) Yazılı sınavların süresi, sorular ve cevap anahtarları, sınavdan önce sınav komisyonunca belirlenir.

ç) Sınav komisyonu tarafından sınavın başladığı saat, sınava girenlerin sayısı, teslim alınan kağıt sayısı ve sınavın bitiş saatini belgeleyen tutanak düzenlenir.

d) Sınavlarda test usulü uygulanabilir.

Sınav sonuçlarının ilanı

Madde 25-(1) Yazılı sınav kağıtları sınav komisyonu tarafından değerlendirildikten sonra, her sınav için ayrı bir sonuç listesi düzenlenerek, on gün içerisinde ilgililere duyurulur. Sınav komisyonunca hazırlanan başarı listesi bir tutanakla program yöneticisine teslim edilir.

Sınav sonuçlarına itiraz

Madde 26-(1) İtirazlar sınav sonuçlarının ilgililere duyurulmasından başlayarak, on gün içinde bir dilekçe ile sınav komisyonu başkanına yapılır. Bu itirazlar komisyonca incelenir ve sonuç en geç on gün içinde ilgiliye yazıyla bildirilir. Bu incelemeden sonra verilen puan kesindir.

(2) Sınav kağıtları Personel Dairesi Başkanlığı tarafından;

a) Soruların cevap anahtarları, cevap kağıtları, tutanaklar, değerlendirme fişleri sınav tarihinden itibaren iki yıl süreyle saklanır. Bu sürenin sonunda 16.05.1988 tarihli ve 19816 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre imha edilir.

b) Kanuni süresi içinde yargı yoluna başvuranların evrakları ise dava sonuçlanıncaya kadar saklanır. Bu şekilde yargı yoluna başvuranlar durumunu yazılı olarak bağlı oldukları birimlere de bildirirler.

Değerlendirme

Madde 27-(1) Sınavlarda değerlendirme 100 tam puan üzerinden yapılır. Eğitim programlarında özel bir sınav ve değerlendirme şeklinin öngörülmediği hallerde her sınav için başarı notu 60 puandır.

a) Sınavlarda;

0-59 Başarısız,

60-69 Orta,

70-89 İyi,

90-100 Pekiyi

olarak değerlendirilir. Buçuklu puanlar tam puana tamamlanır.

b) Yazılı, sözlü ve uygulamalı sınav şekillerinin birlikte uygulanması halinde, puanların ortalaması alınır.

c) Sınav sonunda gerekli başarı puanını almamış olan personel, aynı düzeydeki eğitim programına bir kere daha çağrılabilir. Başarılı olanlara Personel Dairesi Başkanlığı tarafından "Başarı Belgesi" verilir. Sınavsız yapılan eğitimlere katılanlara ise Personel Dairesi Başkanlığı tarafından "Katılma Belgesi" verilir. Belgelerin bir örneği ilgilinin özlük dosyasına konulur.

(2) Eğitim programının değerlendirilmesini sağlamak üzere, eğitim sırasında veya sonunda eğitim faaliyetlerine katılanlar ile görev alanların görüş ve düşüncelerini saptamak amacıyla anket düzenlenebilir.

İzinler

Madde 28-(1) Hizmet içi eğitim faaliyetine katılanlar eğitim süresince 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 104 üncü ve 105'inci maddeleri dışında izin kullanamazlar. Başka kurum ve kuruluşlarda eğitime katılanlar, o kuruluşun izinle ilgili mevzuat hükümlerine tabi olurlar.

Disiplin

Madde 29-(1) Hizmet içi eğitim faaliyetine katılması kararlaştırılmış olan personel 28'inci maddede belirtilen izinler dışında eğitim faaliyetini düzenli bir şekilde izlemek zorundadır.

(2) Bu konuda özürsüz olarak ihmali görülen veya eğitim faaliyetinin düzenli bir şekilde yürütülmesini engelleyici davranışlarda bulunanlar hakkında disiplin cezalarına ilişkin hükümler uygulanır.

(3) Sınavlarda kopya çeken veya sınav disiplinini bozanlar, düzenlenecek bir tutanaktan sonra sınav yerinden çıkarılır ve bunlar o eğitim programında başarısız sayılır. Haklarında ayrıca idari işlem yapılır.

(4) Eğitim sonunda sınavlardan herhangi birine mazeretsiz olarak katılmayanlar başarısız sayılır, ayrıca haklarında 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun disiplinle ilgili hükümleri uygulanır.

YEDİNCİ BÖLÜM
Çeşitli Hükümler

Eğitim Giderleri

Madde 30-(1) Hizmet içi eğitim faaliyetinin gerektirdiği bütün harcamalar Üniversite bütçesinden karşılanır.

(2) Eğitim, Eğitim Kurulunun önerisi üzerine hizmet satın alma yoluyla da sağlanabilir.

Eğitim görevlilerinin ve eğitime katılanların giderleri

Madde 31-(1) Eğitim görevlilerine eğitime katıldıkları süreler dikkate alınarak, 6245 sayılı Harcırah Kanunu ve Bütçe Kanununun ilgili hükümlerine göre ve Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarında Her Derecedeki Kurs, Seminer ve Benzeri Hizmet İçi Eğitim Etkinliklerinde Ücretle Okutulacak Ders Saatlerinin Sayısı ve Ders Görevi Alacakların Niteliklerine İlişkin Esaslar uyarınca gerekli ödeme yapılır.

(2) Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılanlara da 6245 sayılı Harcırah Kanunu ve Bütçe Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

(3) Eğitimin görev mahallinde yapılması halinde harcırah ödenmez.

Saklı Hükümler

Madde 32-(1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde "657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, Devlet Memurları Eğitimi Genel Planı, Yetiştirilmek Amacıyla Yurtdışına Gönderilecek

Devlet Memurları Hakkında Yönetmelik ile Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Genel Yönetmelik" hükümleri uygulanır.

Yürürlük

Madde 33-(1) Bu Yönetmelik Ankara Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği 04/03/2014 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 34-(1) Bu Yönetmelik hükümlerini Ankara Üniversitesi Rektörü yürütür.

EĞİTİM PROGRAMI DEĞERLENDİRME FORMU

……..Eğitim Programı

Tarih: …./…./……

Sayın katılımcı,

Bu değerlendirme formunun hazırlanmasının temel amacı, uygulanan eğitim programının ne düzeyde etkili olduğunu değerlendirmektir. Vereceğiniz bilgiler bundan sonraki programların geliştirilmesinde bize katkı sağlayacaktır. Lütfen aşağıda verilen ifadelere ne düzeyde katıldığınızı ilgili kutucuğa işaretleyerek belirtiniz.

İFADELER	EVET	KISMEN	HAYIR
1. Eğitim programının amacı açık ve net olarak katılımcılara iletilmiştir.	☐	☐	☐
2. Eğitim programı amacına uygun bir şekilde gerçekleştirilmiştir.	☐	☐	☐
3. Eğitim programının içeriği amaçlara uygun olarak hazırlanmıştır.	☐	☐	☐
4. Programın uygulanması sırasında öğretme-öğrenme sürecine aktif olarak katılım sağlanmıştır.	☐	☐	☐
5. Programın içeriği konuyla ilgili güncel yaşamdan örneklerle desteklenmiştir.	☐	☐	☐
6. Programın uygulanması sırasında etkinlikler teknolojik araç-gereç ve meteryal ile desteklenerek sunulmuştur.	☐	☐	☐
7. Programda görev alan öğretim elemanları alanlarında yeterli bilgiye sahiptir.	☐	☐	☐
8. Uygulanan program beklentilerimize yanıt vermiştir.	☐	☐	☐
9. Programda verilen bilgiler ufkumuzu geliştirmiş ve yeni beceriler kazandırmıştır.	☐	☐	☐
10. Program süresi planlanan etkinliklerin gerçekleştirilmesi için yeterlidir.	☐	☐	☐

11. Program süresince en çok yararlandığınız ders ya da etkinlikler hangileridir? (Lütfen belirtiniz.)

……

……

……

12. Programda başka hangi konuların yer almasını isterdiniz? (Lütfen belirtiniz.)

……

……

……

13. Aldığınız eğitime 100 üzerinden verdiğiniz not kaçtır? (Lütfen belirtiniz.)

Daha sonra gerçekleştirilecek olan eğitimlerde almak istediğiniz eğitimleri ve önemli gördüğünüz diğer hususları yazınız.

……

……

……

……

……

……

	ÖĞRETİCİ	1	2	3	4	5
	…… (Eğiticinin Adı) (……) (Dersin Adı)					
	Öğreticinin bilgisi yeterliydi					
	Öğretimin kalitesi iyiydi					
	Sunumlar ilgi çekiciydi					
	Öğretici eğitim hedeflerine ulaştı					
	Kullanılan eğitim-öğretim araçları yeterliydi					
	Derse katılım ve etkileşim teşvik edildi					
	Katılımcıların sorunlarına yeterli zaman ayrıldı					

En yüksek puan "5", en düşük puan "1"dir.

NOTLAR

NOTLAR

NOTLAR

NOTLAR

Ankara Üniversitesi
Hizmet İçi Eğitim Koordinatörlüğü